

**Приложение 3 Программы учебных дисциплин/междисциплинарных модулей**

**Приложение 3.1**

к ОПОП-П по специальности

35.02.05 Агрономия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы философии» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия (общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл).

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<p>Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Уо 01.08 реализовывать составленный план;</p> <p>Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p>
ОК 02	<p>Уо 02.01 определять задачи для поиска информации;</p> <p>Уо 02.02 определять необходимые источники информации;</p> <p>Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p>	<p>Зо 02.02 приемы структурирования информации;</p> <p>Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p>
ОК 03	<p>Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Уо 03.08 презентовать бизнес-идею</p>	<p>Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>

ОК 04	Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды; Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Зо 04.02 основы проектной деятельности
ОК 05	Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста; Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Уо 06.01 описывать значимость своей специальности;	Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 09	Уо 09.01 определять задачи для поиска информации; Уо 09.02 определять необходимые источники информации; Уо 09.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Зо 09.02 приемы структурирования информации;
ОК 10	Уо 10.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо 10.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.	Зо 10.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Зо 10.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Зо 10.05 правила чтения текстов профессиональной направленности.

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования личностные результаты (ЛР):

	<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>
ЛР 1	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
ЛР 2	гражданскую позицию, как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
ЛР 5	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
ЛР 7	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ЛР 9	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>34</b>
<b>Основное содержание</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
Практические занятия	
<b>Промежуточная аттестация (диф. зачет)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
1	2	3	4	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Философия, ее предмет и роль в жизни человека и общества.</b>			
<b>Тема 1.</b> <b>Предмет философии.</b>	Содержание учебного материала Специфика философского знания. Структура философского знания. Место и роль философии в человеческой культуре.	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
<b>Тема 2.</b> <b>Основные идеи, исторические этапы развития западной философии.</b>	Содержание учебного материала Античная философия. Средневековая европейская философия. Философия эпохи Возрождения. Философия Нового времени. Немецкая классическая философия. Европейская философия 19в. Западная философия 20в	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02

				Уо 10. 01 Зо 10.01
<b>Тема 3. Русская философия.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
	Русская философия.			
<b>Раздел 2.</b>	<b>Бытие и материя.</b>			
<b>Тема 4. Бытие как философская форма.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
	Философский смысл бытия. Бытие и мышление. Значение античной идеи тождества бытия и мышления для европейской философии и культуры.			
<b>Тема 5. Субстанция.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01
	Субстанция как философская категория. Проблема двух субстанций. Философский монизм, дуализм, плюрализм.			

				Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
<b>Тема 6. Материя.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
	Понятие материи в истории философии. Строение материи. Атрибуты материи: движение, пространство, время.			
<b>Раздел 3.</b>	<b>Человек и общество.</b>			Уо 01.01-01.09
<b>Тема 7. Человек как проблема философии.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 10; ЛР 1-15	Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
	Природа и сущность человека. Возникновение человечества. Предназначение человека, смысл его жизни.			
<b>Тема 8. Свобода и ответственнос ть личности. Ценности.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
	Практическое занятие № 1. Индивид-индивидуальность-личность. Становление личности и ее формы. Социальные типы личности. Свобода.			
<b>Тема 9. Общество: философское понимание его сущности.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	
	Основные подходы к пониманию сущности общества. Труд-основа общественного развития. Собственность.			
<b>Тема 10. Культура и цивилизация.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	
	Сущность культуры, ее генезис и структура. Кризис культуры и его форм			

<b>Тема 11. Человек перед лицом глобальных проблем.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	
	В чем сущность глобальных проблем? Угроза термоядерной катастрофы. Экологическая проблема.			
<b>Раздел 4.</b>	<b>Сознание.</b>			
<b>Тема 12.Человек и его сознание.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
	Что такое сознание. Зачем человеку сознание. Свобода и сознание.			
<b>Тема 13. Общественная природа сознания.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	
	Общество-главное условие возникновения сознания. Общественные нормы, идеалы и сознание индивида.			
<b>Тема 14. Общественное сознание и его структура.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	
	Практические занятие № 2. Категории «общественное бытие» и «общественное сознание»			
<b>Раздел 5.</b>	<b>Наука и научное познание.</b>			
<b>Тема 15. Наука.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1-10; ЛР 1-15	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 09.01 Зо 09.02 Уо 10. 01 Зо 10.01
	Понятие науки в истории философии.			
	<b>Всего</b>	<b>34</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин. Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска.

Технические средства обучения: аудиовизуальные средства для презентаций; компьютер с лицензионным программным обеспечением, интерактивная доска, мультимедиапроектор, экран проекционный, принтер, МФУ, телевизор, акустические колонки, выход в сеть Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Л. В. Жаров, Т. П. Матяш, Е. Е. Несмеянов; под ред. Т. П. Матяш Основы философии: учебник: для средних профессиональных учебных заведений (ФГОС 3- го поколения) Изд. ФЕНИКС, 2013.- 320 с.

Дополнительные источники:

1. Горелов А.А., Основы философии: учебное пособие для сред.проф.учеб.заведений, М.: Издательский центр «Академия», 2016

2. Волкогонова О.Д., Сидорова Н.М., Основы философии: учебник (профессиональное образование), М.: ИД Форум 2: Инфра-М, 2015

3. Губин В.Д., Основы философии: учебное пособие. – М.:Форум, 2015

4. Мейдер В.А., Практикум по философии, Волгоград,

5. Островский Э.В., Философия., Учебник., Вузовский учебник., М.,2016

Электронные издания:

1. Философский портал <http://philosophy.ru/>

2. Все о философии» <http://intencia.ru/>

3. Волкогонова О.Д., Сидорова Н.М., Основы философии., Учебник., ИД ФОРУМ., М., 2016 <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=369359>

4. Электронный учебник по курсу «Философия» [ido.rudn.ru](http://ido.rudn.ru)

Интернет – ресурсы:

1. ФФУК «Философия» - <http://www.ido.rudn.ru/ffec/philos-index.html>

2. Институт философии РАН - <http://iph.ras.ru/page52248384.htm>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения. Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

<b>Результаты обучения (<u>освоенные умения, усвоенные знания</u>)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки <u>результатов обучения</u></b>
<b>Освоенные умения:</b> - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры <u>гражданина и будущего специалиста;</u>	Мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым курсантом при осуществлении защиты индивидуальных и групповых заданий.
<b>Усвоенные знания:</b> категории и понятия роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием <u>достижений науки, техники и технологий.</u>	Текущий и промежуточный контроль знаний в форме устного опроса, индивидуальных письменных заданий, тестирования по соответствующим темам. Проверка правильности выполнения практических заданий. Своевременное выполнение самостоятельных заданий (рефераты, доклады, эссе и др.) и экспертная оценка работ.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОГСЭ.02 История»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия (общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл).

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 1.01	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 1.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;
		Уо 1.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 1.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия;
		Уо 1.05	определять необходимые ресурсы;
		Уо 1.06	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 1.07	реализовывать составленный план;
		Уо 1.08	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 1.01	<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 1.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 1.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 1.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 1.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 1.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию	Уо 2.01	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;

	информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 2.02	планировать процесс поиска;
		Уо 2.03	структурировать получаемую информацию;
		Уо 2.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 2.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 2.06	оформлять результаты поиска
		Зо 2.01	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 2.02	приемы структурирования информации;
		Зо 2.03	формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	У 03.01	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		У 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		У 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Зо 3.01	<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 3.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 3.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо 05.01	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	Уо 6.01	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности;
		Уо 6.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 6.01	<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 6.02	значимость профессиональной деятельности по специальности;

	общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Зо 6.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
--	--	---------	--

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования личностные результаты (ЛР):

<b>Коды результатов</b>	<b>Планируемые результаты освоения предмета включают:</b>
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
МР 01	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе

	совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
МР 05	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
МР 06	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
ПР6 01	сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
ПР6 02	владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
ПР6 03	сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
ПР6 04	владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
ПР6 05	сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>32</b>
<b>Основное содержание</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	4
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
Практические занятия	
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
1	2	3	4	
<b>Основное содержание</b>				
<b>Раздел 1</b>	<b>СССР в годы перестройки.</b>			
<b>Основное содержание</b>				
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Политика гласности в СССР и ее последствия. Распад СССР</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ЛР 4 ЛР6 МР 02 ПР6 02	Уо 1.01 Уо 05.01 Зо 05.01 У 03.01 Зо 3.01 Зо 1.02 Зо 2.02 Уо 2.03 Уо 6.02 Зо 6.02
	<b>Лекционное занятия 1.</b> Политика гласности и ее последствия. Изменения в общественном сознании. Власть и церковь в годы перестройки. Нарастание экономического кризиса и обострение межнациональных противоречий. Образование политических партий и движений. Августовские события 1991 года. Трагические события осени 1991 г. в Москве. Обстрел Белого дома. Последующее решение об амнистии участников октябрьских событий 1991 г. Распад СССР. Образование СНГ. Причины и последствия кризиса советской системы и распада СССР.	2		
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Развитие советской культуры. Развитие советской науки.</b>		ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 6 ЛР 3 МР 05	Уо 1.01 Уо 05.01 Зо 05.01
	<b>Лекционное занятия 2.</b> Культура в послевоенный период; идеологические кампании и научные дискуссии. Советская культура в середине 1960—1980-х	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
	годов. Достижения и противоречия художественной культуры. Культура в годы перестройки. Публикация запрещенных ранее произведений, показ кинофильмов. Острые темы в литературе, публицистике, произведениях кинематографа. 1 Развитие советской науки. Анализ теоретического материала по теме. Развитие науки и техники в СССР. Научно-техническая революция. Успехи советской космонавтики (С. П. Королев, Ю. А. Гагарин). Введение обязательного восьмилетнего, затем обязательного среднего образования. Рост числа вузов и студентов		ПР6 05	У 03.01 Зо 3.01 Зо 1.02 Зо 2.02 Уо 2.03 Уо 6.02 Зо 6.02
<b>Раздел 2</b>	<b>Становление новой России.</b>	<b>12</b>		
<b>Основное содержание</b>				
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Становление новой России.</b>	<b>2</b>	1 ОК 01 ОК 02 ОК 05	Уо 05.01 Зо 05.01
	<b>Лекционное занятие 3.</b> Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков. Формирование российской государственности. Изменения в системе власти. Б.Н.Ельцин. Б. Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Взаимодействие ветвей власти на первом этапе преобразований. Предоставление Б. Н. Ельцину дополнительных полномочий для успешного проведения реформ. Правительство реформаторов во главе с Е. Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований.	2	ОК 06 ЛР 11 МР 03 ПР6 02	Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
Тема 2.2.	<b>Конституции России. «Шоковая терапия».</b>	2	1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7 МР 02 ПР6 05	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<b>Лекционное занятие 4.</b> Либерализация цен «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Долларизация экономики. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. «Черный» рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами 1 96 экономических реформ. Особенности осуществления реформ в регионах России. Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Договор с Татарстаном как способ восстановления федеративных отношений с республикой и восстановления территориальной целостности страны. Взаимоотношения Центра и субъектов Федерации. а. Принятие Конституции России 1993 года и ее значение. Полномочия президента как главы государства и гаранта Конституции. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики.	2		
Тема 2.3.	<b>Чеченская война. Приоритеты внешней политики.</b>	2	1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 4 МР 02 ПР6 04	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02
	<b>Лекционное занятие 5.</b> Опасность исламского фундаментализма. Восстановление конституционного порядка в Чеченской Республике.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
	<p>Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Проблема сбора налогов и стимулирования инвестиций. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Сегментация экономики на производственный и энергетический секторы. Положение крупного бизнеса и мелкого предпринимательства. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Вывод денежных активов из страны. 1 Приоритеты внешней политики. Новые приоритеты внешней политики. Мировое признание новой России суверенным государством. Россия – правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993).</p>			Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
Тема 2.4.	<b>Дефолт 1998 г. Россия и НАТО</b>	<b>2</b>	1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 4 МР 02 ПРБ 04	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06
	<p><b>Лекционное занятие 6.</b> Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь и общественные настроения россиян в условиях реформ. Общественные настроения в зеркале социологических исследований. Представления о либерализме и демократии. Проблемы формирования гражданского общества. Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. 123 97            Возможность выезда за рубеж. Безработица и деятельность профсоюзов. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных</p>	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
	ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Присоединение России к «большой семерке». Усиление антизападных настроений как результат бомбежек Югославии и расширения НАТО на Восток. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ			Уо 6.01 Зо 6.01
<b>Тема 2.5.</b>	<b>Восточный вектор России. «Новые русские». Отставка Б. Н. Ельцина.</b>		1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 4 МР 02 ПРБ 04	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<b>Лекционное занятие 7.</b> Восточный вектор российской внешней политики в 1990-е гг. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Президентские выборы 1996 г. Политтехнологии. «Новые русские» и их образ жизни. Решение проблем социально незащищенных слоев. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. «Семибанкирщина». «Олигархический» капитализм. Правительства В. С. Черномырдина и Е. М. Примакова. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок с территории Чечни в Дагестан. Выборы в Государственную Думу 1999 г. Отставка Б. Н. Ельцина. Б. Н. Ельцин в оценках современников и историков.	2		
	<b>Практическое занятие 3.</b> Итоги развития России конца XX в.	2		
<b>Раздел 3</b>	<b>Российская Федерация на рубеже XX–XXI века</b>	<b>14</b>		
<b>Основное содержание</b>				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
Тема 3.1.	<b>Россия в 2000-е. Стратегия развития страны.</b>		1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7 МР 05 ПР6 01	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<b>Лекционное занятие 8.</b> Россия в 2000-е: вызовы времени и задачи модернизации Политические и экономические приоритеты. Первое и второе президентства В. В. Путина. Президентство Д. А. Медведева. Президентские выборы 2012 г. Избрание В. В. Путина президентом. Государственная Дума. Многопартийность. Политические партии и электорат. Федерализм и сепаратизм. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза. Построение вертикали власти и гражданское общество. Стратегия развития страны. Экономическое развитие в 2000-е годы. Финансовое положение. Рыночная экономика и монополии. Экономический подъем 1999–2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики	2		
Тема 3.2.	<b>Внутренняя политика. Внешняя политика в конце XX – начале XXI в</b>	2	1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 8 МР 01 ПР6 04	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05
	<b>Лекционное занятие 9.</b> Пропаганда спорта и здорового образа жизни. Олимпийские и паралимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи. Повседневная жизнь. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Общественные представления и ожидания в зеркале социологии. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
	бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Внешняя политика в конце XX – начале XXI в. Внешнеполитический курс В. В. Путина. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики в условиях многополярного мира.			Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
Тема 3.3.	<b>Борьба с терроризмом. Культура и наука России XXI в.</b>	2	1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 2 МР 04 ПРб 03	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<b>Лекционное занятие 10.</b> Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. СНГ и ЕврАзЭС. Отношения с США и Евросоюзом. Вступление России в Совет Европы. Деятельность «большой двадцатки». Переговоры о вступлении в ВТО. Дальневосточное и другие направления политики России.	2		
Тема 3.4.	<b>России в 2000–2008. События 2008 г.</b>	2	1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7 МР 05 ПРб 01	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02
	<b>Лекционное занятие 11.</b> Деятельность Президента России В. В. Путина: курс на продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, сохранение целостности России, укрепление государственности, обеспечение гражданского согласия и единства общества. Новые государственные символы России.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
	Приоритетные национальные проекты и федеральные программы. Политические лидеры и общественные деятели современной России Президентские выборы 2008 года. Президент России Д. А. Медведев. Государственная политика в условиях экономического кризиса, начавшегося в 2008 году. Принуждение Грузии к миру.			Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
Тема 3.5.	<b>Внешней политики последних лет. Воссоединение Крыма с Россией. Изменения Российской конституции. Современная наука и культура</b>	2	1 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 6 МР 04 ПР6 03	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<b>Лекционное занятие 12.</b> Восточное направление внешней политики. Разработка новой внешнеполитической стратегии в начале XXI века. Воссоединение Крыма с Россией. Политический кризис на Украине и воссоединение Крыма с Россией. Культура и духовная жизнь общества в конце XX — начале XXI века. Распространение информационных технологий в различных сферах жизни общества. Основные вопросы внесенных изменений в конституции России. Современная наука и ее развитие. Многообразие стилей художественной культуры. Достижения и противоречия культурного развития.	2		
	<b>Практическое занятие 4.</b> Итоги развития России начала XXI в.	2		
<b>Всего:</b>		<b>26</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет истории. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В. В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 6-е изд., стер. – Москва: Академия,

2017. - 256 с. - ISBN 978-5-4468-0455-9. - Текст: непосредственный.

2. Зуев, М. Н. История России XX — начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С.Я. Лавренов. – Москва: Юрайт, 2020. - 200 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-01245-3. – Текст: непосредственный.

3. Чураков, Д. О. История России XX — начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д.О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. -

Москва: Юрайт, 2020. - 311 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13853-5. -

Текст: непосредственный.

4. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. - Москва: Юрайт, 2021. - 245 с. -

(Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12892-5. - Текст: непосредственный.

### 3.2.2. Электронные издания

Исторические источники на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова): официальный сайт. – Москва. - URL:

<http://www.hist.msu.ru/ER/EText/index.html> (дата обращения: 24.08.2021). – Текст: электронный.

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов, В. В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В.

Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 15-е изд., испр. - Москва: Академия, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-4468-

2871-5. – Текст: непосредственный.

2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. - 7-е изд., испр. и доп. –

102

Москва: Юрайт, 2020. - 328 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09384. - Текст

: непосредственный.

3. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Князев. - Москва: Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

4. Санин, Г. А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва: Просвещение, 2015. - 80 с. - ISBN 978-5-09-034351-0. - Текст: непосредственный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, обязательного тестирования, заслушивания сообщений, докладов, итогового тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>		
проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;	ориентирование в источниках разного типа для получения нужной информации	внеаудиторная самостоятельная работа, реферат
различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;	выявление различий между фактами и мнениями, историческими описаниями и историческими объяснениями;	внеаудиторная самостоятельная работа, реферат
участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения;	участие в дискуссиях по историческим проблемам, формулирование собственной позиции по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения;	внеаудиторная самостоятельная работа, реферат
<b>Знать:</b>		
основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность отечественной и всемирной истории;	выделение основных фактов, процессов и явлений, характеризующих целостность и системность отечественной и всемирной истории;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания;
периодизацию всемирной и отечественной истории;	выделение основных периодов всемирной и отечественной истории;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания
современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;	ориентирование в современных версиях и трактовках важнейших проблем отечественной и всемирной истории;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания;
особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	выделение особенностей исторического пути России, ее роли в мировом сообществе;	внеаудиторная самостоятельная работа
историческую обусловленность современных общественных процессов;	выявление исторической обусловленности современных общественных процессов;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 «Агрономия».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 «Агрономия».

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.05	составлять план действия;
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 01.08	реализовывать составленный план;
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;

		Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.01	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 02.01	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 02.02	приемы структурирования информации;
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо 03.01	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность

			коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
		Уо 03.09	определять источники финансирования
		Зо 03.01	<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо 04.01	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Зо 04.01	<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо 06.01	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности;
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	Уо 07.01	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по

	применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо 09.01	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Зо 09.01	<b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		Зо 09.04	особенности произношения;
		Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ).

<b>Коды результатов</b>	<b>Планируемые результаты освоения дисциплины включают</b>
ЛР 01	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 02	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 04	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 05	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 06	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 08	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 09	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей,

	умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
МР 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
МР 08	Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных

	задач и средств их достижения
ПР6 01	Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире
ПР6 02	Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка
ПР6 03	Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения
ПР6 04	Сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

***личностных:***

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

***метапредметных:***

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

**предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>45</b>
теоретическое обучение	-
практические занятия	40
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды общих компетенций и личностных, метапредметных предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
1	2		3	4	5
<b>Раздел 1. Человек и общество</b>					
<b>Тема 1.1. Средства массовой информации</b>	Содержание учебного материала		1	ОК 03, ОК 04, ЛР 01, ЛР 03, ЛР 09, МР 05, МР 06, МР 08, МР 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 04	Уо 03.01, Уо 03.07, Уо 04.02, Зо 03.05, Зо 04.02
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			
	2	Настоящее совершенное время. Present Perfect Tense			
	3	Прошедшее простое и настоящее совершенное время. Past Simple Tense и Present Perfect Tense			
	4	Работа над текстом «Mass Media»			
	5	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи			
	6	Монологическая речь			
	7	Диалогическая речь			
	8	Аудирование			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия				
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: заучивание новой лексики; самостоятельная работа с текстом и словарём; выполнение грамматических упражнений; подготовка сообщения о СМИ				
<b>Тема 1.2. Спорт</b>	Содержание учебного материала		1	ОК 02, ОК 06,	Уо
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.			

