

Приложение 3. Программы учебных дисциплин/междисциплинарных модулей

Приложение 3. 1
к ОПОП-П по специальности
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.01 История России**

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**



1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 1.01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 1.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;
		Уо 1.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 1.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия;
		Уо 1.05	определять необходимые ресурсы;
		Уо 1.06	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 1.07	реализовывать составленный план;
		Уо 1.08	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 1.01	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 1.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 1.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 1.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 1.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 1.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 2.01	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
		Уо 2.02	планировать процесс поиска;
		Уо 2.03	структурировать получаемую информацию;
		Уо 2.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 2.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 2.06	оформлять результаты поиска
		Зо 2.01	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 2.02	приемы структурирования информации;
		Зо 2.03	формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	У 03.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		У 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		У 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Зо 3.01	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 3.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 3.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо 05.01	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо 6.01	Умения: описывать значимость своей специальности;
		Уо 6.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 6.01	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 6.02	значимость профессиональной деятельности по специальности;
		Зо 6.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

Личностные результаты освоения учебной дисциплины

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
Основное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	10
Промежуточная аттестация (диф.зачёт)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Основное содержание				
Раздел 1	СССР в годы перестройки.	6		
Основное содержание				
Тема 1.1.	Политика гласности в СССР и ее последствия. Распад СССР	2	ОК 01 ОК 02 ЛР 4 ЛР6	Уо 1.01
	<i>Лекционное занятие 1.</i> Политика гласности и ее последствия. Изменения в общественном сознании. Власть и церковь в годы перестройки. Нарастание экономического кризиса и обострение межнациональных противоречий. Образование политических партий и движений. Августовские события 1991 года. Трагические события осени 1991 г. в Москве. Обстрел Белого дома. Последующее решение об амнистии участников октябрьских событий 1991 г. Распад СССР. Образование СНГ. Причины и последствия кризиса советской системы и распада СССР.	2		Уо 05.01 Зо 05.01 У 03.01 Зо 3.01 Зо 1.02 Зо 2.02 Уо 2.03 Уо 6.02 Зо 6.02
Тема 1.2.	Развитие советской культуры. Развитие советской науки.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 6 ЛР 3	Уо 1.01
	<i>Лекционное занятие 2.</i> Культура в послевоенный период; идеологические кампании и научные дискуссии. Советская культура в середине 1960—1980-х годов. Достижения и противоречия художественной культуры. Культура в годы перестройки. Публикация запрещенных ранее произведений, показ кинофильмов. Острые темы в литературе, публицистике, произведениях кинематографа. 1 Развитие советской науки. Анализ теоретического	2		Уо 05.01 Зо 05.01 У 03.01 Зо 3.01 Зо 1.02 Зо 2.02

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
	материала по теме. Развитие науки и техники в СССР. Научно-техническая революция. Успехи советской космонавтики (С. П. Королев, Ю. А. Гагарин). Введение обязательного восьмилетнего, затем обязательного среднего образования. Рост числа вузов и студентов			Уо 2.03 Уо 6.02 Зо 6.02
	<i>Практические занятие 1.</i> Развитие образования в СССР	2		
Раздел 2	Становление новой России.	12		
Основное содержание				
Тема 2.1.	Становление новой России.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 11	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<i>Лекционное занятие 3.</i> Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков Формирование российской государственности. Изменения в системе власти. Б.Н.Ельцин. Б. Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Взаимодействие ветвей власти на первом этапе преобразований. Предоставление Б. Н. Ельцину дополнительных полномочий для успешного проведения реформ. Правительство реформаторов во главе с Е. Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований.	2		
Тема 2.2.	Конституции России. «Шоковая терапия».	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04
	<i>Лекционное занятие 4.</i> Либерализация цен «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Долларизация экономики. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. «Черный» рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами 196 экономических реформ. Особенности осуществления реформ в регионах	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
	России. Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Договор с Татарстаном как способ восстановления федеративных отношений с республикой и восстановления территориальной целостности страны. Взаимоотношения Центра и субъектов Федерации. а. Принятие Конституции России 1993 года и ее значение. Полномочия президента как главы государства и гаранта Конституции. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики			Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
Тема 2.3.	Чеченская война. Приоритеты внешней политики.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 4	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<i>Лекционное занятие 5.</i> Опасность исламского фундаментализма. Восстановление конституционного порядка в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Проблема сбора налогов и стимулирования инвестиций. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Сегментация экономики на производственный и энергетический секторы. Положение крупного бизнеса и мелкого предпринимательства. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Вывод денежных активов из страны. 1 Приоритеты внешней политики. Новые приоритеты внешней политики. Мировое признание новой России суверенным государством. Россия – правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
	Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993).			
Тема 2.4.	Дефолт 1998 г. Россия и НАТО	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 4	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<i>Лекционное занятие 6.</i> Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь и общественные настроения россиян в условиях реформ. Общественные настроения в зеркале социологических исследований. Представления о либерализме и демократии. Проблемы формирования гражданского общества. Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. 110 97 Возможность выезда за рубеж. Безработица и деятельность профсоюзов. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Присоединение России к «большой семерке». Усиление антизападных настроений как результат бомбежек Югославии и расширения НАТО на Восток. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ	2		
Тема 2.5.	Восточный вектор России. «Новые русские». Отставка Б. Н. Ельцина.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 4	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06
	<i>Лекционное занятие 7.</i> Восточный вектор российской внешней политики в 1990-е гг. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Президентские выборы 1996 г. Политтехнологии. «Новые русские» и их образ жизни. Решение проблем социально незащищенных слоев. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. «Семибанкирщина». «Олигархический»	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
	капитализм. Правительства В. С. Черномырдина и Е. М. Примакова. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок с территории Чечни в Дагестан. Выборы в Государственную Думу 1999 г. Отставка Б. Н. Ельцина. Б. Н. Ельцин в оценках современников и историков.			Уо 6.01 Зо 6.01
	<i>Практическое занятие 1.</i> Итоги развития России конца XX в.	2		
Раздел 3	Российская Федерация на рубеже XX–XXI века	16		
Основное содержание				
Тема 3.1.	Россия в 2000-е. Стратегия развития страны.	2		
	<i>Лекционное занятие 8.</i> Россия в 2000-е: вызовы времени и задачи модернизации Политические и экономические приоритеты. Первое и второе президентства В. В. Путина. Президентство Д. А. Медведева. Президентские выборы 2012 г. Избрание В. В. Путина президентом. Государственная Дума. Многопартийность. Политические партии и электорат. Федерализм и сепаратизм. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза. Построение вертикали власти и гражданское общество. Стратегия развития страны. Экономическое развитие в 2000-е годы. Финансовое положение. Рыночная экономика и монополии. Экономический подъем 1999–2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7 МР 05 ПР6 01	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
Тема 3.2.	Человек и общество. Особенности культуры.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05	Уо 05.01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
	<i>Лекционное занятие 9.</i> Человек и общество в конце XX – начале XXI в. Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования и науки и его результаты. Особенности развития культуры. Демографическая статистика. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости.	2	ОК 06 ЛР 8 МР 01 ПР 6 04	Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
Тема 3.3.	Внутренняя политика. Внешняя политика в конце XX – начале XXI в	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 2 МР 04 ПР 6 03	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<i>Лекционное занятие 10.</i> Пропаганда спорта и здорового образа жизни. Олимпийские и паралимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи. Повседневная жизнь. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Общественные представления и ожидания в зеркале социологии. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Внешняя политика в конце XX – начале XXI в. Внешнеполитический курс В. В. Путина. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики в условиях многополярного мира.	2		
Тема 3.4.	Борьба с терроризмом. Культура и наука России XXI в.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05	Уо 05.01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
	<i>Лекционное занятие 11.</i> Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. СНГ и ЕврАзЭС. Отношения с США и Евросоюзом. Вступление России в Совет Европы. Деятельность «большой двадцатки». Переговоры о вступлении в ВТО. Дальневосточное и другие направления политики России. Культура и наука России в конце XX – начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ как «четвертой власти». Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Система платного образования. Сокращение финансирования науки, падение престижа научного труда. «Утечка мозгов» за рубеж. Основные достижения российских ученых и невостребованность результатов их открытий. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Предоставление церкви налоговых льгот. Передача государством зданий и предметов культа для религиозных нужд. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.	2	ОК 06 ЛР 7 МР 05 ПР6 01	Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
Тема 3.5.	России в 2000–2008. События 2008 г.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 6	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06
	<i>Лекционное занятие 12.</i> Деятельность Президента России В. В. Путина: курс на продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, сохранение целостности России, укрепление государственности, обеспечение гражданского согласия и единства общества. Новые государственные символы России. Развитие экономики и социальной сферы в начале XXI века. Роль государства в экономике. Приоритетные национальные проекты и федеральные программы. Политические лидеры и общественные деятели	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
	современной России Президентские выборы 2008 года. Президент России Д. А. Медведев. Государственная политика в условиях экономического кризиса, начавшегося в 2008 году. Принуждение Грузии к миру.			Уо 6.01 Зо 6.01
Тема 3.6.	Внешней политики последних лет. Воссоединение Крыма с Россией.	1	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 6	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<i>Лекционное занятие 13.</i> Восточное направление внешней политики. Разработка новой внешнеполитической стратегии в начале XXI века. Укрепление международного престижа России. Решение задач борьбы с терроризмом. Российская Федерация в системе современных международных отношений. Воссоединение Крыма с Россией. Анализ теоретического материала по теме. Политический кризис на Украине и воссоединение Крыма с Россией. Культура и духовная жизнь общества в конце XX — начале XXI века. Распространение информационных технологий в различных сферах жизни общества.	1		
Тема 3.7.	Россия и Европа. Россия и США	1	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 6	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02 Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
	<i>Лекционное занятие 14.</i> Взаимоотношения России и Европейских государств после воссоединения России и Крыма. Взаимоотношения России и США при президентах Б. Абама, Д. Трампе и Д. Байдоне.	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
Тема 3.8.	Изменения Российской конституции. Современная наука и культура	4	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 6	Уо 05.01
	<i>Лекционное занятие 15.</i> Основные вопросы внесенных изменений в конституции России. Современная наука и ее развитие. Многообразие стилей художественной культуры. Достижения и противоречия культурного развития.	2		Зо 05.01 Зо 2.01 У 03.02 Зо 3.02
	<i>Практическое занятие 3.</i> Итоги развития России начала XXI в.	2		Уо 2.04 Зо 1.05 Уо 1.06 Уо 6.01 Зо 6.01
Всего:		34		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение:

Кабинет «Истории», оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В. В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 6-е изд., стер. – Москва: Академия,

2017. - 256 с. - ISBN 978-5-4468-0455-9. - Текст: непосредственный.