	2	Страдательный залог (Passive Voice)		ЛР 01, ЛР 04, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 10, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08, ПР6 03	02.01, Уо 06.02, Зо 02.04, Зо 06.02
	3	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи			
	4	Работа над текстом «Olympic Games»			
	5	Работа над текстом «Sport»			
	6	Монологическая речь			
	7	Диалогическая речь			
	8	Аудирование			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия				
	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом; выполнение грамматических упражнений; подготовка сообщения о спорте				
<b>Тема 1.3. Природа и экология</b>	Содержание учебного материала		1	ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 04	Уо 02.06, Уо 03.07, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			
	2	Согласование времён (Sequence of Tenses)			
	3	Перевод английских предложений из прямой речи в косвенную			
	4	Работа над текстом «Environmental Pollution»			
	5	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи			
	6	Аудирование			
	7	Монологическая речь			
	8	Диалогическая речь			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия				
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом; выполнение грамматических упражнений; подготовка высказывания по теме				
<b>Раздел 2. Страны изучаемого языка</b>					

<b>Тема 2.1.Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии</b>	Содержание учебного материала		<i>1</i>	ОК 07, ЛР 03, ЛР 06, МР 01, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, ПР6 03	Уо 07.01, Уо 07.02, Зо 07.01, Зо 07.02, Зо 07.03
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			
	2	Традиции и обычаи Великобритании			
	3	Герундий(Gerund)			
	4	Работа над текстом «The United Kingdom»			
	5	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи			
	6	Монологическая речь			
	7	Диалогическая речь			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия				
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом; выполнение грамматических упражнений; подготовка высказывания о Великобритании				
<b>Тема 2.2. Соединённые Штаты Америки</b>	Содержание учебного материала		<i>1</i>	ОК 03, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 14, МР 01, МР 02, МР 03, ПР6 01, ПР6 03	Уо 03.08, Уо 03.09, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.05
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			
	2	Причастие (Participle I, Participle I)			
	3	Праздники в США			
	4	Работа над текстом «The USA»			
	5	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи			
	6	Монологическая речь			
	7	Диалогическая речь			
	8	Аудирование.			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия				

	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом; выполнение грамматических упражнений; подготовка высказывания о США				
<b>Тема 2.3. Австралия, Канада</b>	Содержание учебного материала		1	ОК 02, ОК 03, ЛР 05, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08, ПР6 02, ПР6 04	Уо 02.04, Уо 02.07, Зо 02.01, Зо 02.02
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.			
	2	Времена английского глагола(Tenses)			
	3	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков			
	4	Работа над текстом «Canada»			
	5	Выполнение упражнений на развитие навыков устной речи			
	6	Монологическая речь			
	7	Диалогическая речь			
	8	Аудирование			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия				
	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом; выполнение грамматических упражнений; подготовка сообщения о Канаде и Новой Зеландии				
<b>Раздел 3. Образование. Наука и техника</b>					
<b>Тема 3.1. Образование</b>	Содержание учебного материала			ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР 03, ЛР 09, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08, ПР6 01, ПР6 02	Уо 02.03, Уо 02.07, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			
	2	Английские наречия			
	3	Сложное дополнение (Complex Object)			
	4	Работа над текстом «My future profession»			
	5	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи			
	6	Монологическая речь			
	7	Диалогическая речь			
	8	Аудирование			
	Лабораторные работы		-		

	Практические занятия				
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: заучивание новой лексики; самостоятельная работа с текстом и словарём; выполнение грамматических упражнений; подготовка сообщения о выборе профессии				
Тема 3.2. Наука и техника	Содержание учебного материала			ОК 03, ОК 06 ЛР 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08, ПР6 01, ПР6 02	Уо 03.01, Уо 03.06, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			
	2	Сложное подлежащее (Complex Subject)			
	3	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков			
	4	Предлоги и союзы			
	5	Работа над текстом «Science and scientists»			
	6	Выполнение упражнений на развитие навыков устной речи			
	7	Монологическая речь			
	8	Диалогическая речь	-		
	Лабораторные работы				
	Практические занятия				
	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; выполнение грамматических упражнений; перевод научно-популярных текстов, резюме научно-популярных текстов на иностранном языке, работа со словарём				
Тема 3.3. Роль компьютера в современном мире. Интернет	Содержание учебного материала			ОК 07, ЛР 02, ЛР 03, ЛР 06, МР 01, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, ПР6 04	Уо 07.01, Уо 07.02, Зо 07.03, Зо 07.04, Зо 07.05
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			
	2	Условные предложения (Conditional sentences)			
	3	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков			
	4	Работа над текстом “What is a computer?”			
	5	Выполнение упражнений на развитие навыков устной речи			
	6	Монологическая речь			
	7	Диалогическая речь			
	8	Аудирование	-		
	Лабораторные работы				

	Практические занятия				
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; выполнение грамматических упражнений; перевод научно-популярных текстов, резюме научно-популярных текстов на иностранном языке, работа со словарём				
<b>Раздел 4. Английский язык для делового стиля общения</b>				ОК 06, ЛР 08, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 12, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 09, ПР 02, ПР 04	Уо 06.01, Уо 06.02, Уо 06.01, Уо 06.02, Уо 06.03
<b>Тема 4.1. Деловая встреча. Деловая переписка</b>	Содержание учебного материала				
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			
	2	Английская идиоматика			
	3	Обобщение и повторение изученного грамматического материала			
	4	Особенности написания частного письма			
	5	Особенности написания делового письма			
	6	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков			
	7	Монологическая речь			
	8	Диалогическая речь			
	Лабораторные работы		-		
	Практические работы				
	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа обучающихся: заучивание новой лексики; выполнение грамматических упражнений; написание деловых писем, резюме				
<b>Раздел 5. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники</b>					
<b>Тема 5.1. Великобритания</b>	Содержание учебного материала			ОК 04, ОК 05,	Уо
	1	Великобритания. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях			

	2	Словообразование. Конверсия			ЛР 05, ЛР 07, ЛР 14, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 07, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04	04.01, Уо 04.03, 3о 05.01, 3о 05.02			
	3	Работа над текстом “Great Britain”							
	4	Погода в Англии							
	5	Традиции и обычаи Великобритании							
	6	Диалогическая речь							
	7	Монологическая речь							
	8	Аудирование							
	Лабораторные работы						-		
	Практические занятия								
	Контрольные работы						-		
Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом; выполнение грамматических упражнений; подготовка высказывания о Великобритании									
Тема 5.2. Россия	Содержание учебного материала			I	ОК 03, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 14, МР 01, МР 02, МР 03, ПР6 01, ПР6 03	Уо 03.06, Уо 03.07, 3о 036.01, 3о 03.02, 3о 03.03			
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях							
	2	Инфинитив							
	3	Работа над текстом «Russia»							
	4	Работа над текстом «Moscow»							
	5	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи							
	6	Монологическая речь							
	7	Диалогическая речь							
	8	Аудирование							
	Лабораторные работы			-					
	Практические занятия								
	Контрольные работы			-					
	Самостоятельная работа обучающихся: заучивание новой лексики; самостоятельная работа с текстом и словарём; выполнение грамматических упражнений; подготовка сообщения о России								
	Тема 2.2. Путешествие	Содержание учебного материала				ОК 01, ОК 06, ЛР 05, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04,	Уо 01.01, Уо 06.03,		
1		Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях							
2		Обобщенные местоимения							
3		Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков							

	4	Работа над текстом «Travelling»		MP 05, MP 07, MP 08, ПР6 02, ПР6 04	Зо 01.04, Зо 01.06, Зо 06.02		
	5	Выполнение упражнений на развитие навыков устной речи					
	6	Монологическая речь					
	7	Диалогическая речь					
	8	Аудирование.					
	Лабораторные работы		-	ОК 02, ОК 03, ЛР 05, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 03, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, ПР6 02, ПР6 03	Уо 02.03, Уо 03.04, Зо 02.01, Зо 03.02, Зо 03.07		
	Практические занятия						
	Контрольные работы						
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом и словарём; выполнение грамматических упражнений; подготовка высказываний о путешествии на машине, по морю, по воздуху						
Раздел 6. Профессионально-направленный модуль							
Тема 6.1. Агроном – особенности профессии. Устройство на работу	Содержание учебного материала		I			ОК 02, ОК 03, ЛР 05, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 03, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, ПР6 02, ПР6 03	Уо 02.03, Уо 03.04, Зо 02.01, Зо 03.02, Зо 03.07
	1	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях					
	2	Агроном. Функциональные обязанности. Квалификационные требования. Профессиональные качества, профессиональный рост.					
	3	Сослагательное наклонение. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков					
	4	Карьера. Место работы. Написание резюме, автобиографии, заполнение анкеты устройства на работу.					
	5	Работа над текстом «Роль иностранного языка в жизни человека». Работа над текстами по специальности.					
	6	Монологическая речь					
	7	Диалогическая речь					
	8	Аудирование.					
	Лабораторные работы		-				
	Практические занятия						
	Контрольные работы		-				
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом и словарём; выполнение грамматических упражнений;						

	подготовка высказываний о своей профессии.			ОК 04, ЛР 02, ЛР 03, ЛР 06, МР 01, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, ПР6 02	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Зо 04.02
Тема 6.2. Сельское хозяйство	Содержание учебного материала				
	1	Россия и Великобритания в сравнении друг с другом.			
	2	Сельское хозяйство России и Великобритании.			
	3	Работа на предприятии.			
	4	Перевод текстов по специальности			
	5	Диалогическая и монологическая речь			
	6	Аудирование.			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия				
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение новой лексики; самостоятельная работа с текстом и словарём; выполнение грамматических упражнений; подготовка высказываний о сельском хозяйстве в России и Германии				
Всего					

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Иностранного языка».

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет «Иностранного языка» оснащен оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания. В процессе освоения программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по иностранному языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т. А. Карпова. – 15-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2019. – 282 с.
2. Английский язык для экономистов: English for business: учебник и практикум для СПО / В.И. Уваров. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 393 с. – (Серия: Профессиональное образование).
3. Английский язык. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций с прил. на электрон. носителе: базовый уровень/[О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева и др.]. - М.: Express Publishing: Просвещение, 2020. – 248с.
4. Английский язык. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций с прил. на электрон. носителе: базовый уровень/[О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева и др.]. - М.: Express Publishing: Просвещение, 2020. – 244с.

### **3.2.2. Электронные издания**

1. Латина, С. В. Английский язык для строителей (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15174-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491038> (дата обращения: 20.02.2022).

2. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489787> (дата обращения: 19.02.2022).

3. Английский язык для изучающих биотехнологии и общественное питание (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Антипова [и др.] ; под редакцией Л. В. Антиповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12263-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455142> (дата обращения: 20.02.2022).

4. Чижилова, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. English for Business Informatics (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Чижилова, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14043-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467535> (дата обращения: 20.02.2022).

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. — ООО «Мультиурок», 2020 — URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 06.02.2022) — Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.02.2022). — Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.02.2022). — Текст: электронный.

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL: <http://www.abbyyonline.ru> (дата обращения: 11.02.2022). — Текст: электронный.

5. Онлайн-словари Мультитран». - URL: <http://www.multitrans.ru> (дата обращения: 11.02.2022). — Текст: электронный.

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. — Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 — URL: [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (дата обращения: 26.04.2020) — Текст: электронный.

8. Cambridge Dictionaries Online. - URL: <http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 11.02.2022). — Текст: электронный.

9. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. – Macmillan Education Limited, 2009-2020 – URL: [www.macmillandictionary.com](http://www.macmillandictionary.com) (дата обращения: 08.02.2022) – Текст: электронный.

10. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL: <https://www.newsinlevels.com> (дата обращения: 06.02.2022) – Текст: электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предметные результаты обучения	Методы оценки
ПРб 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, сообщения-презентации);</li> <li>- оценка заданий для самостоятельной работы;</li> <li>- письменные/устные диктанты;</li> <li>- выполнение домашних заданий проблемного характера.</li> </ul>
ПРб 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, решение кейсов на основе прочитанных текстов, составление англо-русского терминологического словаря, сообщения-презентации);</li> <li>- тестирование;</li> <li>- оценка результатов самостоятельной работы (докладов, проектов, учебных исследований и т.д.).</li> <li>- онлайн оценивание: <a href="https://docs.google.com/">https://docs.google.com/</a> <a href="https://learningapps.org/">https://learningapps.org/</a> <a href="https://puzzle-english.com/">https://puzzle-english.com/</a> <a href="https://www.britishcouncil.ru/">https://www.britishcouncil.ru/</a></li> <li>- выполнение домашних заданий проблемного характера.</li> </ul>
ПРб 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, решение кейсов на основе прочитанных текстов, составление англо-русского терминологического словаря, сообщения-презентации);</li> <li>- письма личного характера;</li> <li>- анкета/заявление;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- творческие задания.</li> </ul>
ПРб 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов самостоятельной работы (докладов, проектов, учебных исследований и т.д.);</li> <li>- написание энциклопедической или справочной статьи о родном городе по предложенному шаблону;</li> <li>- составление резюме.</li> </ul>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 Физическая культура**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Физическая культура»

## 1.1. Место дисциплины в структуре программы:

Учебный предмет «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 1.01	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 1.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 1.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 1.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 1.05	составлять план действия;
		Уо 1.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 1.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 1.08	реализовывать составленный план;
		Уо	оценивать результат и последствия своих

		1.09	действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 1.01	<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 1.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 1.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 1.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 1.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 1.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 2.01	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации;
		Уо 2.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 2.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 2.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 2.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 2.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 2.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 2.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

		Зо 2.01	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 2.02	приемы структурирования информации;
		Зо 2.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 2.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо 4.01	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 4.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Зо 4.01	<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		Зо 4.02	основы проектной деятельности
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уо 8.01	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 8.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 8.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Зо 8.01	<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 8.02	основы здорового образа жизни;

		Зо 8.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		Зо 8.04	средства профилактики перенапряжения

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР) и предметные результаты базового (ПРб) в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

<b>Коды</b>	<b>Планируемые результаты освоения предмета включают</b>
ЛР 05	готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
ЛР 06	сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, не приятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
ЛР 07	потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья
ЛР 08	приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
ЛР 09	формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
ЛР 10	готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
ЛР 11	способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

	культуры;
ЛР 12	способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
ЛР 13	формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
ЛР 14	принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
ЛР 15	умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
ЛР 16	патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
ЛР 17	готовность к служению Отечеству, его защите;
МР 01	способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
МР 02	готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
МР 03	освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

МР 05	формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
МР 06	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;
ПРб 01	умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
ПРб 02	владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
ПРб 03	владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
ПРб 04	владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
ПРб 05	владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

## 2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	32
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	30
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	30
<i>Самостоятельные работы</i>	-
<b>Промежуточная аттестация (диф. зачеты)</b>	

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета Физическая культура

	Содержание учебного материала		Коды		
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Физическая культура в обеспечении здоровья		4			
Тема 1.1.	Практическое занятие Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Техника безопасности при занятиях легкой атлетикой		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 1.2.	Практическое занятие Обучение технике бега на средние дистанции (беговой цикл, постановка ног)		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 1.3.	Практическое занятие Обучение техники стартового ускорения		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 1.4.	Практическое занятие Обучение технике бега в целом		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 1.5.	Практическое занятие Обучение техники бега в гору		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 1.6.	Практическое занятие Обучение техники бега с горы		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 1.7.	Практическое занятие Контрольный бег 500 м – девушки, 1000 м – юноши		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Раздел 2. Волейбол		4			
Тема 2.1.	Практическое занятие Волейбол. Т.Б. Правила игры и соревнований		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 2.2.	Практическое занятие Техника и обучение техническим приемам игры		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 2.3.	Практическое занятие Стойки и перемещения		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 2.4.	Практическое занятие Обучение различным способам перемещения		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04
Тема 2.5.	Практическое занятие Перемещения в стойке по сигналу в стороны, вперед, назад		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР 06 01	ОК 08	УО 8.01 УО 8.02 ЗО 8.02 ЗО 8.04

Тема 2.6.	<b>Практическое занятие</b> Эстафеты с перемещениями		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.02 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 2.7.	<b>Практическое занятие</b> Техника верхних передач		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.02 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 2.8.	<b>Практическое занятие</b> Техника нижних передач		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.02 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 2.9.	<b>Практическое занятие</b> Групповые упражнения		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 2.10.	<b>Практическое занятие</b> Упражнения в движении		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 2.11.	<b>Практическое занятие</b> Передача мяча сверху двумя руками вверх – вперед (в опорном положении)		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 2.12.	<b>Практическое занятие</b> Позиционные игры с верхней передачей мяча		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 2.13	<b>Практическое занятие</b> Передача мяча через сетку в прыжке		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 2.14.	<b>Практическое занятие</b> Передача мяча сверху двумя руками назад. Текущий контроль.		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
<b>Раздел 3. Лыжи</b>					
Тема 3.1.	<b>Практическое занятие</b> Т.Б. на занятиях лыжной подготовкой. Передвижение на лыжах ступающим шагом		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.02 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 3.2.	<b>Практическое занятие</b> Передвижение на лыжах попеременным двухшажным шагом		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 3.3.	<b>Практическое занятие</b> Передвижение на лыжах «елочкой» и «полуелочкой»		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 3.4.	<b>Практическое занятие</b> Передвижение на лыжах бесшажным шагом		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
<b>Раздел 4. Баскетбол</b>		<b>4</b>			
Тема 4.1. ТБ.	<b>Практическое занятие</b> Перебежки без мяча в сочетании с остановками и поворотами		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 4.2.	<b>Практическое занятие</b> Повороты без мяча и с мячом		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 4.3.	<b>Практическое занятие</b> Ловля и передача мяча одной и двумя руками		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 4.4.	<b>Практическое занятие</b> Передача и ловля мяча при встречном движении		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>

Тема 4.5.	<b>Практическое занятие</b> Ловля и передача мяча в тройках с продвижением вперед		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 4.6.	<b>Практическое занятие</b> Ловля и передача мяча двумя руками и одной на месте и в движении в парах с пассивным сопротивлением защитника		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 4.7.	<b>Практическое занятие</b> Передача и ловля мяча с отскоком от пола		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 4.8.	<b>Практическое занятие</b> Передача и ловля мяча при встречном движении		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 4.9	<b>Практическое занятие</b> Ловля и передача мяча в тройках с продвижением		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 4.10.	<b>Практическое занятие</b> Ведение мяча с различной высотой отскока		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 4.11.	<b>Практическое занятие</b> Тактические действия		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 4.12.	<b>Практическое занятие</b> Разучивание игровых комбинаций		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 4.13.	<b>Практическое занятие</b> Остановка двумя шагами и прыжком после ведения		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 4.14.	<b>Практическое занятие</b> Ведение мяча с изменением направления и скорости		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
<b>Раздел 5. Гимнастика (ППФП)</b>		<b>4</b>			
Тема 5.1.	<b>Практическое занятие</b> Техника безопасности во время занятий гимнастикой. Комплекс Общеразвивающих упражнений		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 5.2.	<b>Практическое занятие</b> Строевые упражнения		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 5.3.	<b>Практическое занятие</b> Построения и перестроения		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
Тема 5.4.	<b>Практическое занятие</b> Передвижения (фигурная маршировка)		ОК 04, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 04	Уо 4.02 <b>Зо 4.02</b>
<b>Раздел 6. Плавание</b>		<b>4</b>			
Тема 6.1.	<b>Практическое занятие</b> Техника безопасности при занятиях плаванием в открытых водоемах и в бассейне		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 6.2	<b>Практическое занятие</b> Доврачебная помощь пострадавшему		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 6.3.	<b>Практическое занятие</b> Правила плавания в открытом водоеме		ОК 01, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 01	Уо 1.02 Уо 1.09 Зо 1.03 Зо 1.06

Тема 6.4.	<b>Практическое занятие</b> Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 6.5.	<b>Практическое занятие</b> Упражнения по совершенствованию техники движений рук		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 6.6.	<b>Практическое занятие</b> Плавание в одежде. Освобождение от одежды в воде		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
<b>Раздел 7. Легкая атлетика</b>		<b>6</b>			
Тема7.1	<b>Практическое занятие</b> Техника безопасности на занятиях легкой атлетики. Метание гранаты (юноши 700 г.; 500 г.)		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема7.2.	<b>Практическое занятие</b> Обучение технике низкого старта и стартового ускорения		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 7.3.	<b>Практическое занятие</b> Обучение технике финиширования		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 7.4.	<b>Практическое занятие</b> Контрольный бег на дистанции 100 м		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 7.5.	<b>Практическое занятие</b> Прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги»		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
Тема 7.6.	<b>Практическое занятие</b> Выполнение нормативов		ОК 08, ЛР 10, МР 02, ПР6 01	ОК 08	Уо 8.01 Уо 8.03 Зо 8.02 Зо 8.04
	Дифференцированный зачет	<b>2</b>			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<b>Всего</b>				

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия спортивного зала.

Оборудование для учебного кабинета, тренажерного зала

- наличие спортивного зала, стадиона, стрелкового тира;
- наличие спортивного инвентаря (мячи, гири, шахматы, часы шахматные, футбольные стойки, гимнастические маты, перекладины, бруссы, гимнастические козлы, кони и др.);

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Для обучающихся**

##### **Основные печатные источники:**

1. Лях В. И. Физическая культура: учебник для 10-11 классов ФГОС (Баз. Уров.). – Просвещение, 2020

##### **Дополнительные источники:**

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
2. Бишаева А.А. Физическая культура: электронный учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
3. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

##### **Для преподавателей**

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. Закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
2. Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"
4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

5. основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.minstm.gov.ru](http://www.minstm.gov.ru) (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).
2. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) (Федеральный портал «Российское образование»).
3. [www.olympic.ru](http://www.olympic.ru) (Официальный сайт Олимпийского комитета России).
4. [www.goup32441.narod.ru](http://www.goup32441.narod.ru) (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка». Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации).
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. URL: <http://schoolcollection.edu.ru/>
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. URL: <http://schoolcollection.edu.ru/>
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». URL: <http://window.edu.ru/>
8. КиберЛенинка. URL: <http://cyberleninka.ru/>
9. Министерство просвещения Российской Федерации. URL: <https://edu.gov.ru/>
10. Научная электронная библиотека (НЭБ). URL: <http://www.elibrary.ru>
11. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации. URL: <http://minstm.gov.ru/>
12. Официальный сайт Олимпийского комитета России. URL: <http://olympic.ru>
13. Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет». URL: <http://krugosvet.ru/>
14. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://edu.ru/>
15. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru/>
16. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. URL: <http://fcior.edu.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

**Контроль и оценка** результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: промежуточное тестирование, выполнение практических, индивидуальных заданий, самостоятельная работа обучающихся.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Умения:</b>		
<p>Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.</p> <p>Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.</p> <p>Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых, в плавании.</p> <p>Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.</p> <p>Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.</p> <p>Овладеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.</p> <p>Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкур, кроссовая и подготовка).</p> <p>Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.</p> <p>Знать состояние своего</p>	<p>сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);</p> <p>подтягивание на перекладине (юноши);</p> <p>поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки);</p> <p>прыжки в длину с места;</p> <p>бег 100 м;</p> <p>бег: юноши — 3 км, девушки — 2 км (без учета времени);</p> <p>тест Купера — 12-минутное передвижение;</p> <p>плавание — 50 м (без учета времени).</p>	<p><b>Входной контроль:</b></p> <p>-тестирование</p> <p><b>Текущий контроль:</b></p> <p>- рефераты, кейс-задача (с учетом профессиональной направленности), устный опрос, практическое задание, проект, тест, метод контрольных упражнений, контрольных нормативов, соревнования</p> <p><b>Тематический контроль:</b></p> <p>- тесты, практические задания</p> <p><b>Рубежный контроль:</b></p> <p>- дифференцированный зачет по разделам</p> <p><b>Итоговый контроль:</b></p> <p>-дифференциальный зачет</p>

здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности. Уметь определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.		
--	--	--

Общие компетенции (ОК)	Методы оценки
ПР6 01	Имение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности, владение способами самоконтроля, владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, владение техническими приемами, их применение в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
ПР6 02	
ПР6 03	
ПР6 04	
ПР6 05	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь:</b>	
выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;	выполнение индивидуальных заданий
выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;	выполнение индивидуальных заданий
выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;	выполнение индивидуальных заданий
осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;	выполнение индивидуальных заданий
выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма;	выполнение индивидуальных заданий
проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;	выполнение индивидуальных заданий
преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;	выполнение индивидуальных заданий
<b>знать:</b>	

влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;	выполнение индивидуальных заданий
способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;	выполнение индивидуальных заданий
правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;	выполнение индивидуальных заданий

**Приложение 3.5**  
к ОПОП-П по специальности  
35.02.05 Агрономия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГЭС.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология общения»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК-1, ОК-3, ОК-6

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК-1, ОК-3, ОК-6	<p>планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;</li> <li>- использовать эффективные приемы управления конфликтами;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;</li> <li>- нормы и правила профессионального поведения и этикета;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>- закономерности формирования и развития команды.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	4
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30

практические занятия ( <i>если предусмотрено</i> )	6
<b>Промежуточная аттестация</b>	

## 2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Психология общения</b>			
<b>Тема 1. Общение - основа человеческого бытия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 05, ОК 09
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности. 2. Причины возникновения манипуляций в межличностном общении, негативные последствия и преимущества смешения межличностного и ролевого общения.		
<b>Тема 2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие. Ваш стиль делового общения		
<b>Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 10
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности		
	Практическое занятие. Определение типа своего темперамента		
<b>Тема 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК02, ОК10
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Вербальная коммуникация при прохождении производственной практики. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективного общения. Групповое принятие решений		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>		

	<b>Практическое занятие «Самодиагностика уровня владения невербальными компонентами в процессе делового общения»</b>		
<b>Тема 5. Формы делового общения и их характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Деловая беседа. Правила ведения беседы. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений	3	ОК 02, ОК07, ОК 08, ОК10, ОК 11
	2. Корректное ведение диспута, публичного выступления. Аргументация		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Ролевая игра «Диспут»		
<b>Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>			
<b>Тема 1. Конфликт, его сущность и основные характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.		
<b>Тема 2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК05, ОК09
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Роль негативных эмоций в общении человека. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации		
<b>Раздел 3. Этические формы общения</b>			
<b>Тема 1. Общие сведения об этической культуре</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1. Понятие этики и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений		
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин,  
оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, плакаты по темам занятий; техническими средствами обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

###### **Основная литература**

1. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: учеб. пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст: электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/987725>
2. Кузнецова, М. А. Психология общения: учебное пособие для СПО / М. А. Кузнецова. - Москва: РГУП, 2019. - 167 с. - ISBN 978-5-93916-811-3. - Текст: электронный. - URL: доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1192174>

##### **3.2.2. Дополнительные источники.**

1. Крысько, В. Г. Психология. Курс лекций: учебное пособие / В.Г. Крысько. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 251 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0638-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232658> (дата обращения: 08.04.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Крысько, В. Г. Общая психология в схемах и комментариях: учебное пособие / В.Г. Крысько. — 8-е изд., испр. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015329-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072181> – Режим доступа: по подписке..  
3. Немов, Р. С. Общая психология [Электронный ресурс] : учебник / Р. С. Немов. – Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2008. - 396 с. : ил. - (Для средних специальных учебных заведений). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260771>.

##### **3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494394>  
Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. —  
1. С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489728>  
2. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495457>

3. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489869>

4. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491244>

5. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489897>

### 3.2.3. Электронные ресурсы

1.Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. — Санкт-Петербург, 2010-2016. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>; (дата обращения: 04.08.2016). — Доступ по логину и паролю.

2.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. — Москва, 2001-2016. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>; (дата обращения: 04.08.2016). — Доступ по логину и паролю.

3.Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс] : сайт. — Москва, 2016. — Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>; (дата обращения: 04.08.2016). — Доступ по логину и паролю.

4.Электронная библиотечная система Издательства «Перспектива» [Электронный ресурс]. — Санкт-Петербург, 2010-2016. — Режим доступа: <http://www.prospektnauki.ru/ebooks/index-usavm.php>; (дата обращения: 04.08.2016). — Доступ с территории ИБМ.

5. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
<p>Взаимосвязь общения и деятельности.</p> <p>Цели, функции, виды и уровни общения.</p> <p>Роли и ролевые ожидания в общении.</p> <p>Виды социальных взаимодействий.</p> <p>Механизмы взаимопонимания в общении.</p> <p>Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.</p> <p>Этические принципы общения.</p> <p>Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</p> <p>Приемы саморегуляции в процессе общения.</p>	<p>Знать:</p> <p>-взаимосвязь общения и деятельности;</p> <p>цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p>-роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p>-виды социальных взаимодействий;</p> <p>-механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p>-этические принципы общения;</p> <p>-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>-приемы саморегуляции в процессе общения.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p> <p>Тестирование,</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>
<b>Умения:</b>		
<p>Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.</p> <p>Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p>	<p>Уметь:</p> <p>-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p> <p>Тестирование,</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГЭС 06. «Безопасность жизнедеятельности»**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Безопасность жизнедеятельности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.05 Агрономия.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.01	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 02.01	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 02.02	приемы структурирования информации;
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное	Уо 03.01	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

	профессиональное и личностное развитие	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
		Уо 03.09	определять источники финансирования
		Зо 03.01	<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо 06.01	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности Агрономия
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности Агрономия;
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Уо 07.01	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии Агрономия, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уо 08.01	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии Агрономия.
		Зо 08.01	<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни;
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии Агрономия.
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ) результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

<b>Коды результатов</b>	<b>Планируемые результаты освоения дисциплины включают</b>
ЛР 03	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
МР 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и

	нравственных ценностей
ПРб 01	Сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищённость личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора
ПРб 02	Знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз
ПРб 03	Сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения
ПРб 04	Сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности
ПРб 05	Знание распространённых опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера
ПРб 06	Знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)
ПРб 07.	Знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций
ПРб 08	Умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники
ПРб 09	Умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях
ПРб 10	Знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка
ПРб 11	Знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе
ПРб 12	Владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебного предмета</b>	<b>68</b>
<b>1. Основное содержание</b>	<b>68</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	48
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельной работы студентов	Объем часов	Коды общих компетенций и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
1	2	3	4	
<b>Раздел 1.</b> <b>Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени.</b> <b>Организация защиты населения.</b>		24	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
<b>Тема 1.1.</b> ЧС природного характера	<b>Содержание учебного материала:</b> Источники. Общая характеристика и классификация ЧС. Поражающие факторы. Защита населения.	2	ПР6 01, 06, 08, МР , 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
<b>Тема 1.2.</b> ЧС техногенного характера	<b>Содержание учебного материала:</b> Источники. Общая характеристика и классификация ЧС. Поражающие факторы. Защита населения и объектов.	2	ПР6 01, 06, 08, МР , 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
<b>Тема 1.3.</b> ЧС военного времени	<b>Содержание учебного материала:</b> Источники. Общая характеристика и классификация ОМП. Поражающие факторы. Защита населения.	2	ПР6 01, 06, 08, МР , 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
<b>Тема 1.4.</b> Теоретические основы прогнозирования ЧС	<b>Содержание учебного материала:</b> Прогнозирование и мониторинг ЧС, оповещение, силы и средства.	2	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05

<b>Тема 1.5.</b> Организационные основы по защите населения от ЧС. МЧС России.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> МЧС РФ – орган управления в области защиты населения и территорий от ЧС. Задачи, силы и средства. Законы РФ о защите населения в ЧС и в области безопасности жизнедеятельности.	2	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
<b>Тема 1.6.</b> Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС)	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Основные цели и задачи РСЧС. Силы и средства ликвидации ЧС.	1	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
<b>Тема 1.7.</b> Организация защиты населения от ЧС.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Права и обязанности в области БЖ, граждан и государства. Мероприятия по защите населения и территорий от ЧС.	1	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
<b>Тема 1.8.</b> Инженерная защита населения от ЧС. Эвакуационные мероприятия.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Инженерные средства и порядок их использования в мирное и военное время.	1	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.02-7.05
	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Порядок использования убежищ для защиты населения от ЧС.	1	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.02-7.05
	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Планирование и основные мероприятия при эвакуации.	2	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
<b>Тема 1.9.</b> Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах ЧС	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Организация АСДНР в ЧС мирного и военного времени. Силы и средства. Задачи.	1	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05

<b>Тема 1.10.</b> Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Общие понятия об устойчивости объектов экономики. Рассредоточение. Подготовительные мероприятия.	1	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 7.01-7.03 Уз. 7.01-7.05
<b>Тема 1.11.</b> Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Мероприятия повышающие защищенность объекта. Перевод объекта на аварийный режим работы. Заблаговременная подготовка.	2	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.03 Уз.6.03, 7.01-7.05
	<b><u>Практическое занятие №1:</u></b> Организация получения и использование средств индивидуальной защиты в зонах ЧС.	6	ПР6 01, 06, 08, МР 01, 04, ЛР 12, 13 ОК 06,07	Уо. 6.01, 7.01-7.02 Уз.6.03, 7.01-7.03
<b><u>Раздел 2.</u></b> <b>Основы военной службы.</b>		26	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01-8.04
<b>Тема 2.1.</b> Обеспечение национальной безопасности РФ.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Национальные интересы России. Основные угрозы безопасности. Военная доктрина РФ. Обеспечение военной безопасности.	2	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01-8.04
	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Виды и рода Вооруженных Сил РФ. Их предназначение и особенности прохождения службы.	2	ПР6 01, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01-8.04
<b>Тема 2.2.</b> История Сухопутных войск РФ.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> История создания Сухопутных войск. Современные сухопутные войска, их задачи, вооружение.	2	ПР6 01, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01-8.04

<b>Тема 2.3.</b> История Военно – Морского флота РФ.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> История создания ВМФ. Современный Флот, его задачи, вооружение.	2	ПР6 01, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01- 8.04
<b>Тема 2.4.</b> История Военно – Космических Сил РФ.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> История создания ВКС. Современная авиация России, ПВО, ПРЗ, их задачи, вооружение.	2	ПР6 01, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01- 8.04
<b>Тема 2.5.</b> Другие войска РФ.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Какие войска относятся к категории другие, История их создания , задачи и вооружение	2	ПР6 01, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01- 8.04
<b>Тема 2.6.</b> Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Определение правовой основы военной службы в Конституции РФ, в федеральных Законах «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе».	2	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01- 8.04
<b>Тема 2.7.</b> Прохождение военной службы по призыву и контракту.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Призыв на военную службу. Воинские звания и должности. Военная служба по призыву и по контракту. Альтернативная гражданская служба.	2	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01- 8.04
	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Правила приёма в военные образовательные учреждения гражданской молодежи и лиц отслуживших в армии.	2	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01- 8.04
<b>Тема 2.8.</b> Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Общие, специальные и должностные обязанности. Ответственность военнослужащих.	2	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01- 8.04
	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Права и свободы военнослужащего. Льготы, предоставляемые	2	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12,	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01- 8.04

	военнослужащему.		ОК 06,08	
<b>Тема 2.9.</b> Воинская дисциплина, её сущность и значение.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Воинская дисциплина. Чему обязывает, чем достигается, на чем основывается? Поощрения и взыскания военнослужащих срочной службы.	1	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01-8.04
	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Сущность международного гражданского права и основные его источники.	1	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01-8.04
<b>Тема 2.10.</b> Основы военно-патриотического воспитания. Боевые традиции Вооруженных Сил России.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Патриотизм и верность военному долгу – основные качества воина. Дружба и войсковое товарищество – основа боеготовности войск.	1	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01-8.04
<b>Тема 2.11.</b> Символы Воинской части.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Боевое знамя – символ чести, доблести и славы. Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги.	1	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 10, 11 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 06,08	Уо.6.01, 8.01-8.03 Уз.6.01-6.03, 8.01-8.04
<b><u>Раздел 3.</u></b> <b>Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.</b>		18	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 12 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 03,06,08	Уо. 3.02-3.05, .6.01, 8.01-8.03 Уз.3.02-3.04, 6.01-6.03, 8.01-8.04
<b>Тема 3.1.</b> Здоровый образ жизни как условие сохранения здоровья человека.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Здоровье человека – физическое и духовное. Здоровый образ жизни – веление времени.	2	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 12 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 03,06,08	Уо. 3.02-3.05, .6.01, 8.01-8.03 Уз.3.02-3.04, 6.01-6.03, 8.01-8.04

<b>Тема 3.2.</b> Факторы, разрушающие здоровье человека.	<b><u>Содержание учебного материала:</u></b> Вредные привычки, профилактика злоупотреблений.	2	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 12 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 03,06,08	Уо. 3.02-3.05, .6.01, 8.01-8.03 Уз.3.02-3.04, 6.01- 6.03, 8.01-8.04
	<b><u>Практическое занятие № 2:</u></b> Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при кровотечениях и травмах опорно-двигательного аппарата.	6	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 12 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 03,06,08	Уо. 3.02-3.05, .6.01, 8.01-8.03 Уз.3.02-3.04, 6.01- 6.03, 8.01-8.04
	<b><u>Практическое занятие № 3:</u></b> Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при открытых ранах и ожогах.	6	ПР6 01,03, 04, 05, 07, 12 МР 01, 04, ЛР 03, 12, ОК 03,06,08	Уо. 3.02-3.05, .6.01, 8.01-8.03 Уз.3.02-3.04, 6.01- 6.03, 8.01-8.04
<b>ИТОГО:</b>		<b>68</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;
3. Комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
4. Стеллажи для наглядных пособий;

Технические средства обучения:

1. Проектор и экран ;
2. Комплект учебно-наглядных пособий;
3. Макеты стрелкового оружия;
4. Учебные средства индивидуальной защиты;
5. Комплект средств для оказания первой медицинской помощи;
6. Доска классная.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. .Кривошеин Д. А., Дмитренко В. П. , Горькова Н. В. Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие. — СПб.: Издательство «Лань», 2019. — 340 с.: ил. — (Учебники для вузов. Специальная литература).

##### **3.2.2 Основные электронные издания**

1. Ковальчук, А.Н. Безопасность жизнедеятельности. Часть 1. Основы гражданской обороны [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Ковальчук, Н.М. Ковальчук. – Красноярск, 2020. – 307 с.
2. Ковальчук, А. Н. Безопасность жизнедеятельности. Ч. 2. Основы военной службы: [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Н. Ковальчук; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2020. – 308 с.

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Основы безопасности жизнедеятельности. Книги 1,2,3. Ромашкин Н.Б. Учебно-методическое пособие, 2007.

2. Первая медицинская помощь. Медицина катастроф. Учебное пособие. Чумаков Н.А. 2006, 247с.
3. Способы автономного выживания человека в природе. Учебник под ред. Михайлова Л.А. 2008, 272с.