2. Зуев, М. Н. История России XX — начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С.Я. Лавренов. – Москва: Юрайт, 2020. - 200 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-01245-3. – Текст: непосредственный.

3. Чураков, Д. О. История России XX — начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д.О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. -

Москва: Юрайт, 2020. - 311 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534–13853–5. - Текст: непосредственный.

4. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. - Москва: Юрайт, 2021. - 245 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12892-5. - Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

Исторические источники на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова): официальный сайт. – Москва. - URL: <http://www.hist.msu.ru/ER/Text/index.html> (дата обращения: 24.08.2021). – Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов, В. В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 15-е изд., испр. - Москва: Академия, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-4468-

2871–5. – Текст: непосредственный.

2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. - 7-е изд., испр, и доп. – 102

Москва: Юрайт, 2020. - 328 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09384. - Текст

: непосредственный.

3. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Князев. - Москва: Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

4. Санин, Г. А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва: Просвещение, 2015. - 80 с. - ISBN 978-5-09-034351-0. - Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:		
проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;	ориентирование в источниках разного типа для получения нужной информации	внеаудиторная самостоятельная работа, реферат
различать в исторической, информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;	выявление различий между фактами и мнениями, историческими описаниями и историческими объяснениями;	внеаудиторная самостоятельная работа, реферат
участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения;	участие в дискуссиях по историческим проблемам, формулирование собственной позиции по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения;	внеаудиторная самостоятельная работа, реферат
Знать:		
основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность отечественной и всемирной истории;	выделение основных фактов, процессов и явлений, характеризующих целостность и системность отечественной и всемирной истории;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания;
периодизацию всемирной и отечественной истории;	выделение основных периодов всемирной и отечественной истории;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания
современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;	ориентирование в современных версиях и трактовках важнейших проблем отечественной и всемирной истории;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания;
особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	выделение особенностей исторического пути России, ее роли в мировом сообществе;	внеаудиторная самостоятельная работа
историческую обусловленность современных общественных процессов;	выявление исторической обусловленности современных общественных процессов;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания;

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

Кузоватово, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения**.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3	<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>

1.3 Личностные результаты освоения образовательной программы

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	

Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные Ульяновской областью	
Способный к применению инструментов и методов бережливого производства	ЛР 23

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	102
в т.ч. в форме практической подготовки	98
в т. ч.:	
практические занятия	98
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		46	
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 2 ЛР 7
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»	2	
	Практическое занятие № 3. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР3
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 5. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 6. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 7. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни»	2	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	8	ОК 02
	В том числе практических занятий	8	ОК 04

Значение иностранного языка в освоении профессии	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 7
	Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 10. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык	2	
	Практическое занятие № 11. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»	2	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 13
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 13. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	2	
	Практическое занятие № 14. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов	4	
	Практическое занятие № 15. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	2	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	12	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 13
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 17. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»	4	
	Практическое занятие № 18. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя	2	
	Практическое занятие № 19. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная	4	

	встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»		
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		6	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР2 ЛР13
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 22. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»	2	
Раздел 3. Мировой чемпионат профессионального мастерства (World Skills International)		10	
Тема 3.1. Чемпионаты World Skills International: от прошлого к настоящему	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 13
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 24. Просмотр видеоролика «What is World Skills?». Обсуждение, ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 25. Знакомство с технической документацией конкурсов World Skills (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	4	
	Практическое занятие № 26. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания мирового чемпионата World Skills International (по вариантам)». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	
Раздел 4. Профессиональное содержание		38	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04
	В том числе практических занятий	8	

Чертежи и техническая документация	Практическое занятие № 27. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 15
	Практическое занятие № 28. Чтение и перевод (со словарем) технологических карт. Обсуждение и ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие № 29. Подготовка и пересказ монолога «Соответствие изделия рабочему чертежу». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Сдача изделия заказчику»	2	
Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 13
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие 31. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки». Ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие 32. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации оборудования/станка для работы»	2	
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 2 ЛР 23
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 34. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 35. Работа с документом: World Skills International Health and Safety documentation (документация по технике безопасности) (чтение, перевод, ответы на вопросы)	2	
	Практическое занятие № 36. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах World Skills International по профессиональным компетенциям	2	
Тема 4.4.	Содержание учебного материала	8	ОК 02

Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	В том числе практических занятий	8	ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 15
	Практическое занятие № 37. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 38. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Несоответствие представленной технологической карты технологическому заданию»	4	
	Практическое занятие № 39. Деловая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2	
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР 2 ЛР13
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 40. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата «Молодые профессионалы» (World Skills International)	2	
	Практическое занятие № 41. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Промежуточная аттестация			
Всего:		102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета: кабинет «Иностранных языков».

Оборудование учебного кабинета:

Доска аудиторная

Рабочее место преподавателя,

Рабочие места учащихся

Комплект плакатов, грамматических таблиц

Технические средства обучения: компьютер, проектор

3.1. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.1.1. Основные печатные издания

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст : непосредственный.

3.1.2. Основные электронные издания

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + Приложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/437135> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.

3.2.3 Дополнительные источники

1. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) : учебное пособие / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 348 с. — ISBN 978-5-8114-2987-5. — Текст : непосредственный.

2. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : непосредственный.

3. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

4. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru> — (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);</p> <p>демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;</p> <p>демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке</p>	<p>Письменный и устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Дискуссия.</p> <p>Выполнение упражнений.</p> <p>Составление диалогов;</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>

	при межличностном и межкультурном взаимодействии	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 19.02.12 Технология продуктов питания
животного происхождения

Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС СПО 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 343 от 18. 05.2022г., Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2023г. «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования», Приказа Министерства просвещения РФ от 12.08.2022г № 732 « О внесении изменений в стандарт среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05. 2012 № 413», Приказа Министерства просвещения от 01.09.2022 « О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 09.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Уо 01.01 Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо01.01 Актуальный профессиональный и Социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Уо 01.02 Правильно выявлять и Эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо 01.02 Основные источники информации и ресурсы для решения задачи проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
	Уо 01.03 Составить план действия, Определить необходимые ресурсы;	Зо 01.03 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04 Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Зо 01.04 Методы работы в профессиональной и смежных сферах.
	Уо 01.05 Оценивать результат и Последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Зо 01.05 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Уо 03.01 Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Зо 03.01 Содержание актуальной нормативно- правовой документации
	Уо 03.02 Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Зо 03.02 Современная научная профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Уо 04.01 Общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;	Зо 04.01 Основы проектной деятельности.
		Зо 04.02 Основы эффективного сотрудничества в коллективе

OK09	Уо 09.01 Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	З.о 09.01 Понимать инструкции и нормативные документы по специальности на изучаемом языке. - осознает смысл инструкции на изучаемом языке; - передает содержание инструкции на родном языке; - различает нормативные документы изучаемом языке
	Уо 09.02 Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	З.о 09.02 правила построения простых сложных предложений профессиональные темы;
	Уо 09.03 Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	З.о 09.03 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	Уо 09.04 Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Уо 09.04 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

Личностные результаты: ЛР2, ЛР3, ЛР7, Л513, ЛР15, ЛР23

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные Ульяновской областью	
Способный к применению инструментов и методов бережливого производства	ЛР 23

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	102
в т.ч. в форме практической подготовки	98
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	98
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов ¹³ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		40/40	
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Содержание учебного материала	14	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР2
	В том числе практических занятий	14	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»	2	
	Практическое задание №3 Чтение и перевод текста		
	Практическое занятие № 3. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	10	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Роль образования в современном Мире	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР3
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 15 Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и	2	

	фразеологических оборотов		
--	---------------------------	--	--

¹³ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	Практическое занятие № 16. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 17. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 19. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР3
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	
	Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по Тексту	1	
	Практическое занятие № 10. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык	1	
	Практическое занятие № 11. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР7
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	

	Практическое занятие № 13. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	2	
	Практическое занятие № 14. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов	1	
	Практическое занятие № 15. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР15
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 17. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»	2	
	Практическое занятие № 18. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя	2	
	Практическое занятие № 19. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		12/12	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке технике и их изобретатели. Отраслевые	Содержание учебного материала	12	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР15
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и	2	

Выставки	фразеологических оборотов		
	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов потемам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы	1	
	Практическое занятие № 22. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Мировой чемпионат профессионального мастерства (World Skills International)		8/8	
Тема 3.1. Чемпионаты World Skills International: от прошлого к настоящему	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР15
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 24. Просмотр видеоролика «What is World Skills?». Обсуждение, ответы на вопросы	1	
	Практическое занятие № 25. Знакомство с технической документацией конкурсов World Skills (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	3	
	Практическое занятие № 26. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания мирового чемпионата World Skills International (по вариантам)». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Профессиональное содержание		30/30	
Тема 4.1. Чертежи и техническая документация	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 27. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая	2	

	отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР23
	Практическое занятие № 28. Чтение и перевод (со словарем) технологических карт. Обсуждение и ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 29. Подготовка и пересказ монолога «Соответствие изделия рабочему чертежу». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Сдача изделия заказчику»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР23
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие 31. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки». Ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие 32. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации оборудования/станка для работы»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР23
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 34. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 35. Работа с документом: World Skills	2	

	International Health and Safety documentation (документация по технике безопасности) (чтение, перевод, ответы на вопросы)		
	Практическое занятие № 36. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах World Skills International по профессиональным Компетенциям	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР13
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 37. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	
	Практическое занятие № 38. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Несоответствие представленной технологической карты технологическому заданию»	3	
	Практическое занятие № 39. Деловая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.3 ЛР13
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 40. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата «Молодые профессионалы» (World Skills International)	2	
	Практическое занятие № 41. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии	2	

Тема 4 .6.Еда и напитки		-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащённый оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);

комплекты дидактических раздаточных материалов;

техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

информационно-коммуникативные средства;

экранно-звуковые пособия;

магнитофон.