#### **3.2.4 Интернет ресурсы**

1. <https://31.mchs.gov.ru> Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)
2. <https://www.gosnadzor.ru> Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)
3. <http://www.mzsrfr.ru> Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России)
4. <http://www.rostrud.info> Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)
5. <http://www.mnr.gov.ru> Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, обязательного тестирования, заслушивания сообщений, докладов, итогового тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Знать:</b>		
Основные критерии здоровья и здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него	Гигиена, физкультура, Правила закаливания организма и поддержание его в высокой работоспособности	Устный опрос, тестирование
Основы российского законодательства об обороне	Знание положений законодательства РФ	Письменная проверка
Особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы	Знание порядка прохождения военной службы	Устный опрос, тестирование
Предназначение структуру и задачи РС ЧС и ГО	Основы российского законодательства о ЧС и гражданской обороне	Письменная проверка, тестирование
Потенциальные опасности, правила поведения в них	Знание алгоритма действий в ЧС и экстремальных ситуациях	Устный опрос, тестирование
Правила оказания первой медицинской помощи пострадавшему	Знание медикаментов и средств оказания помощи	Устный опрос, тестирование
<b>Уметь:</b>		
Владеть способами защиты населения от ЧС природного и техногенного характера: выживать в условиях ЧС	Знать и использовать средства защиты, специальной обработки	Устный опрос, тестирование, Практическое выполнение
Пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	Умело действовать по сигналам оповещения, оказывать помощь населению	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, Практическое выполнение
Пользоваться средствами пожаротушения и спасения	Умело действовать при локализации огня, при спасении людей	Тестирование, Практическое занятие

Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему	Уметь оказывать помощь при ранениях и травмах	Практическое выполнение, Устный опрос
---	---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ЕН.01. Экологические основы природопользования»**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ЕН.01 Экологические основы природопользования»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «ЕН.01. Экологические основы природопользования» является обязательной частью Математического и общего естественнонаучного учебного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины - формирование представлений о современном состоянии природопользования в мире, о месте России в этом процессе, а также развитие познавательного интереса к экологическим проблемам, правовым вопросам экологической безопасности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Уо 02.01. Определять необходимые источники информации; Уо 02.02. Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо 02.03. Выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо 02.04. Оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо 02.05. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо 02.06. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Зо 02.01. Приемы структурирования информации; Зо 02.02. Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Уо 04.01. Организовывать работу коллектива и команды; Уо 04.02. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Уо 07.01. Соблюдать нормы экологической безопасности; Уо 07.02. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	Зо 07.01. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Зо 07.02. Пути обеспечения ресурсосбережения; Зо 07.03. Принципы бережливого производства.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Уо 09.01. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Уо 09.02. Использовать современное программное обеспечение.	Зо 09.01. Современные средства и устройства информатизации и порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ		Зо 1.1.01. Требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая Зо 1.1.02. Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз		Зо 2.2.01. Влияние погодных условий на прохождение фенологических фаз развития растений

развития растений		
ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений с целью подготовки предложений по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве	Уо.2.9.01.Выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями.	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>32</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
Самостоятельная работа	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>дифференцированный зачёт</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Код ПК, ОК	Код У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Введение. Принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания</b>		<b>8</b>		
Тема 1.1. Среда обитания и факторы среды.	Среда обитания. Факторы среды. Общие закономерности действия факторов на организмы: закон оптимума, неоднозначность действия фактора и др. Пути приспособления организмов к условиям среды.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 2.9.	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02; Зо 2.2.01, Уо.2.9.01; Зо 1.1.01- Зо 1.1.02. Уо.2.9.01
Тема 1.2. Разновидности сред обитания и их свойства.	Разновидности сред обитания. Свойства водной, наземно-воздушной, почвенной сред обитания. Адаптации организмов к различным средам обитания.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02.
Тема 1.3. Экосистемы. Взаимодействие видов.	Экосистемы: типы и составляющие. Классификация организмов по способу питания: автотрофы и гетеротрофы. Трофические (пищевые) уровни. Круговорот веществ в экосистемах. Типы биотических связей.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.03, Уо 04.02
Тема 1.4. Биосфера.	Понятие «Биосфера». Границы и структура биосферы. Живое вещество биосферы и его функции.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02
<b>Раздел 2. Особенности взаимодействия общества и природы</b>		<b>6</b>		
Тема 2.1. Техногенное воздействие на окружающую среду. Отходы.	Законы взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду. Отходы: основные группы, источники, масштабы образования и методы обезвреживания и утилизации.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02; Зо 07.01
Тема 2.2. Химическое загрязнение окружающей среды.	Химические загрязнения окружающей среды и их источники. Классификация химических веществ по характеру воздействия на организм (общетоксические, раздражающие и т.д.). Классы опасности веществ. Тяжёлые металлы и	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02;

	синтетические органические соединения. Биоконцентрирование. Синергизм.			Зо 07.01.
Тема 2.3. Физическое и биологическое загрязнение окружающей среды.	Физические загрязнения окружающей среды: тепловое, шумовое, инфразвуковое и др. Их источники и последствия. Биологические загрязнения окружающей среды. Загрязнение продуктов питания. Аллергены, афлатоксины, гормоны, антибиотики.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02; Уо 07.01; Зо 07.01.
<b>Раздел 3. Развитие экосистем. Экологический кризис</b>		<b>8</b>		
Тема 3.1. Антропогенное воздействие на гидросферу.	Антропогенное воздействие на гидросферу: биологическое, химическое, физическое загрязнение. Источники загрязнений и последствия.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 02.06; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; Зо 07.01.
Тема 3.2. Антропогенное воздействие на атмосферу.	Экологические функции атмосферного воздуха. Естественное и антропогенное воздействия на атмосферу. Основные загрязнители атмосферы, их источники и последствия.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 02.06; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; Зо 07.01.
Тема 3.3. Антропогенное воздействие на литосферу и биотические сообщества.	Основные пути поступления загрязнителей в почву. Основные загрязнители почвы, их источники и последствия. Деграция почвы, оползни, сели, засоление, опустынивание, отторжение сельхозугодий за счет роста городов и промышленности. Антропогенные воздействия на растительный и животный мир. Прямое и косвенное воздействие. Главные причины утраты биоразнообразия растений и животных.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07 ПК 1.1.	Уо 02.02-Уо 02.06; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; Зо 07.01. Зо 1.1.01.
Тема 3.4. Устойчивость экосистем. Экологический кризис.	Самостоятельная работа № 1. Принципы устойчивости экосистем. Сукцессия экосистем. Понятие «экологический кризис». Возможные причины возникновения экологического кризиса. Глобальные экологические проблемы человечества, их причины и последствия.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 01.01-Уо 01.04; Уо 02.02-Уо 02.06; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; Зо 07.01
<b>Раздел 4. Принципы и методы рационального природопользования</b>		<b>8</b>		

Тема 4.1. Природоресурсный потенциал РФ. Природопользование.	Классификация природных ресурсов. Природоресурсный потенциал РФ: полезные ископаемые, лесные, водные, земельные и др. ресурсы. Понятие, виды и формы природопользования. Основные положения и мотивы рационального природопользования.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 01.04; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; 3о 07.01-3о 07.03.
Тема 4.2. Природозащитные мероприятия. Принципы размещения производств.	Экологическая политика. Методы экологического регулирования. Природозащитные мероприятия. Экологизация технологических процессов. Принципы размещения производств различного типа.	1	ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; 3о 07.01-3о 07.03 3о 1.1.01.
Тема 4.3. Безотходные технологии и альтернативные источники энергии.	Самостоятельная работа № 2. Безотходные и малоотходные технологии в различных отраслях промышленности. Использование альтернативных источников энергии.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; 3о 07.01-3о 07.03. 3о 1.1.01.
Тема 4.4. Охрана растительного и животного мира. ООПТ РФ.	Негативное воздействие человека на растительный и животный мир. Меры по охране растительного и животного мира. Особо охраняемые природные территории РФ и региона.	1	ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ПК 2.9.	Уо 02.01-Уо 02.06; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; Уо 09.01-Уо 09.02; 3о 02.01-3о 02.02; 3о 07.01- 3о 07.03; 3о 09.01; Уо.2.9.01.
<b>Раздел 5. Качество окружающей среды и его нормирование</b>		<b>2</b>		

Тема 5.1. Мониторинг. Экологическая безопасность.	Понятие и принципы мониторинга окружающей природной среды. Задачи экологического мониторинга. Система мониторинга. Экологическая экспертиза и её виды. Регламенты экологической безопасности. Нормативы качества окружающей среды: ПДК, ПДУ и др.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1 ПК.2.9	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; Зо 07.01; Уо.2.9.01. Зо 1.1.01.
<b>Раздел 6. Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности</b>		<b>2</b>		
Тема 6.1. Экологическое законодательство.	Экологическое право и его источники. Экологическое законодательство РФ. Государственные органы охраны окружающей природной среды. Международное сотрудничество в области природопользования и охраны окружающей среды.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	Уо 02.02-Уо 02.05; Уо 04.01- Уо 04.02; Уо 07.01-Уо 07.02; Зо 07.01;
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачёт</b>	<b>2</b>		
<b>Всего</b>		<b>34</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экологические основы природопользования», оснащенный в соответствии с образовательной программой по профессии/специальности 35.02.05 Агрономия.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- технические средства обучения: ПК с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный комплект, доска;
- библиотечный фонд: учебники, учебно-методические комплекты (УМК), а также энциклопедии, справочники, словари, научная и научно-популярная литература и др.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

Саенко О. Е. Экологические основы природопользования: учебник /О. Е.Саенко, Т. П. Трушина – Москва: КноРус, 2019 – 214 с. – (Среднее профессиональное обучение): <https://book.ru/book/930023>.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34823/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/). Федеральный закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 N 7-ФЗ (последняя редакция).

2. [https://ru.wikipedia.org/wiki/Список\\_особо\\_охраняемых\\_природных\\_территорий\\_Белгородской\\_области](https://ru.wikipedia.org/wiki/Список_особо_охраняемых_природных_территорий_Белгородской_области).

3. [https://ru.wikipedia.org/wiki/Красная\\_книга](https://ru.wikipedia.org/wiki/Красная_книга).

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования: учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Профессиональное образование).

2. Greenpeace России - сайт российского отделения международной независимой экологической организации Greenpeace. Содержит сведения об акциях и компаниях

Greenpeace, архив Информационного бюллетеня, выпускаемого организацией, публикации по экологии, обзор российских и международных экологических сайтов.

3. BioDat - сайт содержит обширную коллекцию материалов по различным проблемам экологии: заповедным территориям, экологическому контролю и экологическим конфликтам, природоохранному инвестированию, экономической оценке природных ресурсов и т.д.

4. Всероссийский экологический портал - все об экологии в одном месте. Представлены: каталог ссылок на экологические сайты, электронная библиотека, статьи по всем темам, новости.

5. Всемирный фонд дикой природы: за живую планету! - на сайте представлена подробная история Всемирного фонда дикой природы, его структура, направления проектной деятельности в области сохранения морских, лесных ресурсов, климата, животного разнообразия, полезных ископаемых и т.д. Масса справочных сведений о состоянии природы и климата на планете. На сайте представлена возможность оказать реальную помощь в деле охраны редких видов.

6. Природа России. Национальный портал - содержит аналитическую, статистическую и справочную информацию о состоянии природных ресурсов (биологических, климатических, лесных, водных и т.д.) различных регионов России.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Уметь:</b>		
использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• установлено влияние условий и факторов среды на жизнедеятельность и состояние организмов;</li> <li>• определено влияние человека на экосистемы и сообщества.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос;</li> <li>• решение различных экологических проблем и ситуаций</li> </ul>
анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности человека	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дана элементарная оценка состоянию окружающей среды своей местности;</li> <li>• приведены примеры влияния местных экологических проблем на решение глобальных проблем;</li> <li>• дан анализ различных экологических ситуаций, установлена роль человека в возникновении экологических проблем.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос;</li> <li>• решение различных экологических проблем и ситуаций</li> </ul>
Соблюдать в профессиональной деятельности нормы и регламенты экологической безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• использованы нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды при решении различных ситуаций и проблем;</li> <li>• соблюдены права и обязанности человека в деле охраны природных ресурсов при решении различных ситуаций и проблем</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос;</li> <li>• решение различных экологических проблем и ситуаций</li> </ul>
<b>Знать:</b>		
принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• представлена в полном объеме классификация экологических факторов и охарактеризовано их влияние на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• терминологический диктант,</li> <li>• выполнение самостоятельной письменной работы по</li> </ul>

	<p>организмы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• перечислены и охарактеризованы все пути приспособления организмов к условиям среды обитания.</li> </ul>	<p>составлению схемы и таблицы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• экспресс-тестирование (итог темы).</li> </ul>
особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• знание особенностей взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос</li> </ul>
основные группы отходов, их источники, масштабы образования и способы утилизации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• представлена классификация основных групп отходов; названы их источники и масштабы образования;</li> <li>• названы и обоснованы основные методы обезвреживания и утилизации ТБО, названы их достоинства и недостатки;</li> <li>• названы и обоснованы рекомендации по созданию малоотходных и ресурсосберегающих технологий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение самостоятельной письменной работы по составлению схемы и таблицы;</li> <li>• анализ просмотренных видео;</li> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос (итог темы).</li> </ul>
основные виды загрязнений окружающей среды, их источники и влияние на окружающую среду и человека.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• дана в полной мере классификация видов загрязнения окружающей среды и их характеристика;</li> <li>• предложены меры по защите окружающей среды от разных видов загрязнений.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение самостоятельной письменной работы по составлению схемы и таблицы;</li> <li>• анализ просмотренных видео;</li> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос (итог темы).</li> </ul>
условия устойчивого развития экосистем и возможные причины	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• перечислены и обоснованы условия устойчивого состояния экосистем;</li> <li>• обоснованы возможные причины возникновения экологического кризиса;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение самостоятельной письменной работы по составлению таблицы;</li> <li>• анализ просмотренного видео;</li> </ul>

возникновения экологического кризиса	<ul style="list-style-type: none"> <li>• перечислены в полном объеме и охарактеризованы глобальные экологические проблемы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• экспресс-тестирование (итог темы).</li> </ul>
принципы и методы рационального природопользования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• изложены принципы и методы рационального природопользования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос</li> </ul>
методы экологического регулирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос</li> </ul>
принципы размещения производств различного типа	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• названы и обоснованы особенности размещения производств различного типа с учётом экологической обстановки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос</li> </ul>
природоресурсный потенциал Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• в полном объеме определены типы природных ресурсов, дана их полная классификация;</li> <li>• обосновано размещение и основные параметры природоресурсного потенциала РФ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение самостоятельной письменной работы по составлению схемы и таблицы;</li> <li>• анализ просмотренного видео;</li> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос (итог темы)</li> </ul>
охраняемые природные территории	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• перечислены все категории ООПТ России и в полной мере названы их характерные признаки;</li> <li>• названы и продемонстрированы примеры охраняемых природных территории области и района.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение самостоятельной письменной работы по составлению таблицы;</li> <li>• подготовка и защита сообщений (работа с интернет-ресурсами);</li> <li>• анализ просмотренного видео;</li> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос</li> </ul>
понятие и	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный</li> </ul>

принципы мониторинга окружающей среды	<p>понятия темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изложены основные виды и задачи мониторинга окружающей среды и экологической экспертизы;</li> <li>• названы и охарактеризованы основные нормативы качества окружающей среды.</li> </ul>	и/или индивидуальный опрос
правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• названы источники экологического права;</li> <li>• перечислены государственные органы охраны окружающей среды;</li> <li>• рассмотрены правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с интернет-ресурсами;</li> <li>• выполнение самостоятельной письменной работы по решению ситуативных задач;</li> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос (итог темы)</li> </ul>
принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды	<ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно применены все термины и понятия темы;</li> <li>• изложены принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный фронтальный и/или индивидуальный опрос</li> </ul>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «01 БОТАНИКА И МИКРОБИОЛОГИЯ»**

**ОП.01 Ботаника и физиология растений**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.01 Ботаника и физиология растений»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Ботаника и физиология растений» является обязательной частью профессиональной образовательной программы по специальности **35.02.05 Агрономия**.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01- 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1- 2.3	У2.1.01-03 У2.3.01-03	З 2.1.01-04 З 2.3.01-04
ОК 1-11	Уо. 01.09- Уо. 11.08	Зо.01.06- Зо. 11.08

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	110
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	17
в т. ч.:	
теоретическое обучение	86
лабораторные работы	17
практические занятия	17
курсовая работа (проект)	0
<i>Самостоятельная работа</i>	6
<b>Промежуточная аттестация</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3		
<b>Часть 1</b> <b>Ботаника</b> <b>Раздел 1</b> <b>Структура и функции растительного организма</b>				
<b>Тема 1.1</b> <b>Цитология</b>	<b>1.</b> Современные научные представления о клеточном строении растений. Методы исследований.	5	ОК 2, ОК 4, ПК 2.1	Уо 01.02-11.02 Зо 01.02-3011-02 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04
	<b>Практическое занятие 1.</b> Изучение устройства микроскопа и правил работы с ним. Изготовление временных микропрепаратов. <b>Практическое занятие 2.</b> Изучение под микроскопом структуры растительной клетки, ее органоидов.	1	ОК 2, ОК 4, ПК 2.1	Уо 01.01-11.02 Зо 01.01-3011-02 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04
<b>Тема 1.2.</b> <b>Производные протопласта</b>	<b>1.</b> Вакуоль и запасные продукты клетки (алеироновые и крахмальные зерна, жирное масло).	5	ОК 2, ОК 3, ПК 2.1	Уо 01.01-11.02 Зо 01.01-3011-02 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04
<b>Тема 1.3</b> <b>Гистология</b>	<b>1.</b> Образовательные и покровные ткани  <b>2.</b> Механические и проводящие ткани	5	ОК 5, ОК 6, ОК 7, ПК	Уо 01.01-11.02 Зо 01.01-3011-02 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04

			2.1	
<b>Тема 1.4</b> <b>Вегетативные органы растений</b>	<p><b>1.</b>Вегетативные органы. Закономерности, свойственные органам растений. Макро- и микроскопическое строение корней. Метаморфозы корней.</p> <p><b>2.</b>Стебель</p> <p><b>3.</b>Лист</p> <p><b>4.</b>Побег</p>	<b>5</b>	ОК 9, ПК 2.1; 2.3	Уо 01.01-11.02 Зо 01.01-3о11-02 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04
	<p><b>Практическое занятие 3.</b> Изучение различных корневых систем, микроскопическое строение корня.</p>	<b>1</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ПК 2.1	Уо 01.01-11.02 Зо 01.01-3о11-02 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04
	<p><b>Практическое занятие 4.</b>  Ознакомление с макроскопическим строением ветки древесного растения, разнообразием почек и их строением.</p>	<b>1</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06,, ПК 2.1	Уо 01.01-11.02 Зо 01.01-3о11-02 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04
<b>Тема 1.5</b> <b>Репродуктивные органы растений</b>	<p><b>1.</b>Цветок. Распределение полов. Типы околоцветников. Строение пыльника и завязи.</p> <p><b>2.</b> Опыление, оплодотворение. Семя. Плод</p> <p><b>Практическое занятие 5.</b></p>	<b>1</b>	ОК 02, ОК 03,	Уо 04.01-04.07 Зо 04.01-04.03 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04

	Изучение строения цветков с различным околоцветником, строения пыльника и завязи. <b>Практическое занятие 6.</b> Изучение соцветий сельскохозяйственных культур нашей зоны. <b>Практическое занятие 7.</b> Изучение типов семян и плодов		ОК 04, ОК 06, ПК 2.1	
<b>Тема 1.6</b> <b>Размножение растений</b>	<b>1.</b> Бесполое размножение растений. Вегетативное размножение, естественное и искусственное. Половое размножение. Понятие о спорофите и гаметофите.	<b>5</b>	ОК 4, ПК 2.3	Уо 04.01-04.07 Зо 04.01-04.03 Н2.3.01/У2.3.05/32.3.05
<b>Раздел 2.</b> <b>Систематика растений</b>				
<b>Тема 2.1.</b> <b>Водоросли</b>	<b>1.</b> Общая характеристика водорослей. Значение в природе и хозяйственной деятельности человека.	<b>5</b>	ОК 2, ПК 2.1, ПК 2.3	Уо 01.01- Уо09.03 Н2.1.01-03/У2.1.01-04/3 2.1.01-04 Н2.2.01/У2.2.01/32.2.01,32.2.02
<b>Тема 2.2.</b> <b>Голосеменные</b>	<b>1.</b> Отдел голосеменные растения. Жизненный цикл на примере сосны обыкновенной. Значение в природе и народном хозяйстве	<b>5</b>	ОК 2, ПК 2.1, ПК 2.3	Уо 01.01- Уо09.03 Н2.1.3/У2.1.01/32.1.02 Н2.2.01/У2.2.01/32.2.01,32.2.02
<b>Тема 2.3.</b> <b>Покрытосеменные растения</b>	<b>1.</b> Покрытосеменные – высшая ступень эволюции царства растений. Характеристика семейств: розановые, бобовые (мотыльковые). <b>2.</b> Характеристика семейств: пасленовые, маревые, капустные (крестоцветные). <b>3.</b> Характеристика семейств: сложноцветные (астровые), тыквенные, сельдерейные (зонтичные). <b>4.</b> Характеристика семейств: лилейные, осоковые, злаковые (мятликовые). <b>Практическое занятие 8.</b> Освоение методики описания и определения растений из семейств: бобовые, капустные, мятликовые	<b>5</b>         <b>1</b>	ОК 2, ПК 2.1, ПК 2.3       ОК 02, ОК	Уо 01.01- Уо09.03 Н2.1.3/У2.1.01/32.1.02 Н2.2.01/У2.2.01/32.2.01,32.2.02    Уо 01.01-09.02 Зо 01.01-Зо09-02 Н1.4.01/У1.4.01/31.4.02 Н2.1.03/У2.1.01/32.1.02