3.1. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.1.1. Основные печатные издания

- 1.Басова Н.В., Коноплева Т.Т.; Немецкий язык для колледжей.- Москва:Кнорус, 2019.-346с.
- 2.Голубев А.П., Беляков Д.А., Смирнова И.Б; учебник. Немецкий язык для технических специальностей. Москва: КНОРУС, 2020. 306с.-(Среднее профессиональное образование)
- 3.Жебит Л.И. Немецкий язык в сфере общественного питания. Минск «Вышейшая школа», 2015.-303с.

3.2.2. Дополнительные источники

- 1.Миляева Н.Н., Н.В. Кукина. Немецкий язык для колледжей - Москва: Издательство Юрайт, 2023- 255с.-(Профессиональное образование). ISBN № 970-5-534-12385-2

3.2.3.Основные электронные издания

1.wikipedia.ru.-www.wikipedia.ru

2.deutsche –welt.info-http://deutschhe –welt.info/ucebnie-materiali-na –nemeckom-yzike/

3.deutsch.info-http://deutsch.info/ru

4. nemetskiy-yazyk-htt//lingvister.ru/nemetskiy-yazik

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ¹⁴	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы	Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх.

¹⁴ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

<p>профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
---	---	--

Приложение 3. 4
к ОПОП-П по специальности
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Физическая культура

2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ПООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-8.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК-2	оценивать практическую значимость результатов поиска;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
ОК-3	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК-6	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
ОК-8	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	102
в т.ч. в форме практической подготовки	98
в т. ч.:	
практические занятия	98
Промежуточная аттестация (диф.зачёт)	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности.		49		
Тема 1.Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни	Дидактические единицы, содержание	10	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	<i>У 5, 3 1</i> <i>У 3, 3 3</i> <i>У 1, 3 1</i> <i>У 1, У 2, У 3, 3 1, 3 2, 3 3, 3 4</i>
	1.Физическая культура и спорт как социальное явление. 2.Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. 3.Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. 4.Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования. 5.Основы здорового образа жизни и		ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	

	стиля. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха			
	В том числе практических занятий	10	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 1.Выполнение комплексов дыхательных упражнений.Выполнение комплексов утренней гимнастики	2	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 2.Выполнение комплексов упражнений для глаз. Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки. Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия	2	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 3.Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушении осанки, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 4.Проведение студентами самостоятельно подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и	4	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	

	систем организма.			
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		49		
Тема 1.Общая физическая подготовка	Дидактические единицы, содержание	8	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	<i>У 5, 3 1</i> <i>У 3, 3 3</i> <i>У 1, 3 1</i> <i>У 1, У 2, У 3, 3 1, 3 2, 3 3, 3 4</i>
	1. Физические качества и способности человека. 2.Основы методики их воспитания. 3.Средства, методы, принципы воспитания физических качеств. 4.Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. 5.Особенности физической и функциональной подготовленности.		ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	В том числе практических занятий	8	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 5.Выполнение построений, перестроений, различные виды ходьбы, комплексы ОРУ (с предметами, без предметов, в парах)	2	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	

	Практическое занятие 6. Подвижные игры различной интенсивности.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 7. Выполнение различных комплексов физических упражнений в процессе практических занятий	4	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
Тема 2. Легкая атлетика	Дидактические единицы, содержание	24	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	<i>У 5, 3 1</i> <i>У 3, 3 3</i> <i>У 1, 3 1</i> <i>У 1, У 2, У 3, 3 1, 3 2, 3 3, 3 4</i>
	1.Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой, по виражу на стадионе и пересеченной местности. 2.Эстафетный бег. 3.Техника спортивной ходьбы. 4.Прыжки в длину.		ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	В том числе практических занятий	24	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 8,9,10. Решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники двигательных действий. Сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой.	6	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	

	Практическое занятие 11,12,13. Решение задач по сопряженному воспитанию двигательных качеств и способностей: воспитание быстроты в процессе занятий легкой атлетикой	6	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 14,15,16. Решение задач по сопряженному воспитанию двигательных качеств и способностей:воспитание выносливости в процессе занятий легкой атлетикой	6	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 17,18,19. Решение задач по сопряженному воспитанию двигательных качеств и способностей:воспитание координации движений в процессе занятий легкой атлетикой.	6	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
Тема 3. Спортивные игры. Баскетбол.	Дидактические единицы, содержание	8	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	<i>У 5, 3 1 У 3, 3 3 У 1, 3 1 У 1, У 2, У 3, 3 1, 3 2, 3 3, 3 4</i>
	1.Перемещения по площадке. Ведение мяча. 2.Передачи мяча двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. 3.Броски мяча по кольцу с места, в движении.		ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	

	4.Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. 5.Учебная игра.			
	В том числе практических занятий	8		
	Практическое занятие 20. Решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники двигательных действий, технико-тактических приемов игры. Учебная игра.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	
	Практическое занятие 21. Решение задач по сопряженному воспитанию двигательных качеств и способностей: воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. Учебная игра.	2		
	Практическое занятие 22. Решение задач по сопряженному воспитанию двигательных качеств и способностей: воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми.Тренировочная игра на счёт.	2		
	Практическое занятие 23. Решение задач по сопряженному воспитанию двигательных качеств и способностей:воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми.Тренировочная игра на счёт.	2		

Тема 4. Спортивные игры. Волейбол.	Дидактические единицы, содержание	8	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	<i>У 5, 3 1</i> <i>У 3, 3 3</i> <i>У 1, 3 1</i> <i>У 1, У 2, У 3, 3 1, 3 2, 3 3, 3 4</i>
	1.Стойки в волейболе. 2.Перемещение по площадке. Подача мяча – нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. 3.Прием мяча. Передачи мяча. 4. Нападающие удары. Блокирование нападающих ударов. Страховка у сетки. 5. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. 6. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. 7. Учебная игра.			
	В том числе практических занятий	8		
	Практическое занятие 24. Решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники двигательных действий, техничко-тактических приемов игры. Сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой.	2		
	Практическое занятие 25. Изучения техники отдельно элемента. Тренировочные игры на	2		

	счёт.			
	Практическое занятие 26. Самостоятельная разработка и проведение фрагмента занятия студентами по волейболу.	2		
	Практическое занятие 27. Совершенствование техники и тактики в процессе учебно-тренировочной игры в волейбол.	2		
Тема 5. Спортивные игры. Футбол.	Дидактические единицы, содержание	8	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	<i>У 5, 3 1</i> <i>У 3, 3 3</i> <i>У 1, 3 1</i> <i>У 1, У 2, У 3, 3 1, 3 2, 3 3, 3 4</i>
	Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Прием мяча ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные, групповые и командные действия игроков. Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра.	8		
Тема 6. Гимнастика	Дидактические единицы, содержание	14	ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 08	<i>У 5, 3 1</i> <i>У 3, 3 3</i> <i>У 1, 3 1</i> <i>У 1, У 2, У 3, 3 1, 3 2, 3 3, 3 4</i>
	1. Основная гимнастика. Комплексы ОРУ без предметов, с			

	<p>набивными мячами, на гимнастической скамейке, в парах, с гимнастической скамейкой.</p> <p>2. Акробатические упражнения. Стойки на лопатках, предплечьях и голове, перекаты и кувырки, перевороты, равновесия.</p> <p>3. Опорный прыжок с использованием снаряда «гимнастический конь» (для юношей) и «гимнастический козёл» (для девушек).</p> <p>4. Упражнения на гимнастических снарядах параллельные брусья, перекладина (для юношей), гимнастическое «бревно» (для девушек)</p>			
Всего:		102		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал, спортивный стадион с беговыми дорожками, ямой для прыжков в длину, полосой препятствий, электронный тир, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для СПО / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2016.— 493 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для СПО / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2016.— 493 с.
<https://www.biblio-online.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-400928#page/1>

2. Письменский И. А., Аллянов, Ю.Н.

Физическая культура: учебник для академического бакалавриата / И.А.Письменский, Ю.Н.Аллянов. М.: Юрайт, 2014. - 493 с.

<https://biblio-online.ru/book/fizicheskaya-kultura-398758>

3. Словарь физиологических терминов, М. 1987. Ответственный редактор академик О. Г. ГАЗЕНКО.
<http://www.cnshb.ru/AKDiL/0049/default.shtm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека; - основы здорового образа жизни.	Оценка подготовленных студентом фрагментов занятий с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха.	- практические задания по работе с информацией. - проверка ведения дневника самонаблюдения.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. - выполнять задания, связанные с самостоятельной разработкой. Подготовкой, проведением студентом занятий или фрагментов занятий по изучаемым видам спорта.	1.Накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. 2.Традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка. <i>По видам спорта:</i> 1.Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятия). 2.Оценка самостоятельного проведения студентом занятия или фрагмента занятия с решением задачи по развитию того или иного физ.качества средствами избранного вида спорта. 3.Оценка технико-тактических действий (спорт.игры. рукопашный бой, борьба). 4.Оценка техники изученных двигательных действий отдельно по видам подготовки: строевой, физической, огневой (для ППФП). Оценку уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям	Тестирование в контрольных точках: - на входе . т.е в начале учебного года; - на выходе, т.е. в конце учебного года, семестра, изученной темы программы. Тесты по ППФП разрабатываются применительно к укрупненной группе специальностей/профес сий.