			<i>ОК11 ПК 2.1</i>	
<b>Тема 3.3. Дыхание растений</b>	<b>1.</b> Значение дыхания в жизни растений. Аэробная и анаэробная фазы дыхания. Зависимость дыхания от внешних и внутренних факторов.	<b>5</b>	<i>ОК 2, ПК 2.1, ПК 2.2</i>	<i>Уо 01.01- Уо11.03 Н2.1.3/У2.1.01/32.1.02 Н2.2.01/У2.2.01/32.2.01,32.2.02</i>
	<b>Практическое занятие 11.</b> Наблюдение за выделением тепла прорастающими семенами, определение интенсивности дыхания по выделению углекислого газа.	<b>1</b>	<i>ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК11 ПК 2.1</i>	<i>Уо 01.01-11.02 Зо 01.01-Зо11-02 Н2.1.03/У2.1.01/32.1.02</i>
<b>Тема 3.4. Водный режим растений</b>	1. Содержание, свойства и физиологическая роль воды в растении. Понятие о водном балансе. Водный дефицит и его влияние на ход физиологических процессов в растении. Транспирация, ее виды и роль.	<b>5</b>	<i>ОК 2, ПК 2.1, ПК 2.2</i>	<i>Уо 01.01- Уо11.03 Н2.1.3/У2.1.01/32.1.02 Н2.2.01/У2.2.01/32.2.01,32.2.02</i>
<b>Тема 3.5. Физиологические основы корневого питания растений</b>	<b>1.</b> Связь между фотосинтезом и корневым питанием растений. Макро- и микроэлементы, их усвояемые формы и физиологическая роль. Выращивание растений без почвы.	<b>5</b>	<i>ОК 2, ПК 2.1, ПК 2.2</i>	<i>Уо 01.01- Уо11.03 Н2.1.3/У2.1.01/32.1.02 Н2.2.01/У2.2.01/32.2.01,32.2.02</i>
<b>Тема 3.6. Рост и развитие растений. Онтогенез растений.</b>	<b>1.</b> Понятие о росте и развитии растений. Закон большого периода роста. Влияние внутренних и внешних факторов на рост и развитие растений. Покой растений, его виды. Онтогенез. <b>Практическое занятие 12.</b>	<b>5</b>  <b>1</b>	<i>ОК 02, ОК 03, ОК</i>	<i>Уо 01.01-11.02 Зо 01.01-Зо11-02 Н2.1.03/У2.1.01/32.1.02</i>

	Влияние внутренних и внешних факторов на рост и развитие растений		04, OK 06, OK11 ПК 2.1	
<b>Тема 3.7. Устойчивость растений к неблагоприятным внешним факторам.</b>	1. Жизнь растений в экстремальных условиях. Понятие о холодостойкости, морозостойкости, зимостойкости. Причины зимней гибели с/х растений и борьба с ними. 2. Действие на растение избытка солей в почве. Солеустойчивость	<b>5</b>	OK 01 OK 09 OK11 ПК 2.1	Уо 01.01-11.06 Зо 09.03-3о11-02 Н2.1.03/У2.1.01/32.1.02
<b>Промежуточная аттестация</b>				
<b>Всего:</b>				

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Микробиология, санитария и гигиена», «Метрология, стандартизация и подтверждения качества» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по 35.02.05 Агрономия

В случае необходимости:

Лаборатория «Микробиология, санитария и гигиена», «Метрология, стандартизация и подтверждения качества» оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной 35.02.05 Агрономия.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Блукет Н.А., Емцев В.Т. Ботаника с основами физиологии растений и микробиологии – М.: Колос, 2014.
2. Жуковский П.М. Ботаника – М.: Колос, 2013.
3. Еленевский А.Г., Соловьева М.П. Ботаника. Систематика высших или наземных растений – М.: Академия, 2014
4. Лебедев, С.И. Физиология растений – М.: Колос, 2014
5. Беликов, П.С. Физиология растений: Учебное пособие. – М.: Изд-во РУДН, 2014.
6. Веретенников, А.В. Физиология растений; Учебник. – Академический проект, 2013.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Ботаника. Банк тестовых заданий. Версия 1.0 [Электронный ресурс]: контр.– измер. материалы / И. Е. Ямских, Е. А. Иванова, И. П. Филиппова [и др.]. – Электрон. дан. – Красноярск : ИПК СФУ, 2009. – (Ботаника: УМКД № 1341 / рук. творч. коллектива Н. В. Степанов). – 1 электрон. опт. Диск (DVD).

2. Ботаника [Электронный ресурс]: электрон. учеб.-метод. комплекс по дисциплине / Н. В. Степанов, И. Е. Ямских, Е. А. Иванова [и др.]. – Электрон. дан. – Красноярск : ИПК СФУ, 2009. – (Ботаника: УМКД № 1341 / рук. творч. коллектива Н. В. Степанов). – 1 электрон. опт. диск (DVD).

3. Унифицированная система компьютерной проверки знаний тестированием UniTest версии 3.0.0: руководство пользователя / сост. : А. Н. Шниперов, Б. М. Бидус. – Красноярск, 2008.

4.<http://hypnea.botany.uwc.ac.za>

5. <http://www.tolweb.org/Stramenopiles>

6.<http://www.mycology.net/>

7. <http://www.mushroomexpert.com/>

8.<http://mycoweb.narod.ru/fungi/index.html>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Бавтуто, Т.А. Ботаника: Морфология и анатомия растений / Т.А. Бавтуто, В.М. Еремин. – Минск : Вышэйш. шк., 1997.

2. Рейвн, П. Современная ботаника: в 2 т. / П. Рейвн, Р. Эверт, С. Айкхорн. – М. : Мир, 1990.

3. Жизнь растений: в 6 т. Т. 2–6 / под ред. А. Л. Тахтаджяна. – М. : Просвещение, 1974–1982.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний:</p> <p>-систематику растений;</p> <p>-морфологию и топографию органов растений;</p> <p>-элементы географии растений;</p> <p>-сущность физиологических процессов, происходящих в растительном организме;</p> <p>-закономерности роста и развития растений для формирования высококачественного урожая.</p>	<p>Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы</p>	<p>- тестирование</p> <p>-оценка выполнения самостоятельной работы</p> <p>тестирование, составление таблиц, схем</p> <p>- письменный и устный опрос,</p> <p>-анализ схем, иллюстраций, практической работы</p> <p>- анализ решения проблемных задач</p> <p>- письменный и устный опрос,</p> <p>- оценка работы с картой</p> <p>- письменный и устный опрос,</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы с использованием информации из интернет;</p> <p>- подготовка презентаций, сообщений</p> <p>- письменный и устный опрос, тестирование;</p> <p>- анализ сообщений;</p> <p>-конкурсная оценка решения производственных ситуаций</p>
<p>Перечень умений:</p> <p>-распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам;</p>	<p>распознавание культурных и дикорастущих растений по морфологическим признакам</p>	<p>- наблюдение и оценка выполнения практических заданий;</p> <p>- оценка выполнения</p>

<p>-анализировать физиологическое состояние растений разными методами.</p>	<p>анализирование физиологическое состояние растений разными методами</p>	<p>самостоятельной работы</p> <p>-устный опрос, решение задач</p> <p>-оценка выполнения самостоятельной работы</p>
--	---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «02 БОТАНИКА И МИКРОБИОЛОГИЯ»**  
**ОП 02. Основы агрономии**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП 02 Основы агрономии»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП 02 Основы агрономии» является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4	У 1.4.01 Пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций	З 1.4.01 Технология возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте З 1.4.02 Методы контроля качества технологических операций в растениеводстве
ПК 1.5	У 1.5.01 Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учётом фактических погодных условий	З 1.5.01 Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
ПК 1.6	У 1.6.01 Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	З 1.6.01 Способы технологических регулировок машин и механизмов, получаемых для реализации технологических операций
ПК 1.7	У 1.7.01 Определять агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами	З 1.7.01 Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами
ПК 2.2	У 2.2.01 Определять фенологические фазы развития растений на основе анализа, их морфологических признаков	З 2.2.01 Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития З 2.2.02 Методика фенологических наблюдений за растениями

ПК 2.3	У 2.3.01 Использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов	З 2.3.01 Состояние посевов полевой всхожести, густоты стояния перезимовки озимых и многолетних культур
ПК 2.4	У 2.4.01 Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам	З 2.4.01 Морфологические признаки культурных и сорных растений
ПК 2.8	У 2.8.01 Проводить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке	З 2.8.01 Фазы развития растений, в которые производится уборка
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) владеть актуальными методами работы	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в	содержание актуальной нормативно-правовой

	<p>профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p>документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04.	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05.	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06.	<p>описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданской патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07.	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона</p>

ОК 08.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 10.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;

	<p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p>	<p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
--	---	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	110
в т.ч. в форме практической подготовки	17
В Т. Ч.:	
теоретическое обучение	86
лабораторные работы	17
<i>Самостоятельная работа</i>	6
Промежуточная аттестация	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код У/З
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		
<b>Раздел 1. Почвоведение</b>				
<b>Тема 1.1 Почва, её происхождение, состав и свойства</b>	Понятие о почве. Общая схема почвообразовательного процесса Факторы и условия почвообразования. Происхождение и состав минеральной части почвы. Классификация почв. Органическое вещество почвы. Состав и значение гумуса в почвообразовании и плодородии.	<b>10</b>	ПК 1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.6.01 З 1.6.01
<b>Раздел 2. Земледелие</b>				
<b>Тема 2.1 Растения и условия их жизни</b>	Роль зеленых растений в природе и с/х производстве. Строение, размножение, рост и развитие растений. Условия жизни растений и их регулирование в земледелии.	<b>10</b>	ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 2.2.01 З 2.2.01
<b>Тема 2.2 Сорные растения и меры борьбы с ними</b>	Понятие о сорных растениях. Агробиологические группы сорных растений. Меры борьбы с сорняками	<b>10</b>	ПК 2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 2.4.01 З 2.4.01
<b>Тема 2.3 Организация территории и</b>	Организация территории хозяйств и общие принципы построения севооборотов	<b>10</b>	ПК 1.5 ОК 01	У 1.5.01 З 1.5.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		ОК 02	

севообороты	<i>Практическое занятие 1</i> Организация территории хозяйств и общие принципы построения севооборотов	2	ОК 03 ОК 05	
Тема 2.4 Системы обработки почвы и их обоснование	Основные принципы построения систем основной обработки почвы		ПК 1.6	У 1.6.01 3 1.6.01
	<i>Практическое занятие 2</i> Предпосевная и послепосевная обработка почвы	10	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	
<b>Раздел 3 Агрохимия</b>				
Тема 3.1 Удобрения и их рациональное использование	<i>Практическое занятие 3</i> Расчет доз минеральных удобрений и органических удобрений	2	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.7.01 3 1.7.01
<b>Раздел 4. Основные сельскохозяйственные культуры</b>				
Тема 4.1 Основные сельскохозяйственные культуры	Кукуруза на зерно	10		
	<i>Практическое занятие 4</i> Составление тех. карты выращивания зерновых культур.	2	ПК 1.5 ПК 2.8	У 1.5.01 3 1.501
	<i>Практическое занятие 5</i> Составление тех. карты выращивания бобовых культур.		ОК 01 ОК 02	
	<i>Практическое занятие 6</i> Составление тех. карты выращивания сахарной свеклы.		ОК 03 ОК 05	У 2.8.01 3 2.8.01
	<i>Практическое занятие 7</i> Составление тех. карты выращивания подсолнечника.			

	<b><i>Практическое занятие 8</i></b> Составление тех. карты выращивания многолетних трав.	2	ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.5.01 З 1.5.01
	<b><i>Промежуточная аттестация</i></b>			
<b>Всего:</b>				

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Земледелие, почвоведение», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии/специальности.

В случае необходимости:

Лаборатория Земледелие, почвоведение, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Лапин А.Г. , Усов М.А. Основы агрономии, Учебник и учебное пособие для учащихся техникумов. -М.:Колос, 2015. -408 с., ил.

2. Основы агрономии: учеб. пособие/ И. П. Козловская (и др.); под ред. И. П. Козловской.- Ростов н/Д: Феликс, 2015.-339с.: ил.-(Среднее профессиональное образование).

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1.[http://www.moeobrazjvanie.ru/specialities\\_246.html](http://www.moeobrazjvanie.ru/specialities_246.html) /Мое образование

2.[http://www.bookarchive.ru/categoru/tekhnicheskaja\\_literatura](http://www.bookarchive.ru/categoru/tekhnicheskaja_literatura)Техническая литература

3.[agrarniy\\_konsultant](http://agrarniy_konsultant.ru)/Аграрный консультант

4.<http://rih.narod.ru/> ГНУ Всероссийский научно-исследовательский институт садоводства им. И.В. Мичурина.

5.<http://sad.ru/> Садовый портал

6.<http://agromage.com/>Сельскохозяйственный отраслевой сервер

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Гатаулина Г.Г., Обьедков М.Г., Долгоуворов В.С. Технология производства продукции растениеводства. Учебник и учебное пособие для учащихся техникумов. - М.: Колос, 2014. - 448 с., ил.

2. Шевченко В.А. Раскутин О.А., Скороходова Н.В. Технология производства продукции растениеводства. - М.: КМК, 2014. - 382 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Дается описание характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Какими процедурами производится оценка
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	Дается описание характеристики демонстрируемых умений	Например: Оценка результатов выполнения практической работы  Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «01 БОТАНИКА И МИКРОБИОЛОГИЯ»**

**ОП.03 Микробиология, санитария и гигиена**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.03 «Микробиология, санитария и гигиена»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Микробиология, санитария и гигиена» является обязательной частью профессиональной образовательной программы по специальности **35.02.05 Агрономия**.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-9.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1- 2.3	У2.1.01-03 У2.3.01-03	З 2.1.01-04 З 2.3.01-04
ОК 1-11	Уо. 01.09- Уо. 11.08	Зо.01.06- Зо. 11.08

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	33
в т.ч. в форме практической подготовки	6
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы (если предусмотрено)	
практические занятия (если предусмотрено)	6

курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	
<i>Самостоятельная работа</i>	6
<i>Консультаций</i>	
<b>Промежуточная аттестация</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3		
<b>Раздел 1. Общая микробиология</b>				
<b>Тема 1.1 Морфология и систематика микроорганизмов.</b>	1. Микробиология как наука. История развития микробиологии. Значение микробиологии в народном хозяйстве и с/х производстве. 2. Морфология бактерий. Форма и размеры клеток. Строение клетки. Размножение, спорообразование.	3	ОК1- ОК 11  ПК 2.1-2.3	Уо01.01 – Уо 11.08 Зо 01.01- Зо 11.08 Н.2.1.01-03/У2.1.01-04/32.1.01-04 Н.2.3.01-02/У2.3.01-03/32.3.01-04
	<b>Лабораторная работа 1.</b> Ознакомление с оборудованием и принадлежностями микробиологической лаборатории.			
	<b>Лабораторная работа 2.</b> Устройство микроскопа и правил работы с ним, приготовление временных микропрепаратов.			
	<b>Лабораторная работа 3.</b> Изучение форм микроорганизмов.	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> решить ситуационные задачи по использованию микроорганизмов в с/х, работа в р.т.			
<b>Тема 1.2 Физиология микроорганизмов</b>	Химический состав микробной клетки. Обмен веществ. Аэробное и анаэробное дыхание. Питание микроорганизмов, размножение.	3	ОК1- ОК 11  ПК 2.1-2.3	Уо01.01 – Уо 11.08 Зо 01.01- Зо 11.08 Н.2.1.01-03/У2.1.01-04/32.1.01-04 Н.2.3.01-02/У2.3.01-03/32.3.01-04
	<b>Лабораторная работа 4.</b> Способы приготовления препаратов для микроскопирования.	2		
<b>Раздел 2 Сельскохозяйственная микробиология</b>				

<b>Тема 2.1 Почвенная микробиология</b>	1.Процесс образования почвы и деятельность микроорганизмов. Роль микроорганизмов в формировании почвы и ее плодородия. Почвенная микрофлора.	<b>3</b>	ОК1- ОК 11 ПК 2.1-2.3	Уо01.01 – Уо 11.08 Зо 01.01- Зо 11.08 Н.2.1.01-03/У2.1.01-04/ 32.1.01-04 Н.2.3.01-02/У2.3.01-03/ 32.3.01-04
	<b>Лабораторная работа 5.</b> Изучение почвенных микроорганизмов			
	<b>Лабораторная работа 6.</b> Изучение бактериальных удобрений			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> взаимоотношения растений и микроорганизмов, выполнить тестирование в р.т.	<b>2</b>		
<b>Тема 2.2 Микробиология кормов</b>	1.Процессы, происходящие при сушке сена и других кормов. Консервирование кормов.	<b>3</b>	ОК1- ОК 11 ПК 2.1-2.3	Уо01.01 – Уо 11.08 Зо 01.01- Зо 11.08 Н.2.1.01-03/У2.1.01-04/ 32.1.01-04 Н.2.3.01-02/У2.3.01-03/ 32.3.01-04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> разработать алгоритм последовательных этапов сушки кормов, записать в р. т.	<b>1</b>		
<b>Тема 2.3 Использование продуктов микробного синтеза для кормления животных.</b>	Биосинтез кормового белка, аминокислот, витаминов, антибиотиков	<b>3</b>	ОК1- ОК 11 ПК 2.1-2.3	Уо01.01 – Уо 11.08 Зо 01.01- Зо 11.08 Н.2.1.01-03/У2.1.01-04/ 32.1.01-04 Н.2.3.01-02/У2.3.01-03/ 32.3.01-04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовить сообщение на тему: Биотехнология получения аминокислот, белков, витаминов.			
<b>Раздел 3 Санитария и гигиена</b>				
<b>Тема 3.1 Пищевые</b>	Патогенные микроорганизмы. Пищевые инфекции и отравления.	<b>3</b>	ОК1- ОК 11	Уо01.01 – Уо

<b>продукты как возможная причина заболевания</b>	Понятие об инфекции и иммунитете, санитарная оценка пищевых продуктов		ПК 2.1-2.3	11.08 3о 01.01- 3о 11.08 Н.2.1.01-03/У2.1.01-04/ 32.1.01-04 Н.2.3.01-02/У2.3.01-03/ 32.3.01-04
<b>Тема 3.2 Основы гигиены труда, личной гигиены и производственная санитария</b>	Производственная санитария. Понятие о гигиене. Личная медицинская книжка. Личная гигиена. Моющие и дезинфицирующие средства	<b>3</b>	ОК1- ОК 11 ПК 2.1-2.3	Уо01.01 – Уо 11.08 3о 01.01- 3о 11.08 Н.2.1.01-03/У2.1.01-04/ 32.1.01-04 Н.2.3.01-02/У2.3.01-03/ 32.3.01-04
<b>Тема 3.3 Санитарные требования к устройству и содержанию предприятий</b>	Санитарные требования к оборудованию, инвентарю, посуде, таре и их содержание на предприятиях. Значение санитарии и гигиены в работе предприятий	<b>3</b>	ОК1- ОК 11 ПК 2.1-2.3	Уо01.01 – Уо 11.08 3о 01.01- 3о 11.08 Н.2.1.01-03/У2.1.01-04/ 32.1.01-04 Н.2.3.01-02/У2.3.01-03/ 32.3.01-04
	<b>Лабораторная работа 8</b> Приготовление растворов моющих и дезинфицирующих средств	<b>2</b>		
<b>Промежуточная аттестация</b>				
<b>Всего:</b>				

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*Микробиология, санитария и гигиена*»,оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по *специальности 32.02.05 Агрономия*.

*В случае необходимости:*

Лаборатория «*Микробиология, санитария и гигиена*» оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной специальности 32.02.05 Агрономия .

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Микробиология, санитария и гигиена : курс лекций/ сост. С. Н.Кретьева, М. А. Радионова.- Курск : Курская ГСХА, 2016.- 59с.- Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА.– Текст :электронный.

#### **3.2.2. Основные электронные издания**

1.Микробиология. Ру : портал : сайт.– URL: [http: www.microbiologu.ru/](http://www.microbiologu.ru/) (дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

2.Микробио : сайт.– URL: <https://mibio.ru/> (дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

3.Microbiology : сайт.– URL: <https://micro.moy.su/> (дата обращения:12.05.2020). – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

4.Наука в рунете. Микробиология : сайт.– URL: <https://elementy.ru/> (датаобращения: 12.05.2020). – Режим доступа: свободный.– Текст :электронный.

#### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Микробиология : учеб. пособие / Р. Г. Госманов, А. К. Галиуллин, А.Х. Волков, А. И. Ибрагимова. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. –496 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/112044> (дата обращения: 12.05.2020) . –Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке . – ISBN 978-5-8114-1180-1. – Текст :электронный.

2. Санитарная микробиология : учеб. пособие / Р. Г. Госманов, А. Х. Волков, А. К. Галиуллин, А. И. Ибрагимова. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 252 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/103139> (дата обращения: 12.05.2020) . – Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке . – ISBN 978-5-8114-1094-1. – Текст : электронный.

3. Санитарная микробиология пищевых продуктов : учеб. пособие / Р. Г. 14 Госманов, Н. М. Колычев, Г. Ф. Кабиров, А. К. Галиуллин. – 2-е изд., испр. – Санкт-Петербург : Лань, 2015. – 560 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/58164> (дата обращения: 12.05.2020) . – Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке . – ISBN 978-5-8114-1737-7. – Текст : электронный.

4. Линич Е. П. Санитария и гигиена питания : учеб. пособие / Е. П. Линич, Э. Э. Сафонова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2018. – 188 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/103192> (дата обращения: 12.05.2020) . – Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке . – ISBN 978-5-8114-2503-7. – Текст : электронный.

5. Васюкова А. Т. Микробиология, физиология питания, санитария и гигиена. : учеб. / А. Т. Васюкова. – Москва : КноРус, 2019. – 196 с. – (СПО). – URL: <https://book.ru/book/931487> (дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: ЭБС «Book.ru»; по подписке. – ISBN 978-5-406-07031-4. – Текст электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные группы микроорганизмов, их классификацию;</li> <li>-значение микроорганизмов в природе, жизни человека и животных;</li> <li>-микроскопические, культуральные и биохимические методы исследования;</li> <li>-правила отбора, доставки и хранения биоматериала;</li> <li>-методы стерилизации и дезинфекции;</li> <li>-понятия патогенности и вирулентности;</li> <li>-чувствительность микроорганизмов к антибиотикам;</li> <li>-формы воздействия патогенных микроорганизмов на животных;</li> <li>-санитарно-технологические требования, в том числе к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту;</li> <li>-правила личной гигиены работников;</li> <li>нормы гигиены труда;</li> <li>-классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения;</li> <li>-правила проведения дезинфекции инвентаря и транспорта;</li> <li>-дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений;</li> <li>-основные типы пищевых отравлений и инфекций,</li> </ul>	<p>Отлично» -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы</p>	<p>- письменного/устного опроса;</p> <p>- тестирование;</p> <p>- оценка результатов самостоятельной работы (устного сообщения, реферата, подготовка конспекта учебного материала, составление плана ответа, оформление таблицы, подготовка к интерактивному занятию с использованием ИТ технологий, подготовка к интерактивному занятию в форме пресс-конференции, решение ситуационных задач)</p>

<p>источники возможного заражения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарные требования к условиям хранения сырья, полуфабрикатов и продукции.</li> </ul>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обеспечивать асептические условия работы с биоматериалами;</li> <li>-пользоваться микроскопической оптической техникой;</li> <li>-проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам;</li> <li>-соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии, применять необходимые методы и средства защиты;</li> <li>-готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств;</li> <li>-дезинфицировать, в том числе оборудование, инвентарь, помещения, транспорт;</li> </ul>		

**Приложение 3.11**

к ОПОП-П по специальности  
35.02.05 Агрономия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «02 ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ БЛОК»**

**ОП.13 Основы финансовой грамотности**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.  Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  Уо. 01.08 реализовывать составленный план;  Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК 02	Уо 02.01 определять задачи для поиска информации;  Уо 02.02 определять необходимые источники информации;  Уо 02.06 оформлять результаты	Зо 02.02 приемы структурирования информации;  Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства

	поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	информатизации
ОК 03	Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;  Уо 03.08 презентовать бизнес-идею	Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации;  Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология;  Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды;  Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  Зо 04.02 основы проектной деятельности
ОК 05	Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста;  Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Уо 06.01 описывать значимость своей специальности;	Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  Зо 06.02  значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)

ОК 09	<p>Уо 09.01 определять задачи для поиска информации;</p> <p>Уо 09.02 определять необходимые источники информации;</p> <p>Уо 09.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>Зо 09.02</p> <p>приемы структурирования информации;</p>
ОК 10	<p>Уо 10.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Уо 10.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.</p>	<p>Зо 10.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Зо 10.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Зо 10.05 правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования личностные результаты (ЛР):

	<p align="center"><b>Личностные результаты</b></p> <p align="center"><b>реализации программы воспитания</b></p>
ЛР 1	<p>Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение</p>

	государственных символов (герб, флаг, гимн);
ЛР 2	гражданскую позицию, как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
ЛР 5	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
ЛР 7	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ЛР 9	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	35
Основное содержание	
В т. ч.:	
теоретическое обучение	25
практические занятия	5
Промежуточная аттестация (диф. зачет)	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад	Код ПК, ОК	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Основы целесообразного экономического поведения</b>		2		
Тема 1.1. Личное финансовое планирование	Человеческий капитал. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT–анализ как один из способов принятия решений. Понятие о накоплении и заимствовании. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 9	01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 03.01, Зо 03.01
<b>Раздел 2. Управление финансовыми ресурсами</b>		8	1	
Тема 2.1. Банковская система России	Регулятор финансового рынка – Центральный банк РФ. Субъекты финансового рынка. Инфраструктура финансового рынка. Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность. Плата за кредит. Порядок сбора и анализа информации о кредитных продуктах. Стоимость кредита и условия его уменьшения. Кредитная история. Коллекторские агентства, их права и обязанности. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 05.01. Зо 09.02
Тема 2.2. Инвестиции	Методика определение степени доходности и риска от вложений в ценные бумаги	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09,	Уо 01.01-01.09

			ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Зо 01.01- 01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01
Тема 2.3. Налогообложение	Налоговая система: пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц. Налоговая декларация. Налоговый вычет.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 10.01. Зо 10.01
<b>Раздел 3. Основы предпринимательства</b>		<b>14</b>		
Тема 3.1. Сущность предпринимательской деятельности. Оценка и отбор предпринимательских идей	Сущность предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Сферы деятельности предпринимателя. Предпринимательская среда. Факторы прямого и косвенного воздействия на функционирование фирмы. Предпринимательская идея, источники формирования, критерии и методы отбора. Инновации в предпринимательстве.	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 05.01. Зо 09.02.
Тема 3.2. Бизнес- планирование. Разработка обоснованного бизнес-плана	Планирование в деятельности предпринимателей. Бизнес-план как основа создания бизнеса. Структура и функции бизнес-плана, требования к разработке и оформлению. Методика расчета экономических показателей деятельности фирмы	8	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.
Тема 3.3. Правовые основы	Действующее законодательство в области предпринимательства: поиск и подбор документов с помощью	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ЛР 2,	Уо 03.01 Зо 03.01

предпринимательской деятельности	СПС «Консультант Плюс»		ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 04.01, Зо 04.01 Уо 05.01 Зо 05.02
<b>Раздел 4. Занятость и трудоустройство в Российской Федерации</b>		<b>1</b>		
Тема 4.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Понятие и сущность занятости и трудоустройства. Федеральная служба по труду и занятости. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.02
<b>Раздел 5. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности</b>		<b>1</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.02

Тема 5.1. Общие положения о гражданско-правовом договоре	Понятие и содержание договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения, изменения и расторжения договоров	1	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.02
<b>Раздел 6. Риск в деятельности предпринимателя</b>		<b>1</b>		
Тема 6.1. Предпринимательский риск	Понятие и сущность риска в предпринимательской деятельности. Виды рисков. Способы снижения риска в предпринимательстве. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.02
<b>Раздел 7. Культура предпринимательства</b>		<b>1</b>		
Тема 7.1. Личность и качества предпринимателя	Сущность и значение культуры предпринимателя. Имидж предпринимателя. Деловая и профессиональная этика. Предприимчивость и организаторский потенциал предпринимателя. Экономическое мышление предпринимателя. Организация рабочего места. Деловые отношения – важнейшая часть культуры предпринимательства. Основные черты бизнесмена.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.02
<b>Раздел 8. Коррупция в предпринимательской деятельности</b>		<b>1</b>		
Тема 9.1. Коррупция	Понятие и сущность коррупции и взяток. Цели и задачи коррупционных мероприятий. Мероприятия по минимизации и	1	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,	Уо 01.01-01.09

	ликвидации коррупционных нарушений. Основные принципы противодействия коррупции, борьбы с ней.		ОК 06, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Зо 01.01- 01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.02
<b>Дифференцированный зачет</b>				
<b>ВСЕГО:</b>		<b>35</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебного предмета требует наличия учебного кабинета. Освоение программы учебного предмета «Основы финансовой грамотности» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ПОП-П СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный до-ступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период вне учебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

##### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

###### **3.2.1. Печатные издания**

###### Нормативно-правовые акты:

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (в действующей редакции).

Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. II: федер. закон от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ(в действующей редакции).

Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции).

###### Учебники и учебные пособия:

1. ЭБС Znanium: Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т. М. Голубева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2020. -256 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043215> (дата обращения: 04.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. ЭБС Znanium: Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247086> (дата обращения: 04.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. ЭБС Znanium: Волков, А. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. С. Волков, А. А. Марченко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 81 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01764-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099263> (дата обращения: 04.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

- Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru>
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
- Режим доступа <http://www.consultant.ru>
- Справочно-правовая система «ГАРАНТ».
- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>
- Бизнес-журнал. - Режим доступа: <http://www.1000ideas.ru>
- Бизнес-журнал Онлайн. - Режим доступа: <http://www.business-magazine.ru>
- Свой бизнес. - Режим доступа: <http://www.mybiz.ru>

### **3.2.3 Дополнительные источники**

1. Дьякова, Т.М. Маркетинг: учеб.пособие/Т.М. Дьякова. – Ставрополь: Печатный Двор,2016г. – 236с.
2. Грибов, В.Д., Экономика организации (предприятия): учебник /В.Д. Грибов, В.П.Грузинов, В.А. Кузьменко. – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности;	<b>Формы контроля обучения</b>  – защита индивидуальных заданий для самостоятельной внеаудиторной работы; – выполнение и защита лабораторно-практических работ по составлению рекламных текстов; – тестирование.  <b>Формы оценки результативности обучения</b>  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка  <b>Методы оценки результатов обучения</b>  – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; – формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.
готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;	
работать с текстами правовых источников;	
использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;	
оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности	
осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности;	
составлять типичные формы гражданско-правового договора	
соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности	
<b>Знания:</b>	
систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации;	
основные положения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 мая 1995 г. «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	
основы налогообложения в предпринимательской деятельности;	
основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица;	
права и обязанности индивидуального предпринимателя;	
основы бухгалтерского учета и отчетности в области предпринимательской деятельности.	
особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности	
культуру и имидж предпринимателя	
Итоговый контроль – дифференцированный зачет	

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «02 ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ БЛОК»**

**ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<p>Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Уо. 01.08 реализовывать составленный план;</p> <p>Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p>
ОК 02	<p>Уо 02.01 определять задачи для поиска информации;</p> <p>Уо 02.02 определять необходимые источники информации;</p> <p>Уо 02.06 оформлять результаты</p>	<p>Зо 02.02 приемы структурирования информации;</p> <p>Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства</p>

	поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	информатизации
ОК 03	Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;  Уо 03.08 презентовать бизнес-идею	Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации;  Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология;  Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды;  Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  Зо 04.02 основы проектной деятельности
ОК 05	Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста;  Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Уо 06.01 описывать значимость своей специальности;	Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  Зо 06.02  значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 09	Уо 09.01 определять задачи для поиска информации;	Зо 09.02  приемы структурирования

	<p>Уо 09.02 определять необходимые источники информации;</p> <p>Уо 09.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	информации;
ОК 10	<p>Уо 10.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Уо 10.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.</p>	<p>Зо 10.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Зо 10.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Зо 10.05 правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования личностные результаты (ЛР):

	<p><b>Личностные результаты</b></p> <p><b>реализации программы воспитания</b></p>
ЛР 1	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
ЛР 2	гражданскую позицию, как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
ЛР 5	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной

	деятельно;
ЛР 7	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ЛР 9	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>34</b>
<b>Основное содержание</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	14
<b>Промежуточная аттестация (диф. зачет)</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.	Код ПК, ОК	Код У/З
1	2	3		
Раздел 1. Основы экономики		14		
Тема. 1.1. Основные и оборотные средства предприятия	Средства производства и принципы их деления на основные и оборотные. Сущность и экономическая роль основных средств. Оценка, износ и воспроизводство основных средств. Понятие и экономическое значение амортизации. Оборотные средства предприятия. Состав, структура, экономическая роль и источники формирования оборотных средств. Понятие оборачиваемости оборотных средств и ее показатели. Оборотные фонды и фонды обращения. Пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 9	01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 03.01, Зо 03.01
Тема 1.2. Трудовые ресурсы и производительность труда.	Понятие и виды труда. Понятие трудовых ресурсов, рабочей силы и кадров предприятия. Структура работников предприятия и тенденция ее изменения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 05.01. Зо 09.02
Тема. 1.3. Издержки производства и себестоимость продукции.	Общественные и индивидуальные издержки производства. Виды себестоимости продукции. Классификация затрат. Постоянные и переменные затраты. Понятие окупаемости затрат. Временные и	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01

	предельные издержки. Влияние себестоимости на размер прибыли и уровень рентабельности. Пути снижения себестоимости.			Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 05.01. Зо 09.02.
Тема 1.4. Прибыль и рентабельность. Цена и ценообразование .	Прибыль и источники ее формирования. Методика определения прибыли. Виды и роль прибыли в экономике предприятия. Распределение и использование прибыли на предприятии. Рентабельность и методика ее определения. Виды, уровень, структура и функции цен. Факторы, влияющие на цену.	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 10.01. Зо 10.01.
	Практические занятия.	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 05.01. Зо 09.02.
	Расчет обеспеченности и эффективности использования основных средств производства предприятия. Расчет показателей использования оборотных средств предприятия			
	Показатели производительности труда. Трудоемкость продукции. Расчет потребности в труде, баланса рабочего времени			
	Издержки производства и себестоимость продукции			
Раздел 2. Основы менеджмента		12		
Тема 2.1. Сущность современного менеджмента. Методы управления	Сущность и характерные черты современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Система методов управления. Экономическое, административное и социально-психологическое воздействие. Необходимость сочетания всех методов управления. Значение психологических методов управления. Личность и ее свойства. Социально-психологические отношения.	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Зо 04.
Тема 2.3. Управление конфликтами и стрессами.	Конфликты. Сущность и классификация. Причины и виды конфликтов. Методы управления ими. Природа и причина стрессов. Взаимосвязь конфликта и стресса. Варианты разрешения конфликта. Позитивные и негативные стороны конфликта.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Уо 05.01 Зо 05.02
	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 03,	Уо 01.01-01.09

	Методика построения структуры управления. Построение структуры управления конкретного хозяйства.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР	Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01
	Изучение основных понятий руководства. Разбор производственных ситуаций.			
	Использование в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения, разбор ситуаций. Стратегия преодоления конфликта			
Раздел 3. Основы маркетинга		8		
Тема 3.1. Сущность маркетинга. Основные стратегии маркетинга	Маркетинг как экономическая категория. Сущность и цели маркетинга. Понятие товара в маркетинге. Понятие нового товара в маркетинговой системе. Стратегия разработки нового товара. Жизненный цикл продукции. Сущность ассортиментной политики, формирование товарного ассортимента и товарной номенклатуры. Понятие и сущность цены.. Методы ценообразования. Основные виды ценовой стратегии. Управление ценами: скидки и демпинг.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Уо 05.01 Зо 05.02
Тема 3.2. Сбытовая политика. Реклама	Сбыт, распределение, реализация товаров, сбытовая политика. Цели, задачи и основные направления сбытовой политики. Виды сбыта, средства сбыта. Торговые посредники. Установление уровней каналов распределения товаров и оценка эффективности сбытовой политики организации. Конкурентоспособность организации. История возникновения и совершенствования рекламы. Требования к рекламе. Классификация рекламы. Правила рекламы.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 04.01, Зо 04.01 Уо 05.01 Зо 05.02
	Практические занятия	4	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9	Уо 01.01-01.09 Зо 01.01-01.04. Уо 02.01 Зо 02.01 Уо 04.01, Зо 04.01
	Объекты маркетинговой деятельности. Ценовая политика. Сбор информации о ценах			
	Организация рекламной компании. Сбытовая политика			

	Bcero	34		
--	-------	----	--	--

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебного предмета требует наличия учебного кабинета. Освоение программы учебного предмета «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный до-ступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период вне учебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

- 1.Алексунин А.В. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности. М., 2019.
- 2.Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Профессиональное образование).
- 3.Куликов Л.М. Основы экономической теории: Учеб. пособие. М.: Финансы и статистика, 2018.
- 4.Котлер Ф. Маркетинг. - СПб.: Питер, 2018.
- 5.Мескон М.Х. Основы менеджмента: Пер. с англ. / Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. - М.: Вильямс, 2018.
- 6.Соколинский В.М. Экономическая теория: уч. пособие. - 3-е изд., стер. -КноРус, 2019.
- 7.Попов Н.А. Экономика сельского хозяйства. - М.: Дело и сервис, 2021.
- 8.Чуев И.Н., Чуева Л.Н. Экономика предприятия: Учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М., 2020.