ОГБПОУ «Кузоватовский технологический техникум»

Приложение 3. 5
к ОПОП-П по специальности
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.04 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.06 «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
4 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 0	Уп 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уп 01.05 Уп 01.06 Уп 01.07 Уп 01.08 Уп 01.09	-использовать знания по финансовой грамотности. --планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. - принимать решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования бюджета. анализировать и извлекать информацию, касающуюся финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.). - определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать. самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации,	Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06	- знать базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере. - экономические явления и процессы в профессиональной деятельности и общественной жизни. правила оплаты труда работников. - основные виды налогов в современных экономических условиях. - страхование и его виды. пенсионное обеспечение: - значение государственной пенсионной системы,

		<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать причинно-следственные связи, - строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы. анализировать рынок профессиональных услуг, - изучать спрос и предложение. --применять полученные знания о страховании, -сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия страхования, страхования имущества и ответственности. -определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, - рассчитывать НДФЛ, -применять налоговые вычеты, -заполнять налоговую декларацию. -оценивать эффективность и анализировать факторы, влияющие на эффективность осуществления предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. - применять стратегии и тактики предпринимательского поведения в различных ситуациях. формировать и развивать навыки в области использования информационнокоммуникационных технологий (ИКТкомпетенции), навыки работы со статистической, фактической и аналитической информацией. и аналитической финансовой информацией. уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, - осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией применять теоретические навыки по финансовой грамотности для практической деятельности. работать в коллективе и команде, -эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами 		<ul style="list-style-type: none"> - формирование личных пенсионных накоплений. -правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. - процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. - способы действий в рамках предложенных условий и требований. - практические способы принятия финансовых и экономических решений
--	--	---	--	---

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛР 6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	38
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	16
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	2
Консультации	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1		3	4	
СГ.06 Основы финансовой грамотности		16/16		
Раздел 1. Экономическое мышление и базовые компетенции в области экономической и финансовой грамотности		12/8		
Тема 1.1. Финансовые услуги и инструменты. Регулирование рынка финансовых услуг	Содержание учебного материала 1.Законодательство и основы регулирования рынка финансовых услуг.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 3о 01.01-

	Правовое регулирование финансовых рынков, рынков ценных бумаг, валютных рынков. Рынок денег, предоставляемых в пользование в различных формах. Финансовый рынок как механизм соотношения спроса и предложения на денежные ресурсы.			01.06 ЛР 6
Тема 1.2 Классификация финансовых услуг	2. Классификация финансовых услуг и продуктов. Классификация образовательных услуг. Нормативные правовые акты, регулирующие образовательную деятельность, понятие словосочетаний «образовательные услуги» и «дополнительные».	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
Тема 1.3 Виды финансовых продуктов	Самостоятельная работа . Виды финансовых продуктов для различных финансовых целей. Выбор комбинаций различных финансовых инструментов при установленном уровне риска.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
	Практическая работа 1. Расчет доходности финансовых инструментов с учетом инфляции.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
	Практическая работа 2. Анализ и извлечение информации, касающаяся финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
Тема 1.4. Налоги и налогообложение	Содержание учебного материала	4/2		
	1. Налоговая система в	2	ОК 01 ОК 02	Уп

	РФ и ее роль в развитии экономики общества. Возникновение и развитие налогообложения. Функции налоговой системы в экономической системе общества. Роль налоговой политики в экономике.		ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	01.01-01.09 Зо 01.01-01.06 ЛР 6
1. 5 Виды налогов	3. Виды налогов. Налоговые льготы и налоговые вычеты. Налоговая льгота как основной элемент освобождения физического лица от уплаты налога на определенное имущество или с определенной суммы.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01-01.09 Зо 01.01-01.06 ЛР 6
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическая работа 3. Анализ назначения видов налогов, характеристика прав и обязанностей налогоплательщиков, расчёт НДФЛ.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01-01.09 Зо 01.01-01.06 ЛР 6
Тема 1.6 Страхование и пенсионная система	Содержание учебного материала	4/2		
	1. Рынок страховых услуг. Виды страхования в России. Страховые компании и услуги. Страхование и его виды. Проблематика, тенденции и обеспечение перспективы рынка страховых услуг в России	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 . ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01-01.09 Зо 01.01-01.06 ЛР 6
	2. Государственная пенсионная система в РФ. Пенсионные фонды. Накопительная и страховая пенсия. Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система,	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 . ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01-01.09 Зо 01.01-01.06 ЛР 6
	В том числе практических и лабораторных занятий			

	Практическая работа 4. Решение задач на принятие решения на основе сравнительного анализа систем страхования, SWOT-анализ для перерабатывающего производства	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 . ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
Раздел 2. Планирование предпринимательской деятельности и создание собственного бизнеса		4/8		
Тема 2.1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала 1. Нормы законодательства при осуществлении предпринимательской деятельности. Закон о предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательская деятельность в Российской Федерации Виды предпринимательской деятельности.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическая работа 5. Ведение простых расчетов. Подсчет издержек, прибыли, доходов. Формирование и развитие навыков в области использования информационно-коммуникационных технологий	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
Тема 2.2. Бизнес- планирование	Содержание учебного материала	2		
	1. Бизнес-планирование: методы, виды, программы и анализ. Методы разработки бизнес-плана. Бизнес-план как универсальный документ, который, представляющий функцию планирования		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6

	развития самой предприятия или анализировать новый проект для представления его инвестору, банку			
Тема 2.3 Анализ инвестиционных проектов.	Консультации представляющий функцию планирования развития самой предприятия или анализировать новый проект для представления его инвестору, банку	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
	Практическая работа 6. Составление бизнес-плана по алгоритму. Работа в коллективе и команде, эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами по формированию бизнес-плана на примере образовательной организации.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 3.1 ПК 3.2	Уп 01.01- 01.09 Зо 01.01- 01.06 ЛР 6
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2		
Всего:		38		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины

должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: компьютерное и видеопроекторное оборудование для презентаций, интерактивная доска, техническими средствами обучения: лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Adobe Acrobat, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Афанасьев, М.П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2: учебник для СПО / М.П. Афанасьев, А.А. Беленчук, И.В. Кривоногов. 5-е изд., пер. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2020. 342 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5- 534-10180-5.

2. Инновационное предпринимательство учебник и практикум для СПО / В.Я. Горфинкель [и др.]; под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк – Москва: Издательство Юрайт. 2020. 523 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534- 10221-5.
3. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для СПО / В.А. Антонец [и др.]; под ред. В.А. Антонца, Б.И. Бедного. 2-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт. 2021. 303 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10191-1.
4. Малис Н.И. Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО / Н.И. Малис, Л.П. Грундел, А.С. Зинягина; под ред. Н.И. Малис. 2-е изд., пер. и доп.– Москва: Издательство Юрайт. 2021. 408 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09959-1.
5. Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / А.А. Сергеев. 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2020. 475 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10216-1.
6. Чеберко Е.Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства учебник и практикум для СПО / Е.Ф. Чеберко. – Москва: Издательство Юрайт. 2021. 420 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5- 534-10275-8.
7. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для СПО / В.В. Трофимов [и др.]. 3-е изд., пер. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2020. 245 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09139-7.
8. Глущенко, А.В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебник для СПО / А.В. Глущенко, С.В. Солодова. – Москва: Издательство Юрайт. 2020. 346 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09325-4.
9. Мокий, М.С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М.С. Мокий, О.В. Азоева, В.С. Ивановский; под ред. М. С. Мокия. 3-е изд., пер. и доп.– 257 Москва: Издательство Юрайт, 2021. 284 с. (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07494-9.
10. Моргунов, А.Ф. Информационные технологии в менеджменте: учебник для СПО / А.Ф. Моргунов. – Москва: Издательство Юрайт. 2021. 266 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07808-4.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Официальный интернет-портал правовой информации (государственная система правовой информации) – <http://www.pravo.gov.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» – www.garant.ru
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru
4. Справочная правовая система «Кодекс» – www.kodeks.ru
5. Информационный портал Министерства образования и науки Российской Федерации – <https://minobrnauki.gov.ru/>
6. Информационный портал Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) – <http://obrnadzor.gov.ru/>

7. Портал ФГБУ Федерального центра образовательного законодательства – <http://www.lexed.ru/> 8. Информационный портал по внедрению эффективных организационноуправленческих и финансово-экономических механизмов, структурных и нормативных изменений, новаций – <http://273-фз.рф/>

9. Научная электронная библиотека / Журнал «Право и экономика» – <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8992>

10. ЭБС «ЮРАЙТ» – <https://urait.ru/>

11. Центральный банк Российской Федерации – <http://www.cbr.ru>

12. Всероссийский союз страхования – <http://ins-union.ru>.

13. Финансовая видеоэнциклопедия – <http://www.incomepoint.tv/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Всеобщая декларация прав и свобод человека от 10.12.1948 // Международные акты о правах человека: Сб. документов. – Москва: Норма–Инфра-М. 1999. 784 с.

2. Головина, С.Ю. Трудовое право : учебник для СПО / Головина С.Ю., Кучина Ю.А. 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2018. 313 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-01249-1.

3. Зарипова, З.Н. Трудовое право : учебник и практикум для СПО / Зарипова З.Н., Шавин В.А. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт. 2018. 287 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04478-2.

4. Куликов, Л. М. Основы экономической теории : учебник для СПО / Куликов Л.М. 3-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт. 2018. 371 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03163-8.

5. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / Колышкин А. В. [и др.] ; под ред. А.В. Колышкина, С.А. Смирнова. – Москва: Издательство Юрайт. 2018. 498 с. (Серия : Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06278-6.

6. Волков, А.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Волков А.М., Лютягина Е.А. ; под общ. ред. А.М. Волкова. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт. 2018. 235 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04770-7.

7. Конин, Н.М. Правовые основы управленческой деятельности : учебное пособие для СПО / Конин Н.М., Маторина Е.И. М. : Издательство Юрайт. 2018. 128 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02418-0. 258 8. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2018. 334 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02525-5. Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/44C86EA1-904F-4628-B349-8674F311A380. 259

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: знать базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере. экономические явления и процессы в профессиональной деятельности и общественной жизни. правила оплаты труда педагогических работников. основные виды налогов в современных экономических условиях. страхование и его виды. пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. способы действий в рамках предложенных условий и требований. знать практические способы принятия финансовых и экономических решений	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые знания сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но, необходимые знания сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые знания не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Оценка выполнения практического задания, решение ситуационной задачи, проведение дискуссий, мозгового штурма, решение ситуационных задач, кейсов, выполнение творческо-поисковых заданий, составление таблиц и схем, ведение простых расчетов подсчет издержек, прибыли, доходов
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	Характеристики демонстрируемых умений	Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины
Уметь: использовать знания по финансовой грамотности. планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. уметь принимать решения на основе сравнительного анализа финансовых	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные	. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, составление схем конспекта. подготовка

<p>альтернатив планирования и прогнозирования бюджета. анализировать и извлекать информацию, касающуюся финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.). уметь определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации. устанавливать причинноследственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы. анализировать рынок профессиональных услуг, изучать спрос и предложение. применять полученные знания о страховании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия страхования, страхования имущества и ответственности. определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков. рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. оценивать эффективность и анализировать факторы, влияющие на эффективность осуществления предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. применять разные стратегии и тактики предпринимательского поведения в различных ситуациях. формировать и развивать навыки в области использования информационно - коммуникационных технологий (ИКТ - компетенции), навыки работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией. уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией. применять теоретические навыки по финансовой грамотности для практической деятельности. работать в коллективе и команде. эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством клиентами</p>	<p>задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но , необходимые умения работы с освоенным материалом сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p>	<p>терминологического словаря</p>
--	--	-----------------------------------

Приложение 3. 6
к ОПОП-П по специальности
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.05 Безопасность жизнедеятельности

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения предмета:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Уо 03.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
		Уо 03.09	определять источники финансирования
		Зо 03.01	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;

		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо 06.01	Умения: описывать значимость своей специальности.
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Уо 07.01	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии Агрономия, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	Уо 08.01	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.
	Зо 08.01	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
	Зо 08.02	основы здорового образа жизни;
	Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии Агрономия.
	Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Коды	
ЛР 03	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
--------------------	---------------

Объем образовательной программы учебного предмета	70
1. Основное содержание	70
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические	48
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в т. ч. в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Организация защиты населения.			
Тема 1.1. ЧС природного характера	Содержание учебного материала	28	ЛР 12, 13 ОК 06,07
	Источники. Общая характеристика и классификация ЧС. Поражающие факторы. Защита населения.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. ЧС техногенного характера	2	
	Практическое занятие № 2. ЧС военного времени	2	
	Самостоятельная работа обучающихся* Основы прогнозирования ЧС	2	ЛР 12, 13 ОК 06,07
Тема 1.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС)	Содержание учебного материала Основные цели и задачи РСЧС. Силы и средства ликвидации ЧС.	2	ЛР 12, 13 ОК 06,07
	В том числе практических занятий		ЛР 12, 13
	Практическое занятие № 3. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики	2	ОК 06,07 ЛР 12, 13

	Практическое занятие № 4. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов.	2	ОК 06,07
Тема 1.3. Обеспечение национальной безопасности РФ.	Содержание учебного материала		
	Национальные интересы России. Основные угрозы безопасности. Военная доктрина РФ. Обеспечение военной безопасности.	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 5. Виды и рода Вооруженных Сил РФ. Их предназначение и особенности прохождения службы.	4	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Практическое занятие № 6. История создания Сухопутных войск.	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Практическое занятие № 7. История создания ВМФ.	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Практическое занятие № 8. История создания ВКС.	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Практическое занятие № 9. Другие войска РФ.	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
Раздел 2. Основы военной службы.			
Тема 2.1. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.	Содержание учебного материала		
	Определение правовой основы военной службы в Конституции РФ, в федеральных Законах «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе».	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
Тема 2.2. Прохождение военной службы по призыву и контракту.	Содержание учебного материала	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Призыв на военную службу. Воинские звания и должности. Военная служба по призыву и по контракту. Альтернативная гражданская служба.	2	
	Практическое занятие № 10.	2	
	Правила приёма в военные образовательные учреждения гражданской молодежи и лиц	4	ЛР 03, 12,

	отслуживших в армии.		ОК 06,08
	Практическое занятие № 11.		
	Общие, специальные и должностные обязанности. Ответственность военнослужащих.		
	Практическое занятие № 12. Права и свободы военнослужащего. Льготы, предоставляемые военнослужащему.	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Практическое занятие № 13. Воинская дисциплина. Чему обязывает, чем достигается, на чем основывается? Поощрения и взыскания военнослужащих срочной службы.	4	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Практическое занятие № 14. Сущность международного гражданского права и основные его источники.	4	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Практическое занятие № 15. Патриотизм и верность военному долгу – основные качества воина. Дружба и войсковое товарищество – основа боеготовности войск.	4	ЛР 03, 12, ОК 06,08
	Практическое занятие № 15. Боевое знамя – символ чести, доблести и славы. Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги.	2	ЛР 03, 12, ОК 06,08
Раздел 3. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.			ЛР 03, 12, ОК 03,06,08
Тема 3.1. Здоровый образ жизни как условие сохранения здоровья человека.	Содержание учебного материала		ЛР 03, 12, ОК 03,06,08
	Здоровье человека – физическое и духовное. Здоровый образ жизни – веление времени.	4	
	Вредные привычки, профилактика злоупотреблений.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 16. Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при кровотечениях и травмах опорно-двигательного аппарата.	2	
	Практическое занятие № 17. Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при открытых ранах и ожогах.	2	ЛР 03, 12, ОК 03,06,08
Консультации		2	

Промежуточная аттестация	2	
Всего:	70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации примерной программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1 .Кривошеин Д. А., Дмитренко В. П. , Горькова Н. В. Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие. — СПб.: Издательство «Лань», 2019. — 340 с.: ил. — (Учебники для вузов. Специальная литература).

3.2.2 Основные электронные издания

1 Ковальчук, А.Н. Безопасность жизнедеятельности. Часть 1. Основы гражданской обороны [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Ковальчук, Н.М. Ковальчук. – Красноярск, 2020. – 307 с.

2 Ковальчук, А. Н. Безопасность жизнедеятельности. Ч. 2. Основы военной службы: [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Н. Ковальчук; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2020. – 308 с.

3.2.3. Дополнительные источники

1 Основы безопасности жизнедеятельности. Книги 1,2,3.Ромашкин Н.Б. Учебно-методическое пособие, 2007.

2 Первая медицинская помощь. Медицина катастроф. Учебное пособие. Чумаков Н.А. 2006, 247с.

3 Способы автономного выживания человека в природе. Учебник под ред. Михайлова Л.А. 2008, 272с.

3.2.4 Интернет ресурсы

1 <https://31.mchs.gov.ru> Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)

2 <https://www.gosnadzor.ru> Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)

3 <http://www.mzsrff.ru> Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России)

4 <http://www.rostrud.info> Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)

5 <http://www.mnr.gov.ru> Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать:		
Основные критерии здоровья и здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него	Гигиена, физкультура, Правила закаливания организма и поддержание его в высокой работоспособности	Устный опрос, тестирование
Основы российского законодательства об обороне	Знание положений законодательства РФ	Письменная проверка
Особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы	Знание порядка прохождения военной службы	Устный опрос, тестирование
Предназначение структуру и задачи РС ЧС и ГО	Основы российского законодательства о ЧС и гражданской обороне	Письменная проверка, тестирование
Потенциальные опасности, правила поведения в них	Знание алгоритма действий в ЧС и экстремальных ситуациях	Устный опрос, тестирование
Правила оказания первой медицинской помощи пострадавшему	Знание медикаментов и средств оказания помощи	Устный опрос, тестирование
Уметь:		
Владеть способами защиты населения от ЧС природного и техногенного характера: выживать в условиях ЧС	Знать и использовать средства защиты, специальной обработки	Устный опрос, тестирование, Практическое выполнение
Пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	Умело действовать по сигналам оповещения, оказывать помощь населению	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, Практическое выполнение
Пользоваться средствами пожаротушения и спасения	Умело действовать при локализации огня, при спасении людей	Тестирование, Практическое занятие
Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему	Уметь оказывать помощь при ранениях и травмах	Практическое выполнение, Устный опрос

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ²⁴ ПК, ОК	Умения	Знания
	<u>Уметь:</u>	<u>Знать:</u>
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 3.3 ПК 3.4	систематизировать и обобщать первичные статистические данные, характеризующие основные результаты функционирования пищевой промышленности Российской Федерации; планировать, организовать методы и проводить картирование карты текущих и будущих потоков создания ценности продукции; пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия.	содержание и формы бережливого производства; основные методы организации промышленного производства на основе бережливого производства; принципы, методы и инструменты бережливого производства; инструменты построения алгоритм внедрения инструментов бережливого производства в хозяйственную деятельность промышленных предприятий подходы к обеспечению качества продукции и услуг.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	38
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	12
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
Тема 1.1. Введение в бережливое производство	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 3.3 ПК 3.4</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. История развития производственных систем. Японский опыт разработки, внедрения, совершенствования систем управления качества.</p> <p>2. Основные термины и понятия бережливого производства. Принципы и концепция системы бережливого производства.</p> <p>3. Система ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента компании.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
Тема 1.2. Инструменты бережливого производства	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 3.3 ПК 3.4</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Системы Канбан, «Точно вовремя», ячеистое и поточное производство, визуализация, система 5С, стандартизация, уход за оборудованием, быстрая переналадка оборудования.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Анализ выполнения технологических операций по производству продуктов питания животного происхождения с применением метода 5С к организации рабочего места</p> <p>Практическое занятие № 2. Стандартизация действий сотрудников организации. Анализ наблюдений за действиями сотрудников организации. Заполнение бланков стандартизированной работы.</p> <p>Практическое занятие № 3. Деловая игра «Решение производственной проблемы».</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>

Раздел 2. Системы управления и оптимизации материальными потоками		
Тема 2.1. Виды моделей управления материальными потоками	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 3.3 ПК 3.4 Содержание учебного материала 1. Системы правления материальными потоками: основные принципы и способы повышения эффективности управления материальными потоками. В том числе, практических занятий	
	Практическое занятие № 4. Деловая игра «Проектирование карты потока создания ценности».	2
	Практическое занятие № 5. Разработка концепции будущего, создание образа и ценностей.	2
2.2. Затраты на качество и потери	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 3.3 ПК 3.4 Содержание учебного материала 1. Виды затрат на качество. Модели и принципы качества. Затраты на процесс: конформные и неконформные затраты.	2
	2. Концепция всеобщего блага для общества	2
Раздел 3. Статистические метода анализа		
Тема 3.1. Классические и новые статистические методы контроля качества	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 3.4 ПК3.3.4 Содержание учебного материала 1. Цель, задачи, этапы, методы и виды контроля.	2
	2. Семь классических инструментов: контрольные листки, диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, метод расслоения (стратификация), гистограмма, диаграммы рассеяния, контрольные карты.	2
	3. Новые методы: диаграмма сродства, древовидная диаграмма, системная диаграмма, диаграмма родственных связей, стрелочная диаграмма, коррелятивная диаграмма, матричные диаграммы.	2
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 7. Разработка мероприятий по ресурсосбережению в организации.	2
Промежуточная аттестация		
Всего		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Бережливое производство», оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2018. - 472 с.
2. Фролов, В. П. Внедрение технологий бережливого производства в управлении производством и организацию рабочих мест: монография / В. П. Фролов. — Москва: Дашков и К, 2021. — 77 с.
3. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства. Учебное пособие для СПО / Э. П. Бурнашева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 64 с. — ISBN 978-5-507-44560-8.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815955> (дата обращения: 12.07.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Ключев А.В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / Ключев А. В.. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87789.html> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
3. Фролов, В. П. Внедрение технологий бережливого производства в управлении производством и организацию рабочих мест: монография / В. П. Фролов. — Москва: Дашков и К, 2021. — 77 с. — ISBN 978-5-394-04197-6. — Текст электронный // Лань электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бережливое производство как инструмент совершенствования производственной стратегии на отраслевых предприятиях / Е. М. Дебердиева, О. В. Ленкова, С. В. Фролова [и др.]. – Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2020. – 169 с. – ISBN 978-5-9961-2116-8.
2. Виниченко, В. А. Бережливое производство учебное пособие / В. А. Виниченко. –

Новосибирск Новосибирский государственный технический университет, 2020. – 100 с. – ISBN 978-5-7782-4328-6.