9. Основы экономики, менеджмента и маркетинга + Приложение: тесты; учебник/С.М.Пястолов. – Москва: КНОРУС, 2019. – 246 с. – (Среднее профессиональное образование)

10. Экономика предприятия/ Силин Я.П., Головина А.Н., Гришин В.И.- М.: КНОРУС, 2019. - 472 с. (Среднее профессиональное образование)

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Интернет ресурсы по менеджменту. Форма доступа: <http://www.new-management.info/>
2. Интернет ресурсы по маркетингу. Форма доступа: <http://www.marketolog.ra/-маркетолог>
3. Сайты и учебные материалы по экономике для студентов. Форма доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom2.htm>

### **3.2.3 Дополнительные источники**

1. Алешина О.Г. Маркетинг: учеб, пособие / Ю. Ю. Суслова, Е. В. Щербенко, О. С. Веремеенко, О. Г. Алёшина. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 380 с.
2. Барышев А.Ф. Маркетинг - М.: Академия, 2019.
3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. Учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Экономистъ, 2020.
4. Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие/ В.Д.Грибов. – М.: КНОРУС, 2018. - 224 с. (Среднее профессиональное образование)
5. Грязнова А.Г., Юданов А.Ю., ред. Микроэкономика: практический подход. (Managerial Economics) - М., 2019.
6. Синяева И.М. Основы маркетинга: Практикум / Под ред. Дайитбегова Д.М., Синяевой И.М. - М.: учебник, 2018. - 318 с.
7. Тарасевич Л.С., Гребенников П.И., Леусский А.И. Микроэкономика. Учебник. - М., 2019.
8. Теория управления: Учебник/Под общ. ред. Гапоненко А.Л. и Панкрухина А.П. изд. 4-е, доп. и перераб. - М.: Изд-во РАГС, 2019.
9. «Маркетинг в России и за рубежом». Практический журнал Изд-во: Дело и сервис.
10. «Российский журнал менеджмента». Научно-исследовательский журнал. Издан по инициативе Высшей школы менеджмента СПбГУ.
11. Экономика сельского хозяйства России. Практический журнал. Учрежден Министерством сельского хозяйства РФ. Издательство: «Подольская периодика».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
1		2
<b>Умения:</b>		
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Расчёт основных технико-экономических показателей деятельности сельскохозяйственных предприятий.	практические работы
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	Применение в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.	практическая работа
анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;	Анализ ситуации на рынке товаров и услуг сельхоз товаропроизводителей.	практические работы
<b>Знания:</b>		
основные положения экономической теории;	Формулирование основных положений экономической теории.	домашняя работа
принципы рыночной экономики;	Определение принципов рыночной экономики.	тестирование, индивидуальное задание
современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства.	Выявление современного состояния и перспективы развития растениеводства и животноводства.	домашняя работа
роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Обоснование роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.	тестирование
механизмы ценообразования на продукцию (услуги);	Формулирование и обоснование механизмов ценообразования на продукцию.	тестирование
формы оплаты труда;	Определение форм оплаты труда.	тестирование и практическая работа
стили управления, виды коммуникации;	Определение и выделение стилей руководства и видов коммуникации.	тестирование
принципы делового общения в коллективе;	Применение принципов делового общения в коллективе.	индивидуальное задание
управленческий цикл;	Формулирование, обоснование управленческого цикла на сельскохозяйственном предприятии.	индивидуальное задание

особенности менеджмента в области сельского хозяйства;	Выделение особенностей менеджмента в области сельского хозяйства.	тестирование
сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;	Изложение сущности, целей, основных принципов и функций маркетинга и определение и доказательство его связи с менеджментом.	тестирование, индивидуальное задание
формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	Определение и планирование форм адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	тестирование и индивидуальное задание

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «02 ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ БЛОК»**

**ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности» является обязательной частью МДМ.02 Экономико-правовой блок ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1, ОК2, ОК03, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ОК10, ОК11 в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<i>ПК 1.5</i>	У 1.5.01 устранении выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;	З 1.5.01 требования охраны труда в сельском хозяйстве.
<i>ПК 1.7</i>	У 1.7.01 подготовке информации для составления первичной отчетности	З 1.7.01 методы контроля качества технологических операций в растениеводстве
<i>ПК 2.9</i>	У 2.9.01 пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей;	З 2.9.01 правила ведения электронной базы данных истории полей;
<i>ОК 01.</i>	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;

	<p>работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
OK 02.	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
OK 03.	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>

	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
OK 04.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
OK 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
OK 06.	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
OK 07.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона
OK 08.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска

	<p>профессиональной деятельности;  пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>физического здоровья для специальности;  средства профилактики перенапряжения</p>
OK 09.	<p>определять задачи для поиска информации;  определять необходимые источники информации;  планировать процесс поиска;  структурировать получаемую информацию;  выделять наиболее значимое в перечне информации;  оценивать практическую значимость результатов поиска;  оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  использовать современное программное обеспечение;  использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  приемы структурирования информации;  формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
OK 10.	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
OK 11.	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p>

профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	35
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	5
в т. ч.:	
теоретическое обучение	25
консультации	
<i>Самостоятельная работа</i>	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>				
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК11, ПК 1.7	У 1.7.01 З 1.7.01
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.	1	ОК1,ОК2,ОК3, ОК11, ПК 2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
	Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	1	ОК2,ОК3,ОК4, ПК2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
	Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.	1	ОК1,ОК2,ОК3, ОК11, ПК 1.7	У 1.7.01 З 1.7.01
	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	1	ОК1,ОК2,ОК3, ОК11, ПК 1.7	У 1.7.01 З 1.7.01
	Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	1	ОК1,ОК2,ОК3, ОК11, ПК 2.9	У 2.9.01 З 2.9.01

Тема 2.3. Договорное право.	Общее положение о договоре. Отдельные виды договоров. Составление договора купли-продажи, доверенности.	2	ОК2,ОК3,ОК4, ПК2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
	Самостоятельная работа № 1.Составление договора купли-продажи, доверенности.	1		
			ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК11, ПК 2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
Тема 2.4. Экономические споры	Понятие экономических споров. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	1		
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита населения</b>				
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2		
			ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного, пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
Тема 2.3. Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при приеме на работу. Оформление на работу. Испытательный срок при приеме на работу.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01

<p>Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха</p> <p>Тема 2.5. Заработная плата.</p> <p>Тема 2.6. Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора.</p>	Самостоятельная работа № 2. Составление трудового договора.	2		
	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК10, ПК 1.5, ПК1.7	У 1.5.01 З 1.5.01 У 1.7.01 З 1.7.01
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	1	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК10, ПК 1.5, ПК1.7	У 1.5.01 З 1.5.01 У 1.7.01 З 1.7.01
	Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.	1	ОК2,ОК3,ОК4, ПК2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	1	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
	Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.	1	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
	Самостоятельная работа № 3. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.	2		

Тема 2.8.Трудовые споры.	Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику и порядок возмещения ущерба.	1	ОК2,ОК3,ОК4, ПК2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, трудовой арбитраж. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Комиссия по трудовым спорам, судебный процесс. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров.	1	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>				
<b>Всего</b>				

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения кабинет «Социально экономические дисциплины»,

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. — 364 с.

2. Румынина В.В. Правовые основы профессиональной деятельности [Текст] // В.В. Румынина: учебник для студентов СПО.-М.: Издательский центр «Академия».- 2015.- 224 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей

редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04770-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/436472>

2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117218>

3. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р. Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 128 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061880>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. <http://www.juristlib.ru>. – Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб»
2. <http://www.consultant.ru/> - Консультант Плюс официальный сайт.
3. <http://window.edu.ru> – Юрическое образование. Каталог. Единое окно доступа к образовательным ресурсам.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) справовой точки зрения;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;</li> <li>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> </ul>	<p>Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата....</li> <li>• Семинар</li> <li>• Выполнение проекта;</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</li> <li>• Решение ситуационной задачи....</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li> <li>- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</li> </ul>	<p>с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</li> </ul>	
--	---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «03 ИНФОРМАЦИОННО-ЦИФРОВЫЕ**  
**ТЕХНОЛОГИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ»**  
**ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по 35.02.05 *Агрономия*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 5, ОК 9 в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 *Агрономия*.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<i>ОК 5</i>	Уо.05.01 применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	Зо.05.01 общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; Зо.05.02 общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; Зо.05.03 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности
<i>ОК 9</i>	Уо.09.01 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	Зо.09.01 основные понятия автоматизированной обработки информации; Зо.09.02 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности
<i>ПК 1.1</i>	У 1.1.01 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	З 1.1.01 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	35
в т.ч. в форме практической подготовки	35
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия ( <i>если предусмотрено</i> )	40
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт	-

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
<b>Раздел 1. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность</b>		<b>6</b>	<i>OK5, OK9</i>	<i>Уо.05.01, Уо.09.01, Зо.05.01, Зо.05.02, Зо.05.03, Зо.09.01</i>
<b>Тема 1.1</b> <b>Информация и знания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
	<i>Лекционное занятие 1</i> Понятие об информации, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве.	2		
<b>Тема 1.2</b> <b>Телекоммуникационные технологии. Локальные и глобальные компьютерные сети сетевые технологии обработки информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		
	<i>Лекционное занятие 2</i> Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Передача информации. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.	2		
	<i>Практическое занятие 1</i> Приобретение основных навыков работы с программами для Ред ОС	2		
<b>Раздел 2. Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети</b>		<b>2</b>	<i>OK5, OK9</i>	<i>Уо.05.01, Уо.09.01, Зо.05.01, Зо.05.02, Зо.05.03, Зо.09.01</i>
<b>Тема 2.1</b> <b>Автоматизированные системы, автоматизированные рабочие места</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическое занятие 2</b> Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для естественно-научной деятельности.	2		
<b>Раздел 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности</b>		<b>28</b>	<i>OK5, OK9, ПК1.1</i>	<i>Уо.05.01, Уо.09.01, Зо.05.01,</i>
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		

Программное обеспечение компьютера	<i>Лекционное занятие 3</i> Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения. Обзор программного обеспечения. Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач.	4		3о.05.02, 3о.05.03, 3о.09.01, У 1.1.01, 3 1.1.01
Тема 3.2. Текстовые процессоры	<b>Содержание учебного материала</b>	8		
	<i>Практическое занятие 3</i> Работа с панелями инструментов и системой меню Р7 Офис. Использование функциональных клавиш в процессе редактирования текстового документа	2		
	<i>Практическое занятие 4</i> Текстовый процессор Р7 Офис. Форматирование шрифтов и абзацев. Работа со стилями документов.	2		
	<i>Практическое занятие 5</i> Текстовый процессор Р7 Офис. Форматирование текста. Разбивка текста на страницы. Подготовка документа к выводу на печать.	2		
	<i>Практическое занятие 6</i> Текстовые процессоры и их использование в информационных технологиях	2		
Тема 3.3 Электронные таблицы	<b>Содержание учебного материала</b>	8		
	<i>Лекционное занятие 4</i> Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Применение табличного процессора Р7 Офис для решения профессиональных задач.	2		
	<i>Практическое занятие 7</i> Р7 Офис. Создание и ввод данных в ячейки электронной таблицы и их форматирование.	2		
	<i>Практическое занятие 8</i> Электронные таблицы и их использование в информационных технологиях.	2		
	<i>Практическое занятие 9</i> Расчёт в электронных таблицах по данным, находящимся на разных листах.	2		
Тема 3.4 Компьютерные презентации	<b>Содержание учебного материала</b>	4		
	<i>Практическое занятие 10</i> Средства презентации и их использование в информационных технологиях.	2		

	<b>Практическое занятие 11</b> Работа по созданию, редактированию и обработке собственной многослойной презентации по специальности	2		
<b>Тема 3.5</b> <b>Системы управления базами данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		
	<b>Практическое занятие 12</b> Системы управления базами данных и их использование в информационных технологиях.	2		
	<b>Практическое занятие 13</b> Создание и заполнение базы данных.	2		
<b>Раздел 4. Интегрированные информационные системы в профессиональной деятельности</b>		<b>4</b>	<i>OK5, OK9, ПК1.1</i>	<i>Уо.05.01, Уо.09.01, Зо.05.01, Зо.05.02, Зо.05.03, Зо.09.01, У 1.1.01, 3 1.1.01</i>
<b>Тема 4.1.</b> <b>Задачи интеграции в информационных системах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическое занятие 14</b> Работа с буфером. Слияние документов, созданных в различных файлах.	2		
<b>Тема 4.2.</b> <b>Интегрированные программные средства в информационных системах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическое занятие 15</b> Вставка электронных таблиц в документ Р7 Офис	2		
<b>Раздел 5. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности</b>		<b>10</b>	<i>OK5, OK9, ПК1.1</i>	<i>Уо.05.01, Уо.09.01, Зо.05.01, Зо.05.02, Зо.05.03, Зо.09.01, У 1.1.01, 3 1.1.01</i>
<b>Тема: 5.1.</b> <b>Пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практическое занятие 16</b> Изучение системы параллельного вождения «Агронавигатор»			
	<b>Практическое занятие 17</b> Использование системы параллельного вождения «Агронавигатор» для решения проблем в растениеводстве			
<b>Тема 5.2.</b> <b>Проблемно-ориентированные программы по отраслевым технологиям в АПК</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практическое занятие 18</b> Методы решения на ПК задач сельскохозяйственного производства	2		
<b>Тема 5.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		

Проблемно-ориентированные программы управленческой и финансово-экономической деятельности в АПК	<i>Практическое занятие 19</i> Изучение структуры СПС «Консультант Плюс». Стартовое окно. Средства поиска. Поиск документов.	2		
	<i>Практическое занятие 20</i> Заполнение справочников в программе 1С-Бухгалтерия. Ввод проводок в «ручном режиме», с помощью журнала проводок.	2		
Промежуточная аттестация				
Всего		50		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по 35.02.05 Агрономия.

В случае необходимости:

Лаборатория Агрономия, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной 35.02.05 Агрономия.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование)
2. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. КИЯЕВ, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Профессиональное образование)
3. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. КИЯЕВ, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Профессиональное образование)
4. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. - Москва: КНОРУС, 2021. - 482 с.
5. Япарова Ю.А. Информационные технологии. Практикум с примерами решения задач: учебно-практическое пособие. - Москва: КНОРУС, 2022. - 228 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

###### **1. ...**

Приводится перечень электронных образовательных изданий (ЭУМК, ПУМ) для использования в образовательном процессе для обучающихся.

##### **3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/>. - Текст: электронный.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/>. - Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru>. - Текст: электронный.
4. Российская электронная школа (РЭШ). – URL: <https://resh.edu.ru/>

5. Федеральный портал «Российское образование». - URL: <http://www.edu.ru/> / (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> / (дата обращения: 01.07.2021). - Текст: электронный.
7. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ». – URL: <https://e.lanbook.com/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Зо.05.01, Зо.05.02, Зо.05.03, Зо.09.01, Зо.09.02, З 1.1.01 Уо.05.01, Уо.09.01, Уо.09.02, У 1.1.01	<p><b>«Отлично»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p><b>«Хорошо»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы</p>	Проведение устных опросов; экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ; проверка результатов и хода выполнения практических работ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «03 ИНФОРМАЦИОННО-ЦИФРОВЫЕ**  
**ТЕХНОЛОГИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ»**  
**ОП.11 Охрана труда**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11 Охрана труда»

## 1.1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.11 Охрана труда» является обязательной частью МДМ.02 Экономико-правовой блок ПООП-П в соответствии с ФГОС СПО по 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1, ОК2, ОК03, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ОК10, ОК11 в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<i>ПК 1.5</i>	<i>У 1.5.01</i> устранении выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;	<i>З 1.5.01</i> требования охраны труда в сельском хозяйстве.
<i>ПК 1.7</i>	<i>У 1.7.01</i> подготовке информации для составления первичной отчетности	<i>З 1.7.01</i> методы контроля качества технологических операций в растениеводстве;
<i>ПК 2.9</i>	<i>У 2.9.01</i> пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей;	<i>З 2.9.01</i> правила ведения электронной базы данных истории полей;
<i>ОК 01.</i>	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной

	<p>решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
OK 02.	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
OK 03.	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

	оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
<i>OK 04.</i>	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
<i>OK 05.</i>	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
<i>OK 06.</i>	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
<i>OK 07.</i>	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона
<i>OK 08.</i>	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья,	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном

	<p>достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
OK 09.	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
OK 10.	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

	профессиональные темы	
<i>ОК 11.</i>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	34
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практическое занятие	4
<i>Самостоятельная работа</i>	4
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	
<b>Введение</b>	Значение охраны труда. Достижения ученых в области охраны труда. Природная среда – биосфера – техносфера	<b>2</b>	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
<b>Раздел 1. Идентификация и воздействие на человека негативных факторов производственной среды.</b>				
Тема 1.1. Классификация, источники и характеристики негативных факторов, их действие на человека.	<b>Содержание учебного материала</b> Классификация негативных факторов. Опасные механические факторы. Физические негативные факторы.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК11, ПК 1.7	У 1.7.01 З 1.7.01

Тема 1.2. Опасные факторы комплексного характера.	<b>Содержание учебного материала</b> Пожаровзрывоопасность. Герметичные системы, находящиеся под давлением. Статическое электричество.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК11, ПК 2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
<b>Раздел 2. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов.</b>				
Тема 2.1. Защита человека от физических негативных факторов.	<b>Содержание учебного материала.</b> Защита от вибрации, шума, инфра- и ультразвука. Защита от электромагнитных полей и излучений. Защита от ионизирующих излучений (радиации).	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
Тема 2.2. Защита человека от химических и биологических негативных факторов.	<b>Содержание учебного материала.</b> Защита от загрязнений воздушной среды: вентиляция, методы и средства очистки воздуха от вредных веществ. Защита от загрязнений водной среды. Методы и средства очистки воды. Обеспечение качества питьевой воды.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Защита человека от физических, химических и биологических негативных факторов.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
Тема 2.2. Защита человека от химических и биологических негативных факторов.	<b>Содержание учебного материала.</b> Защита от загрязнений воздушной среды: вентиляция, методы и средства очистки воздуха от вредных веществ. Защита от загрязнений водной среды. Методы и средства очистки воды. Обеспечение качества питьевой воды.	2		

Тема 2.3 Защита человека от опасности механического травмирования.	<b>Содержание учебного материала.</b> Методы и средства защиты от технологического оборудования и инструмента. Обеспечение безопасности подъемно-транспортного оборудования.	2		
<b>Раздел 3. Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности.</b>				
Тема 3.1. Микроклимат помещений.	<b>Содержание учебного материала.</b> Механизмы теплообмена между человеком и окружающей средой. Климат и здоровье человека. Терморегуляция организма человека. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата. Методы обеспечения комфортных климатических условий в помещениях.	3	ОК2,ОК3,ОК4, ПК2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
Тема 3.2. Освещение.	<b>Содержание учебного материала.</b> Как устроен глаз и как видит человек. Характеристики освещения и световой среды. Виды освещения и его нормирование. Искусственные источники света. Светильники. Организация рабочего места для создания комфортных зрительных условий. Расчет освещения.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
<b>Раздел 4. Психофизиологические основы безопасности труда.</b>				
Тема 4.1. Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность труда.	<b>Содержание учебного материала.</b> Психофизиологические основы безопасности труда. Виды и условия трудовой деятельности. Чрезмерные или запредельные формы психического напряжения. Влияние	2	ОК2,ОК3,ОК4, ПК2.9	У 2.9.01 З 2.9.01

<p><b>Раздел 5. Управление безопасностью труда.</b></p> <p>Тема 5.1. Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда</p> <p>Тема: 5.2 Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда.</p> <p>Тема: 5.3. Расследование и учет несчастных случаев, анализ травматизма. Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях.</p>	алкоголя на безопасность труда. Основные психологические причины травматизма.			
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Организация рабочего места при работе с ядохимикатами.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
	<b>Содержание учебного материала.</b> Правовые и нормативные основы безопасности труда Организационные основы безопасности труда. Органы управления безопасностью труда, надзора, контроля над охраной труда.	2	ОК2,ОК3,ОК4, ПК2.9	У 2.9.01 З 2.9.01
	<b>Содержание учебного материала.</b> Инструктажи: вводный, на рабочем месте или первичный, повторный, внеплановый, периодический. Аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация производственных объектов на соответствие требованиям по охране труда.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
	<b>Содержание учебного материала.</b> Ответственность за нарушение требований по безопасности труда. Расследование и учет несчастных случаев, анализ травматизма. Общие принципы оказания первой помощи. Приемы оказания первой помощи.	2	ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК06, ОК09, ОК10, ПК 1.5	У 1.5.01 З 1.5.01
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Общие принципы оказания первой помощи. Приемы оказания первой помощи. Итоговая аттестация. д/зачет.		ОК1,ОК2,ОК3, ОК11, ПК 2.9	У 2.9.01 З 2.9.01

<b>Bcero</b>	<b>38</b>		
--------------	-----------	--	--

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения кабинет «*Социально экономические дисциплины*»,

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Тургиев А.К. Охрана труда в сельском хозяйстве: учеб. Пособие. - М.: Академия ИЦ, 2010.

2. Белов С.В., Девясилов В.А.. Охрана труда. Учебник для студентов средних профессиональных заведений. - М.: Форум-Инфра, 2002г.