3. Вейдер, М. Инструменты бережливого производства. Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства / М. Вейдер. – Москва: Альпина Паблишер, 2017. – 125 с.

4. Лайкер Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Дж. Лайкер; пер. с англ. - М.: Издат. группа «Точка», 2019. - 400 с.

5. Сафронова, К. О. Производительность труда и бережливое производство Учебник / К. О. Сафронова, Д. А. Кузин, М. Е. Серов. – Нижний Новгород: Общество с ограниченной ответственностью "Научно-издательский центр "21 век", 2019. – 188 с. – ISBN 978-5-6042645-6-0.

6. Тугускина, Г. Н. Управление лин-технологиями: бережливое производство / Г. Н. Тугускина Пензенский государственный университет. – Пенза Пензенский государственный университет, 2020. – 80 с. – ISBN 978-5-907262-66-9.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ²⁶	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: Основные принципы системы бережливого производства; основные методы организации бережливого производства знает классические и основные виды потерь, их источники и способы их устранения; различные виды статистических методов их оптимизации правила построения потоков создания ценности и их оптимизации	знает принципы и методы организации системы бережливого производства; знает виды потерь на производстве, их источники и способы их устранения; ситуационных задач, новые виды статистических методов контроля качества продукции; знает правила построения потоков создания ценности и доходов.	Оценка выполнения практического задания, проведение дискуссий, мозговой штурм, решение производства; кейсов, выполнение творческо-поисковых заданий, составление таблиц и схем, ведение простых расчетов контроля;
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: определяет основные виды деятельности на рабочем месте; использует теоретические знания системы бережливого производства в профессиональной деятельности; систематизирует и анализирует первичные статистические данные;	Экспертное деятельности на рабочем месте; использует теоретические знания системы бережливого производства в сфере профессиональной деятельности; систематизирует и анализирует первичные статистические данные;	наблюдение за ходом выполнения практической работы

статистические данные;

Планировать,

организовывать и проводить
картирование потоков создания
ценности;

Использовать

эффективные методы для
снижения различных видов
потерь;

Определять социальную
значимость в

профессиональной сфере

планирует, организует и
проводит картирование

потоков создания ценности;

использует эффективные
методы для снижения

различных видов потерь;

определяет социальную

значимость в

профессиональной сфере

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 01 «Процессы и аппараты»

2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 01 «Процессы и аппараты» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.2 ПК 2.1	У о 1.2.01	- проводить расчеты процессов и аппаратов;	З о 1.2. 01.	- основные законы процессов пищевой технологии;
	У о 2.1.01	- выбирать оптимальные условия проведения технологических процессов;	З о 2.1. 02	- физические свойства сырья и полуфабрикатов пищевых производств;
	У о 2.1.02	- выбирать рациональную конструкцию аппарата;	З о 2.1.01	- механические и гидравлические процессы;
	У о 2.1.03	- анализировать условия и режимы работы оборудования;	З о 2.1.02	- тепловые и массообменные процессы;
ОК 01 ОК 02	У о 01.02	- анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;	З о 01.02	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте;
	У о 01.07	- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	З о 01.03	- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	У о 02.06	- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения задач;	З о 02.03	- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	У о 01.04	- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы;	З о 01.04	- методы работы в профессиональной и смежной сферах;
	У о 01.03	- определять этапы решения задачи.	З о 01.05	- структуру плана для решения задач.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	128
в т.ч. в форме практической подготовки	64
в т. ч.:	
теоретическое обучение	52
лабораторные работы	64
практические занятия	34
Консультации	2
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация экзамен	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды ОК, ПК и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Гидромеханические процессы				
Тема 1.1. Гидродинамика	Содержание учебного материала			
	1. Основные понятия гидродинамики, элементы потока жидкости. Виды движения жидкости.	2	ПК 1.2, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 2.1.02, Уо 2.1.03, Уо 01.02, Уо 01.07, Уо 02.06, Уо 01.04, Уо 01.03, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 2.1.01, Зо 2.1.02, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 01.04, Зо 01.05
	2. Уравнение неразрывности потока. Режимы движения жидкости. Перемещение жидкости и газов.	2	ПК 2.1	Уо 2.1.01, Уо 2.1.02, Уо 2.1.03, Уо 01.02, Уо 01.07, Уо 02.06, Уо 01.04, Уо 01.03, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 2.1.01, Зо 2.1.02,
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Практическое занятие № 1. Расчет критерия Рейнольдса и определение режима движения жидкости.	2	ПК 2.1, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 01.03, Зо 2.1.02
	Практическое занятие № 2. Исследование процесса истечения жидкости через отверстия и насадки.	2	ПК 2.1, ОК 01,	Уо 2.1.01, Зо 2.1.02
Тема 1.2. Гидростатика	Содержание учебного материала			
	3. Основные законы гидростатики. Понятие абсолютного, избыточного давления и вакуума.	2	ПК 2.1, ОК 01,	Уо 2.1.01, Зо 2.1.02
	4. Основное уравнение гидростатики. Свойства гидростатического давления.	2	ПК 2.1, ОК 01,	Уо 2.1.01, Зо 2.1.02

	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
--	--	---	--	--

	Практическое занятие № 3. Расчет силы гидростатического давления.	2	ПК 2.1, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 01.03, Зо 2.1.02
Тема 1.3. Разделение жидких и газовых систем	Содержание учебного материала			
	5. Классификация неоднородных систем. Разделение неоднородных систем. Осаждение под действием центробежных сил и сил тяжести.	2	ПК 2.1, ОК 01	Уо 1.2.01, Уо 01.02, Зо 01.02
	6. Закономерности осаждения. Фильтрация.	2	ПК 2.1, ОК 01	Уо 1.2.01, Уо 01.02, Зо 01.02
	В том числе практических и лабораторных занятий	10		
	Лабораторная работа № 1. Определение скорости осаждения.	2	ПК 2.1, ОК 01,	Уо 2.1.01, Зо 2.1.02
	Практическое занятие № 4. Изучение устройства отстойника, расчет его производительности.	2	ПК 2.1, ОК 01, ОК 02	Уо 2.1.01, Зо 2.1.02, Уо 01.07, Зо 01.03
	Практическое занятие № 5. Изучение устройства оборудования для разделения суспензий и эмульсий: сепараторы.	2	ПК 2.1, ОК 01,	Уо 2.1.03, Уо 01.07, Зо 01.03
	Практическое занятие № 6. Изучение устройства оборудования для фильтрации: фильтры и центрифуги.	2	ПК 2.1, ОК 01,	Уо 2.1.03, Уо 01.07, Зо 01.03
	Практическое занятие № 7. Расчет и состав фаз смесей. Пересчет одних концентраций в другие.	2	ПК 1.2.01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 01.03, Зо 01.02
Тема 1.4. Перемешивание в жидкой среде, смешивание	Содержание учебного материала			
	7. Механическое перемешивание. Типы мешалок лопастные пропеллерные, турбинные.	2	ПК 2.1, ОК 01	У2.1.01, Зо 2.1.01
	8. Закономерности процесса перемешивания пластичных и сыпучих материалов.	2	ПК 2.1, ОК 01	У2.1.01, Зо 2.1.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Практическое занятие № 8. Изучение закономерностей процесса перемешивания жидкостей с различной вязкостью, перемешивания сыпучих материалов, псевдооживления. и устройств для перемешивания.	2	ПК 2.1, ОК 01	У2.1.01, Зо 2.1.01
	Практическое занятие № 9. Изучение устройства смесителей.	2	ПК 2.1,	Уо 2.1.01, Зо 2.1.01
Раздел 2. Механические процессы				
Тема 2.1.	Содержание учебного материала			

Основные механические процессы	9. Классификация и характеристика способов измельчения.	2	ПК 2.1	Уо 2.1.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, Зо 2.1.01
	10. Измельчающие машины.	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Лабораторная работа № 2. Исследование основных характеристик измельчения.	2	ПК 2.1, ОК 01	Уо 2.1.01, Уо 2.1.03, Зо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 01.03
	Практическое занятие № 10. Изучение устройства машин для измельчения, сортирования, прессования.	2	ПК 2.1, ОК 01	Уо 2.1.01, Уо 2.1.03, Зо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 01.04
Раздел 3. Массообменные процессы				
Тема 3.1. Теоретические основы процесса массопередачи	Содержание учебного материала			
	11. Виды массообменных процессов. Материальный баланс. Движущая сила массообмена.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	12. Адсорбция, абсорбция, перегонка, ректификация, экстракция.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Лабораторная работа № 3. Определение коэффициента массопередачи в процессе абсорбции.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	Лабораторная работа № 4. Изучение работы ректификационной лабораторной установки.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
Тема 3.2. Кристаллизация	Содержание учебного материала			
	13. Кристаллизация. Стадии кристаллизации. Классификация массообменных процессов.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	14. Диффузия. Конвективный перенос вещества. Кристаллизаторы.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 11. Изучение процесса кристаллизации и работы кристаллизаторов.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04

	Практическое занятие № 12. Расход тепла на стерилизацию. Сгущение молока.	2	ПК 1.2.01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 01.03, Зо 01.02
Тема 3.2 Сушка	Содержание учебного материала			
	15. Классификация видов сушки. Сушилки. Конвективная сушка. Контактная сушка.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	16. Материальный и тепловой баланс сушильной установки.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	17. Классификация сушилок. Схемы сушильных установок.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	<i>14</i>		
	Практическое занятие № 13. Определение количества сухого воздуха необходимого для процесса сушки.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04, Уо 01.04, Зо 02.03
	Лабораторная работа № 5. Испытание барабанной сушилки.	2	ПК 1.2, ПК2.1	У1.2.01, УО 2.1.02, Уо 2.1.03, Зо 01, 04, Зо 01.03
	Лабораторная работа № 6. Изучение процесса сушки в псевдоожиженном слое.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04, Уо 01.04, Зо 02.03
	Практическое занятие № 14. Расчёты вакуум-аппаратов.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, У о 01.07, Зо 01.04
	Практическое занятие № 15. Расчеты сушилок.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, У о 01.07, Зо 01.04
	Практическое занятие № 16. Расчет барабанной сушилки.	4	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, У о 01.07, Зо 01.04
Раздел 4. Тепловые процессы				
Тема 4.1. Основы теплопередачи	Содержание учебного материала			
	18. Способы переноса теплоты. Движущая сила тепловых процессов. Тепловое излучение. Основное уравнение теплопередачи.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04, Уо 01.04, Зо 02.03
	19. Конвекция. Закон теплоотдачи Ньютона. Процесс передачи тепла через плоскую стенку. Основное уравнение теплопроводности.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04, Уо 01.04, Зо 02.03

	В том числе практических и лабораторных занятий	10		
	Практическое занятие № 17. Определение тепловых нагрузок для различных случаев теплообмена. Расчет средней температуры напора.	4	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04, Уо 01.04, Зо 02.03
	Практическое занятие № 18. Расчет тепловых сопротивлений.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, Уо 01.07, Зо 01.04
	Практическое занятие № 19. Тепловой баланс процессов	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04, Уо 01.04, Зо 02.03
	Практическое занятие № 20. Расчет параметров тепловых процессов.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, Уо 01.07, Зо 01.04
Тема 4.2. Тепловой баланс	Содержание учебного материала		ПК 1.2, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 2.1.02, Уо 2.1.03, Уо 01.02, Уо 01.07, Уо 02.06, Уо 01.04, Уо 01.03, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 2.1.01, Зо 2.1.02, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 01.04, Зо 01.05
	20. Закон сохранения массы и энергии. Уравнения материального и теплового балансов.	2		
	21. Схемы массовых и энергетических потоков в аппарате. Средняя разность температур.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04, Уо 01.04, Зо 02.03
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 21. Определение средней разности температур при различных направлениях движения теплоносителя.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04, Уо 01.04, Зо 02.03
Тема 4.3. Тепловые аппараты,	Содержание учебного материала		ПК 1.2, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 2.1.02, Уо 2.1.03, Уо 01.02, Уо 01.07, Уо 02.06, Уо 01.04, Уо 01.03, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 2.1.01, Зо 2.1.02, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 01.04, Зо 01.05
	22. Теплообменные аппараты. Классификация теплообменных аппаратов. Кожухотрубные теплообменные аппараты.	2		
основные виды	23. Теплообменник «труба в трубе». Змеевиковый теплообменный аппарат. Спиральный теплообменник. Пластинчатый теплообменник.	2	ПК 1.2, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 2.1.02, Уо 2.1.03, Уо 01.02, Уо 01.07, Уо 02.06, Уо 01.04, Уо 01.03, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 2.1.01, Зо 2.1.02, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 01.04, Зо 01.05

	В том числе практических и лабораторных занятий	8		
	Практическое занятие № 22. Изучение устройства и работы теплообменников. Расчет теплообменного аппарата	4	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Уо 2.1.02 Зо 1.2.01, У о 01.07, Зо 01.04
	Практическое занятие № 23. Расчеты паровых пастеризаторов.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, У о 01.07, Зо 01.04
	Практическое занятие № 24. Расчеты пластинчатых пастеризаторов.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, У о 01.07, Зо 01.04
Тема 4.4. Выпаривание	Содержание учебного материала			
	24. Основные типы выпарных аппаратов.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	25. Конструкции выпарных аппаратов. Простая выпарка, однократное и многократное выпаривание.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	26. Вторичный пар. Материальный и тепловой баланс выпарных установок	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.01, Уо 01.07, Зо 1.2.01, Зо 2.1.02, Зо 01.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Практическое занятие № 25. Изучение схем выпарных аппаратов, установок.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Уо 2.1.02 Зо 1.2.01, У о 01.07, Зо 01.04
	Практическое занятие № 26. Расчет вакуум-аппаратов. Расход острого пара. Расход производительности.	2	ПК 1.2, ПК2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.2.01, Уо 2.1.03, Зо 1.2.01, У о 01.07, Зо 01.04
Консультации		2		
Экзамен		8		
Всего:		128		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Процессы и аппараты пищевых производств», оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гнездилова, А.И. Процессы и аппараты пищевых производств: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.И. Гнездилова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 270 с.

2. Процессы и аппараты пищевых производств и биотехнологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. М. Бородулин, М. Т. Шульбаева, Е. А. Сафонова, Е. А. Вагайцева. — Санкт-Петербург Лань, 2020. — 292 с. — ISBN 978-5-8114-6452-4.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Пелевина, Л. Ф. Процессы и аппараты / Л. Ф. Пелевина, Н. И. Пилипенко. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 332 с. — ISBN 978-5-8114-4617-9. — Текст: электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148214>.

2. Вобликова, Т. В. Процессы и аппараты пищевых производств: учебное пособие для СПО / Т. В. Вобликова, С. Н. Шлыков, А. В. Пермьяков. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-8114-6442-5. — Текст: электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147345>.

3. Бредихин, С. А. Процессы и аппараты пищевой технологии / С. А. Бредихин, А. С. Бредихин; Под. ред.: Бредихин С. А. — 1-е изд. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 544 с. — ISBN 978-5-8114-9705-8 — Текст: электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/202136>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Баранов Д.А. Процессы и аппараты химической технологии: учебное пособие для СПО / Д.А. Баранов. – 4-е изд. стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 408 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: основные законы процессов пищевой технологии физические свойства сырья и полуфабрикатов пищевых производств механические и гидравлические процессы тепловые и массообменные процессы	Уровень правильных ответов при тестовом письменном и устном контроле. Быстрота ориентации в материале, быстрота реакции на вопросы. Правильность, полнота выполнения заданий, точность расчетов. Рациональность действий. Уровень правильных ответов при тестовом письменном и устном контроле. Быстрота ориентации в материале, быстрота реакции на вопросы. Правильность, полнота выполнения заданий, точность расчетов. Рациональность действий. Уровень правильных ответов при тестовом контроле. Быстрота ориентации в материале, быстрота реакции на вопросы.	Тестирование Экспертная оценка выполнения практических заданий Тестирование Экспертная оценка выполнения практических и лабораторных заданий Тестирование
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: проводить расчеты процессов и аппаратов выбирать оптимальные условия проведения технологических процессов выбирать рациональную конструкцию аппарата анализировать условия и режимы работы оборудования	Правильность, полнота выполнения заданий, точность расчетов. Адекватность, оптимальность выбора последовательности действий. Быстрота ориентации в представляемом материале. Уровень правильных ответов при тестовом контроле. Правильность, полнота выполнения заданий, соответствие требованиям безопасности. Уровень правильных ответов при тестовом письменном и устном контроле. Правильность, полнота выполнения заданий, точность расчетов. Качество и техническая грамотность составленных рефератов, четкость изложения материала. Быстрота ориентации в представляемом материале. Уровень правильных ответов при тестовом контроле. Соответствие требованиям инструкций, регламентов. Рациональность действий. Уровень правильных ответов при тестовом письменном и устном контроле.	Экспертная оценка выполнения практических заданий Тестирование Экспертная оценка выполнения практических заданий Тестирование Экспертная оценка выполнения практических и лабораторных заданий Тестирование Экспертная оценка выполнения практических и лабораторных заданий Тестирование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 02 «Метрология и стандартизация»

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 02 «Метрология и стандартизация» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения знания.

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1	Уо 1.1.01	применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;	З о 1.1. 01.	основные понятия метрологии;
	Уо 1.2.01	оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;	З о 1.2. 02	задачи стандартизации, ее экономическую эффективность, формы подтверждения соответствия;
	Уо 2.1.01	использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;	З о 2.1.01	терминология и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;
	Уо 2.1.02	измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;	З о 2.1.02	основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно - методических стандартов;
ОК 01	У о 01.02	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	З о 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК 09	У о 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы.	З о 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов в профессиональной деятельности.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	20
Практические занятия	12
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды ОК, ПК и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
	Содержание учебного материала			
	1. Предмет, задачи и структура дисциплины. Ключевые понятия дисциплины: стандартизация, метрология и сертификация.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02
Тема 1. Техническое регулирование	Содержание учебного материала			
	1. Техническое регулирование: основные понятия, объекты, участники.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02
	2. Технические регламенты: понятие, содержание, виды, применение.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 1. Изучение ФЗ «О техническом регулировании». Технические регламенты.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1 ЛР 27	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01,
Тема 2. Стандартизация	Содержание учебного материала			
	3. Стандартизация. Цели и принципы стандартизации. Органы и службы стандартизации Российской Федерации. Объекты стандартизации: продукция, процесс (работа), услуга.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Уо 01.02, Уо 09.01, зо 01.04, зо 09.03
	4. Уровни стандартизации.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27, ОК 01, ОК	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1.

			09	01, 3о 2.1. 02
	4.Документы в области стандартизации.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02
	5. Виды, условия применения документов в области стандартизации.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, , ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02
	6. Категории стандартов: национальные стандарты и стандарты организаций.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02
	7. Технические условия. Объекты технических условий. Порядок принятия.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, , ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 2. Изучение ФЗ «О техническом регулировании». Стандартизация. Документы в области стандартизации.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02
Тема 3. Теоретические основы метрологии	Содержание учебного материала		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02 3о 09.01
	8. Основные термины и определения в области метрологии.	2		
	9. Шкалы измерений, факторы, влияющие на результат измерения.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 01	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02 3о 01.04
	10.Эталоны физических величин: понятие, классификация, виды. Международная организация законодательной метрологии (МОЗМ).	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02 3о 01.04, 3о 09.01
	10. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений». Государственные метрологические службы обеспечения единства измерений.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02 3о 01.04, 3о 09.01
	11. Виды физических величин. Система единиц физических величин. Международная система физических величин.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02 3о 01.04, 3о 09.01