3. Лапин А.П. Охрана труда в сельскохозяйственном производстве», Учебное пособие, Орел, 2001г.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. <http://www.moeobrazjvanie.ru/specialities 246.html>
2. <http://window.edu.ru/ window>
3. <http://www. Bookarchive.ru/categoru/tekhnicheskaja literature/>

4. <http://www/openet.edu/ru/>
5. <http://www/edu/ru/>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Гуляева Т.И. Охрана труда, - Орел, 2005г.
2. Гуляева Т.И. Охрана труда для работников агропромышленного комплекса, - Орел, 2005г.
3. Лапин А.П. Справочник по охране труда, - Орел, 2003г.
4. Лапин А.П. Каталог-справочник. Средства индивидуальной защиты для работников агропромышленного комплекса, - М., 2001г.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>-выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлым, настоящим или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>-использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>-проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонал), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</p> <p>-контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</p> <p>- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>-системы управления охраной труда в организации;</p>	<p>Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата....</li> <li>• Семинар</li> <li>• Выполнение проекта;</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</li> <li>• Решение ситуационной задачи....</li> </ul>

<p>законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;</p> <p>обязанности работников в области охраны труда;</p> <p>-фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</p> <p>-возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</p> <p>-порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</p> <p>-порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</p> <p>порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</p>	<p>программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>- теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «03 ИНФОРМАЦИОННО-ЦИФРОВЫЕ**  
**ТЕХНОЛОГИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ»**  
**ОП 09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП 09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП 09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества» является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.5	У 1.5.01 Пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций.	З 1.5.01 Методы контроля качества технологических операций в растениеводстве.
ПК 1.7	У 1.7.01 Определять агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами (ГОСТами) и регламентами.	З 1.7.01 Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами.
ПК 2.8	У 2.8.01 Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.	З 2.8.01 Методы определения готовности культур к уборке.
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в

	<p>определять необходимые ресурсы; в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) владеть актуальными методами работы</p>	<p>профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>

	<p>процентным ставкам кредитования;  определять инвестиционную  привлекательность коммерческих  идей в рамках профессиональной  деятельности;  презентовать бизнес-идею;  определять источники  финансирования</p>	
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и  команды;  взаимодействовать с коллегами,  руководством, клиентами в ходе  профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы  деятельности коллектива,  психологические особенности  личности;  основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и  оформлять документы по  профессиональной тематике на  государственном языке, проявлять  толерантность в рабочем  коллективе</p>	<p>особенности социального и  культурного контекста;  правила оформления документов  и построения устных сообщений</p>
ОК 06	<p>описывать значимость своей  специальности;  применять стандарты  антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-  патриотической позиции,  общечеловеческих ценностей;  значимость профессиональной  деятельности по профессии  (специальности);  стандарты антикоррупционного  поведения и последствия его  нарушения</p>
ОК 07	<p>соблюдать нормы экологической  безопасности;  определять направления  ресурсосбережения в рамках  профессиональной деятельности по  специальности, осуществлять  работу с соблюдением принципов  бережливого производства;  организовывать профессиональную  деятельность с учетом знаний об  изменении климатических условий  региона</p>	<p>правила экологической  безопасности при ведении  профессиональной деятельности;  основные ресурсы,  задействованные в  профессиональной деятельности;  пути обеспечения  ресурсосбережения;  принципы бережливого  производства;  основные направления изменения  климатических условий региона</p>
ОК 08	<p>использовать физкультурно-  оздоровительную деятельность для  укрепления здоровья, достижения  жизненных  и профессиональных целей;</p>	<p>роль физической культуры  в общекультурном,  профессиональном и социальном  развитии человека;  основы здорового образа жизни;</p>

	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	определять актуальность нормативно-правовой	содержание актуальной нормативно-правовой

	<p>документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p>	<p>документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	2
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код У/З
1	2	3		
<b>Раздел 1. Основы метрологии</b>		<b>8</b>		
<b>Тема 1.1.Основные понятия и термины в метрологии</b>	1.Основные понятия и определения 2.Структура метрологии	3	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.7.01 З 1.7.01
<b>Тема 1.2. Качество измерений и способы его достижения</b>	1.Физические величины, их классификация 2.Международная система единиц (система СИ) 3.Эталоны единиц системы СИ	3	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.7.01 З 1.7.01
<b>Тема 1.3. Измерения</b>	1.Виды измерений 2.Методы измерений 3.Средства измерений	3	ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05  ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.5.01 З 1.5.01  У 1.7.01 З 1.7.01
<b>Раздел 2. Основы стандартизации</b>				

<b>Тема 2.1. Основные положения Государственной системы стандартов</b>	1.Общая характеристика системы стандартизации. 2.Органы и службы стандартизации в Российской Федерации. 3.Порядок разработки стандартов	3	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.7.01 З 1.7.01
<b>Тема 2.2 Нормативные документы по стандартизации</b>	1.Нормативные документы. 2.Категории стандартов	3	ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.7.01 З 1.7.01
<b>Тема 2.3 Методы оценки качества продукции Растениеводства</b>	<i>Практическое занятие 1</i> Изучение и оформление документации на поступившую партию продукции растениеводства	2	ПК 1.5 ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.5.01 З 1.5.01 У 1.7.01 З 1.7.01
<b>Раздел 3 Стандартизация продукции растениеводства</b>			ПК 1.7	
<b>Тема 3.1 Особенности стандартизации зерна злаковых, зернобобовых и масличных культур</b>	1.Зернобобовые культуры 2.Масличные культуры	3	ПК 2.8 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.7.01 З 1.7.01 У 2.8.01 З 2.8.01
<b>Тема 3.2 Стандартизация картофеля, овощей и плодов</b>	1.Показатели качества плодов и овощей. 2.Структура стандартов на плодоовощную продукцию. 3.Правила приемки плодоовощной продукции.	3	ПК 1.7 ПК 2.8 ОК 01 ОК 02	У 1.7.01 З 1.7.01 У 2.8.01

	<b><i>Практическое занятие 2</i></b> Изучение нормативно-технической документации на зерно.	2	ОК 03	3 2.8.01
	<b><i>Практическое занятие 3.</i></b> Изучение базисных и ограничительных норм качества зерна.			
	<b><i>Лабораторная работа 1.</i></b> Определение качества продовольственного картофеля по действующим стандартам.	2		
<b>Промежуточная аттестация</b>				
<b>Всего:</b>				

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Земледелие и почвоведение», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

В случае необходимости:

Лаборатория Земледелие и почвоведение, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Федеральный закон «О стандартизации в Российской Федерации», 2015г.
2. Колчков В. И. Метрология, стандартизация и сертификация: Учеб. пособие – М – 2015г.
3. Колчков В. И. Метрология, стандартизация и сертификация: Учеб. для студ. сред. проф. обр. — М.: ВЛАДОС, 2015
4. Схиртладзе А. Г., Радкевич Я. М. Метрология, стандартизация и технические измерения — Старый Оскол: ТНТ, 2015.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

- 1.[http://www.moeobrazjvanie.ru/specialities\\_246.html](http://www.moeobrazjvanie.ru/specialities_246.html) /Мое образование
- 2.[http://www.bookarchive.ru/categoru/tekhnicheskaja\\_literatura](http://www.bookarchive.ru/categoru/tekhnicheskaja_literatura)Техническая литература
- 3.[agrarniy\\_konsultant/](http://agrarniy_konsultant.ru)Аграрный консультант
- 4.<http://rih.narod.ru/> ГНУ Всероссийский научно-исследовательский институт садоводства им. И.В. Мичурина.
- 5.<http://sad.ru/> Садовый портал
- 6.<http://agromage.com/>Сельскохозяйственный отраслевой сервер

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

- 1.М.Я. Марусина, В.Л. Ткалич, Е.А. Воронцов, Н.Д. Скалецкая  
ОСНОВЫ МЕТРОЛОГИИ, СТАНДАРТИЗАЦИИ И СЕРТИФИКАЦИИ  
Учебное пособие. Санкт-Петербург, 2009
2. Кошечая И.П., Канке А.А. Метрология, стандартизация, сертификация: учебник.- М.:ИД «Форум» ИНФРА-М, 2008.-416 с. (Профессиональное обучение).
3. Метрология, стандартизация и сертификация: Допущено Мин. образования РФ в качестве учебника для студентов учреждений ср. проф. образования /Под ред. А.С. Сигова. - М.:Форум - Инфра-М, 2005. - 336 с. - (Профессиональное образование)

4. Никифоров А.Д. Метрология, стандартизация и сертификация : Учебное пособие / А.Д.Никифоров, Т.А.Бакиев. - М.:Высшая школа, 2002. - 422 с.
5. Личко Н.М. Стандартизация и сертификация продукции растениеводства: Учебник.-М.:Юрайт-Издат, 2004.-596 с.
6. Попов Ю.В. Метрология, стандартизация, сертификация: Учебное пособие для студентов вузов / Воронеж. Гос. технол. акад. - Воронеж, 1999. - 168 с.
7. Сборник национальных стандартов. Стандартизация в Российской Федерации.— М.: Стандартиформ, 2007. – 211 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Дается описание характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Какими процедурами производится оценка
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	Дается описание характеристики демонстрируемых умений	Например: Оценка результатов выполнения практической работы  Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО МОДУЛЯ «03 ИНФОРМАЦИОННО-ЦИФРОВЫЕ**  
**ТЕХНОЛОГИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ»**  
**ОП 14. Кормопроизводство**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 14. КОРМОПРОИЗВОДСТВО

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 14. Кормопроизводство является обязательной частью общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4	У 1.1.01 Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий	З 1.1.02 Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
ПК 1.5	У 1.5.01 Выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций	З 1.5.01 требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами
ПК 1.7	У 1.4.01 Пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций.	З 1.7.01 Требования к составлению первичной отчетности.
ПК 2.9	У 2.9.01 Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей	З 2.9.01 Правила ведения электронной базы данных истории полей.
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной

	<p>проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) владеть актуальными методами работы</p>	<p>и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;</p>

	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p>порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	<p>описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p>

	<p>работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	<p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>
ОК 08	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 10	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные</p>

	<p>(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

	финансирования	
--	----------------	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	42
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия ( <i>если предусмотрено</i> )	4
Самостоятельная работа	2
Консультации	
<b>Промежуточная аттестация</b>	

.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код /У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Луговое кормопроизводство</b>				
<b>Введение</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.1.02 З 1.1.01
	1.Значение, задачи и содержание дисциплины. Проблемы современного кормопроизводства. Понятия корма, кормовой добавки, кормового средства. Луговое и полевое кормопроизводство.			
<b>Тема 1.1 Характеристика основных кормовых растений природных кормовых угодий.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.5 ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.1.01 З 1.4.01 З 1.4.02
	1 Роль природных кормовых угодий в укреплении кормовой базы животноводства. Хозяйственно-ботанические группы трав. Биология кормовых растений. 2.Классификация природных кормовых угодий, их производственная характеристика. Изменение растительности сенокосов и пастбищ под влиянием природы и деятельности человека. Инвентаризация и паспортизация природных кормовых угодий.			
<b>Тема 1.2.Поверхностное и коренное улучшение природных кормовых угодий.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.5 ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.1.01 З 1.4.01 З 1.4.02
	1. Понятие о поверхностном улучшении. Условия проведения мероприятий поверхностного улучшения. Основные мероприятия поверхностного улучшения. Понятие о коренном улучшении. Условия проведения мероприятий коренного улучшения. Основные мероприятия коренного улучшения.			

	<b>Практическое занятие №1</b> Составление травосмесей, определение норм высева семян трав. <b>Практическое занятие №2</b> Разработка системы мероприятий по поверхностному и коренному улучшению сенокосов и пастбищ.			
<b>Тема 1.3 Рациональное использование сенокосов и пастбищ</b>	<b>Содержание</b>		ПК 1.5 ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.1.01 3 1.4.01 3 1.4.02
	1.Роль сена в кормлении сельскохозяйственных животных. Сроки и высота скашивания трав. Частота скашивания. Сенокосооборот. Система использования пастбищ. Оборудование пастбищ. Техника стравливания пастбищ. Текущий уход за пастбищем.	2		
	<b>Практическое занятие №3</b> Разработка плана организации пастбищной территории.	1		
<b>Раздел 2. Полевое кормопроизводство</b>				
<b>Тема 2.1. Технология возделывания зерновых, зернобобовых культур на кормовые цели.</b>	<b>Содержание</b>		ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.1.02 3 1.1.02 3 1.4.01 3 1.4.02
	1.Кормовая характеристика и технология возделывания озимых зерновых культур. Кормовая характеристика и технология возделывания ранних зерновых культур. Кормовая характеристика и технология возделывания кукурузы. 2.Кормовая характеристика и технология возделывания зерновых бобовых культур. Промежуточные кормовые культуры.	2		
	<b>Практическое занятие №4:</b> Составление агротехнической части технологической карты			

	возделывания смешанных посевов зерновых и зерновых бобовых культур зоны.			
<b>Тема 2.2 Новые кормовые культуры</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	У 1.1.02 3 1.1.02 3 1.4.01 3 1.4.02
	1.Роль новых кормовых культур в кормопроизводстве. Характеристика перспективных кормовых культур. Агротехника закладки плантаций. Уход за посевами.			
	<b>Практическое занятие №5:</b> Составление агротехнической части технологической карты возделывания козлятника восточного.			
<b>Тема 2.3 Однолетние бобовые травы.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 3 1.1.02 3 1.4.01 3 1.4.02
	1.Кормовая характеристика и технология возделывания вики посевной, вики озимой. Кормовая характеристика и технология возделывания сераделлы.			
<b>Тема 2.4 Однолетние злаковые травы.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 3 1.1.02 3 1.4.01 3 1.4.02
	1.Кормовая характеристика и технология возделывания райграса однолетнего. Кормовая характеристика и технология возделывания суданской травы. Кормовая характеристика и технология возделывания чумизы			
<b>Тема 2.5 Многолетние бобовые травы.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 3 1.1.02 3 1.4.01 3 1.4.02
	1.Кормовая характеристика и технология возделывания клевера красного. Кормовая характеристика и технология возделывания люцерны. Кормовая характеристика и технология возделывания эспарцета.			

	<b>Практическое занятие №6:</b> Бобовые травы. <b>Практическое занятие №8:</b> Составление агротехнической части технологической карты возделывания люцерны.			
<b>Тема 2.6 Многолетние злаковые травы.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.7 ОК 01 ОК 02	У 1.1.02 З 1.1.02 З 1.4.01 З 1.4.02
	1.Кормовая характеристика и технология возделывания овсяницы луговой, тимopheевки луговой, костреца безостого, ежи сборной.			
	<b>Практическое занятие №7:</b> Злаковые травы	1		
<b>Раздел 3. Технология заготовки и хранения кормов</b>				
<b>Тема 3.1. Зеленый конвейер</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Понятие о зеленом конвейере. Типы зеленых конвейеров. Принципы подбора культур для зеленого конвейера. Сырьевой конвейер.	2	ПК 1.5 ПК 1.7 ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 З 1.1.02 З 1.5.01
	<b>Практическое занятие №9:</b> Составление схемы зеленого конвейера для КРС.	1		
<b>Тема 3.2.Технология заготовки и хранения сена.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Процесс высухания зеленой массы. Виды сена. Операции, выполняемые при заготовке сена. 2.Технологии приготовления сена разного типа. Хранение сена. Хранение влажного сена в буртах и траншеях. Требования ГОСТов к качеству сена. Контроль за хранением сена. Отбор образцов сена для анализа.	2	ПК 1.5 ПК 1.7 ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 З 1.4.01 З 1.5.01
	<b>Практическое занятие №10:</b> Учет сена.	1		

Тема 3.3. Производство кормов искусственной сушки.	<p><b>Содержание учебного материала:</b> 1.Значение высокотемпературной искусственной сушки зеленой массы растений. Агрегаты для производства кормов высокотемпературной искусственной сушки. Гранулирование и брикетирование кормов. Сырье для производства травяной муки, кормовых брикетов и гранул. Сырьевой конвейер. Режим сушки разных видов сырья. Контроль качества сырья и готового продукта.</p>	2	ПК 1.5 ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 З 1.4.01 З 1.5.01
	<p><b>Практическое занятие №11:</b> Организация работы сушильного агрегата и заготовки зеленой массы для высокотемпературной сушки.</p>			
Тема 3.4. Технология производства силоса.	<p><b>Содержание учебного материала:</b> 1.Теоретические основы консервирования влажных кормов. Группировка сырья для производства силоса. Технология приготовления силоса. Хранилища для силоса.</p>	2	ПК 1.5 ПК 1.7 ПК 2.9 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 З 1.4.01 З 1.5.01
	<p><b>Практическое занятие №12:</b> Учет силоса и сенажа.</p>			
Тема 3.5. Технология производства сенажа.	<p><b>Содержание учебного материала:</b> 1.Сырье , используемое для приготовления сенажа. Технология приготовления сенажа. Хранилища для сенажа.</p>	2	ПК 1.5 ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 З 1.4.01 З 1.4.01
Тема 3.6. Заготовка и повышение питательной ценности соломы.	<p><b>Содержание учебного материала:</b> 1.Солома как кормовое средство. Сравнительная кормовая ценность соломы разных культур. Выход соломы относительно урожая зерна. Технологии уборки соломы. Копенная, валковая и поточная технологии. Раздельный сбор соломы и половы. Повышение поедаемости соломы. Повышение питательности соломы.</p>	2	ПК 1.5 ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03	У 1.1.02 З 1.4.01 З 1.5.01
	<p><b>Практическое занятие №13:</b> Составление технологической схемы заготовки соломы.</p>			

Промежуточная аттестация			
Всего:			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная лаборатория: **Ботаники и физиологии растений, Земледелия и почвоведения, Сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии, Защиты растений, Технологии производства продукции растениеводства**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Кормопроизводство»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект электронных видеоматериалов;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- нормативно-технические документы на корма;
- электронные весы, рулетки;
- образцы кормов: сена, силоса, сенажа, травяной муки;
- коллекция семян кормовых культур;
- гербарии злаковых бобовых трав, разнотравья, осок;
- инструкционные карты для выполнения практических занятий;
- задания в виде тестов по разделам.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензированным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Михалев С.С., Лазареви Н.Н. Кормопроизводство: Учебное пособие – М.:ИНФА-М, 2017.-288 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Кормопроизводство : учебное пособие для СПО / А. Е. Интизарова, Е. В. Казарина, А. В. Тицкая [и др.]. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0228-7, 978-5-4497-0031-5. — Текст : электронный //

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86509>.

2. Михалев С. С. Технология производства кормов : [Учеб. для студентов сред. спец. учеб. заведений по специальности "Агрономия" (специализация "Кормопроизводство")] / С.С. Михалев ; Под ред. чл.-кор. РАСХН, проф. В.А. Тюльдюкова. - М. : Колос, 1998. - 431,[1] с. : ил. ; 21 см..

3.[https://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?srt=date2&srtChange=true&https://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?vid=07NLR\\_VU1&mode=Basic&ct=suggestedSearch&vl\(95401580UI1\)=all\\_items&tab=default\\_tab&vl\(45974060UI0\)=sub&fn=search&indx=1&dscnt=0&vl\(freeText0\)=Кормопроизводство.%20Учебные%20издания%20для%20среднего%20профессионального%20образования&scp.scps=scope%3A%28MAIN\\_07NLR%29&dsmtp=1634590567899](https://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?srt=date2&srtChange=true&https://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?vid=07NLR_VU1&mode=Basic&ct=suggestedSearch&vl(95401580UI1)=all_items&tab=default_tab&vl(45974060UI0)=sub&fn=search&indx=1&dscnt=0&vl(freeText0)=Кормопроизводство.%20Учебные%20издания%20для%20среднего%20профессионального%20образования&scp.scps=scope%3A%28MAIN_07NLR%29&dsmtp=1634590567899)

### **3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Интизарова А. Е., Казарина Е. В., Тицкая А. В. Кормопроизводство : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательными учреждениями среднего профессионального образования по специальности 36.02.02 "Зоотехния", 35.02.06 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции" / А.Е. Интизарова, Е.В. Казарина, А.В. Тицкая [и др.]. - Саратов : Ай Пи Ар Медиа : Профобразование, 2019. - 143 с. : ил., табл. ; 22 см.. - (Среднее профессиональное образование

2.[https://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?srt=date2&srtChange=true&https://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?vid=07NLR\\_VU1&mode=Basic&ct=suggestedSearch&vl\(95401580UI1\)=all\\_items&tab=default\\_tab&vl\(45974060UI0\)=sub&fn=search&indx=1&dscnt=0&vl\(freeText0\)=Кормопроизводство.%20Учебные%20издания%20для%20среднего%20профессионального%20образования&scp.scps=scope%3A%28MAIN\\_07NLR%29&dsmtp=1634590567899](https://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?srt=date2&srtChange=true&https://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?vid=07NLR_VU1&mode=Basic&ct=suggestedSearch&vl(95401580UI1)=all_items&tab=default_tab&vl(45974060UI0)=sub&fn=search&indx=1&dscnt=0&vl(freeText0)=Кормопроизводство.%20Учебные%20издания%20для%20среднего%20профессионального%20образования&scp.scps=scope%3A%28MAIN_07NLR%29&dsmtp=1634590567899)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификации природных кормовых угодий;</li> <li>- системы мероприятий по улучшению природных кормовых угодий, условий проведения мероприятий поверхностного и коренного улучшения лугов.</li> <li>- систему рационального использования сенокосов и пастбищ;</li> <li>- кормовую характеристику, технологии возделывания кормовых культур;</li> <li>- типы зеленого конвейера, принципы подбора культур для зеленого конвейера;</li> <li>- технологии заготовки и хранения сена, травяной муки, силоса, сенажа, соломы;</li> </ul>	<p>Отлично» -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</li> <li>• Решение ситуационных задач</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять травосмеси, определять нормы высева семян трав;</li> <li>- разрабатывать систему мероприятий по поверхностному и коренному улучшению сенокосов и пастбищ;</li> <li>- разрабатывать план организации пастбищной территории;</li> <li>- составлять агротехническую часть технологической карты возделывания смешанных посевов зерновых и зерновых бобовых культур зоны, новой кормовой культуры зоны, клевера или люцерны в</li> </ul>	<p>некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» -</p> <p>теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

<p>чистом виде и в смеси со злаковыми травами в полевых севооборотах;</p>		
---	--	--