	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 4. Изучение закона РФ «Об обеспечении единства измерений». Ознакомление с системами национальных единиц измерений и правилами перевода их в единицы измерений СИ.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01
Тема 4. Подтверждение соответствия	Содержание учебного материала			
	12. Оценка и подтверждение соответствия: способы, отличительные особенности. Правила и порядок проведения сертификации товаров и услуг.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01
	13. Подтверждение соответствия: понятие, цели, принципы, формы.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01
	14. Добровольное подтверждение соответствия. Понятие сертификации. Добровольная сертификация: объекты, субъекты, средства.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01
	15. Системы добровольной сертификации. Знаки соответствия.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01
	15. Обязательное подтверждение соответствия. Знак обращения на рынке. Декларирование соответствия: понятие, объекты, формы. Декларация о соответствии.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01
	16. Сертификация продукции, минуя таможенную территорию Российской Федерации. Гигиеническая оценка: понятие, порядок проведения.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01
	17. Правила оформления сертификата соответствия. Условия приостановки и (или) отмены действия сертификата соответствия.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	6		
	Практическое занятие № 6. Изучение ФЗ «О техническом регулировании».	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, Зо 1.1. 01, Зо 1.2. 02, Зо 2.1. 01, Зо 2.1. 02 Зо 01.04, Зо 09.01

	Подтверждение соответствия. Аккредитация органов по сертификации.			01, 3о 2.1. 02 3о 01.04, 3о 09.01
	Практическое занятие № 7. Изучение ФЗ «О техническом регулировании». Декларирование соответствия.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02 3о 01.04, 3о 09.01
	Практическое занятие № 8. Изучение порядка проведения подтверждения соответствия потребительских товаров.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.1, ЛР 24, ЛР 27, ОК 01, ОК 09	Уо 1.1. 01, Уо 1.2. 01, Уо 2.1. 01, Уо 2.1. 02, 3о 1.1. 01, 3о 1.2. 02, 3о 2.1. 01, 3о 2.1. 02 3о 01.04, 3о 09.01
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Проанализировать системы стандартизации.	2		
Консультации		2		
Экзамен		6		
Всего:		42		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Метрологии и стандартизации», оснащенная в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бессонова, Л.П. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия продуктов животного происхождения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Бессонова, Л. В. Антипова под редакцией Л. П. Бессоновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 636 с. — ISBN 978-5-534-13135-2.
2. Качурина, Т.А. Метрология и стандартизация учебник для СПО / Т. А. Качурина. - 5-е изд., стер. — Москва Академия, 2017. — 127 с. - ISBN 978-5-4468-3884-4.
3. Рензьева, Т. В. Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия: учебное пособие для СПО / Т. В. Рензьева. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 360 с. — ISBN 978-5-8114-6440-1.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Герасимова, Е. Б. Метрология, стандартизация и сертификация: учебное пособие / Е.Б. Герасимова, Б.И. Герасимов. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-479-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817037> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: по подписке.
2. Дубовой, Н. Д. Основы метрологии, стандартизации и сертификации: учебное пособие / Н. Д. Дубовой, Е. М. Портнов. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 256 с.: ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0338-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991962> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: по подписке.
3. Кошечкина, И. П. Метрология, стандартизация, сертификация: учебник / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 415 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013572-4. - Текст: электронный. - URL:

3.2.3. Дополнительные источники

1. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 362 с. — ISBN 978-5-534-08670-6.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ³⁹	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическая эффективность; формы подтверждения соответствия; основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов; терминология и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.	знание основных понятий метрологии; задачи стандартизации, ее экономическая эффективность; формы подтверждения соответствия; основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов; терминологии и единиц измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических занятий. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль на учебных занятиях. Экзамен.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.	применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических занятий. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль на учебных занятиях. Экзамен.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 03 «Автоматизация технологических процессов»

2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 03 «Автоматизация технологических процессов» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.2	У о 1.2. 01	- использовать в производственной деятельности средства механизации и автоматизации технологических процессов;	З о 1.2. 01	- понятие о механизации и автоматизации производства, их задачи;
	У о 1.2. 02	- проектировать, производить настройку и сборку систем автоматизации, выбирать параметры режима работы оборудования, подлежащего регулированию;	З о 1.2. 02	- принципы измерения, регулирование, контроля и автоматического управления параметрами технологического процесса;
	У о 1.2. 03	- проводить настройку приборов автоматики на заданный режим;	З о 1.2. 03	- основные понятия автоматизированной обработки информации;
	У о 1.2. 04	- владеть навыком их обслуживания, осуществлять контроль измерительных приборов при монтаже, технологическом обслуживании и ремонте оборудования;	З о 1.2. 04	- классификацию автоматических систем и средств измерений, особенности производства продуктов питания из молочного и мясного сырья на автоматизированных технологических линиях в соответствии с технологическими инструкциями;
	У о 1.2.05	- обеспечивать сопровождение производства продуктов питания из молочного и мясного сырья на автоматизированных технологических линиях в соответствии с технологическими инструкциями;	З о 1.2. 05	- классификацию технических средств автоматизации, измерительные устройства (датчики и исполнительные механизмы, интерфейсные, микропроцессорные и компьютерные устройства), область их применения;
ОК01	У о 01.02	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	З о 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	У о 01.03	- определять этапы решения задачи;	З о 01.05	- структуру плана для решения задач;

ОК 02	У о 02.06	- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения задач.	З о 02.03	- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации.
-------	-----------	--	-----------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	58
в т. ч. в форме практической подготовки	18
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	18
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Экзамен	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды ОК, ПК и личностных результатов, формирования которых способствует элемент программы	Код Н/У/З	
1	2	3	4		5
Раздел 1. Автоматизация производства					
Тема 1.1. Автоматизация производства и технический прогресс	Содержание учебного материала				
	1. Автоматизация производственных процессов. Принципы измерения, регулирования, контроля и автоматического управления параметрами технологического процесса. Технический прогресс.	2	ПК 1.2, ОК 01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, Уо 1.2.03, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02	
	2. Структура автоматизированной системы управления (АСУ), принципы построения АСУ, первичные средства автоматизации.	2	ПК 1.2, ОК 01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, Уо 1.2.03, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2			
	Практическая работа №1. Графическое представление записи алгоритма.	2	ОК 01	У о 01.03, Зо 01.05	
Тема 1.2. Алгоритмы автоматизации производства	Содержание учебного материала				
	3. Алгоритмы автоматизации. Понятие алгоритма. Виды алгоритмов. Способы записи алгоритмов.	2	ОК 01	У о 01.02, Зо 01.04	
Тема 1.3. Программное обеспечение систем управления	Содержание учебного материала				
	4. Программирование. Понятие о программном обеспечении систем управления.	2	ОК 01	У о 01.02, Зо 01.04	
	5. Числовое программное управление: терминология, классификация. Средства программирования промышленных контроллеров.	2	ОК 01	У о 01.02, Зо 01.04	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2			

	Практическая работа №4. Расчет основных экономических показателей. Решение ситуационных задач.	2	ПК 1.2, ОК 01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, Уо 1.2.03, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Уо 01.03, Зо 01.05
--	---	---	----------------------	---

Раздел 2. Методы измерения средств автоматического контроля технологических процессов				
Тема 2.1. Системы автоматического управления	Содержание учебного материала			
	6. Терминология, классификация, назначение, применение. Элементы систем автоматического управления: термины, определения, классификация.	2	ПК 1.2, ОК 01, Ок 02	Уо 01.02, Зо 01.04
	В том числе практических и лабораторных работ	2		
	Практическая работа №5. Анализ показаний контрольно-измерительных приборов.	2	ПК 1.2, Ок 02	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, , Зо 1.2.01, Зо 1.2.02
Тема 2.2. Первичные преобразователи (датчики)	Содержание учебного материала			
	7. Термины, определения, назначение, классификация, характеристика, способы представления информации, преимущества, недостатки, эксплуатация. Датчики технологических параметров.	2	ПК 1.2, ОК 01, Ок 02	Уо 1.2.05, Зо 1.2.05 Уо 01.02, Зо 01.04
	В том числе практических и лабораторных работ	2		
	Практическая работа №6. Изучение конструкции датчика температуры.	2	ПК1.2	Уо 1.2.02, Зо 1.2.02
Тема 2.3. Цифровые устройства и исполнительные механизмы	Содержание учебного материала			
	8. Цифровые устройства. Цифроаналоговые и аналого-цифровые преобразователи.	2	ПК 1.2, ОК 01, Ок 02	Уо 1.2.05, Зо 1.2.05 Уо 01.02, Зо 01.04
	9. Исполнительные механизмы. Виды исполнительных механизмов. Электромеханические, электропневматические и электрогидравлические исполнительные механизмы.	2	ПК 1.2, ОК 01, Ок 02	Уо 1.2.05, Зо 1.2.05 Уо 01.02, Зо 01.04
	В том числе практических и лабораторных работ	2		
	Практическая работа №7. Изучение конструкции датчика деформации.	2	ПК1.2	Уо 1.2.02, Зо 1.2.02
Раздел 3. Цифровая трансформация производства				
	Содержание учебного материала			
Тема 3.1. Свременные аспекты производства пищевых продуктов	10. Автоматизация в отраслях пищевой промышленности. Использование автоматизированных систем управления технологических процессов при производстве пищевой продукции.	2	ПК 1.2, ОК 01, Ок 02	Уо 1.2.05, Зо 1.2.05 Уо 01.02, Зо 01.04
	11. Системы индустриального ИОТ.	2	ПК 1.2, ОК 01, Ок 02	Уо 1.2.05, Зо 1.2.05 Уо 01.02, Зо 01.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическая работа №8. Проектирование и сборка систем автоматизации технологических процессов.	2	ПК 1.2, ОК 01, Ок 02	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, Уо 1.2.03, Уо 1.2.04, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо

				1.2.04
Тема 3.2.	Содержание учебного материала			
Робототехника и гибкие автоматизированные производства	12. Робототехника. Терминология, классификация, структура, технические показатели, перспективы развития.	2	ПК 1.2, ОК 01,	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, Уо 1.2.03, Уо 1.2.04, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 1.2.04, Зо 1.2.05, Уо 01.02, Зо 01.04,
	13. Системы управления промышленными роботами.	2	ПК 1.2, ОК 01,	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, Уо 1.2.03, Уо 1.2.04, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 1.2.04, Зо 1.2.05, Уо 01.02, Зо 01.04,
	14. Гибкие автоматизированные производства.	2	ПК 1.2, ОК 01,	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, Уо 1.2.03, Уо 1.2.04, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 1.2.04, Зо 1.2.05, Уо 01.02, Зо 01.04,
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическая работа №9. Работа с программным обеспечением на ЭВМ.	2	ПК 1.2, ОК 01, ОК 02	Уо 1.2.01, Уо 1.2.02, Уо 1.2.03, Уо 1.2.04, Зо 1.2.01, Зо 1.2.02, Зо 1.2.04, Зо 1.2.05, Уо 01.02, Зо 01.04, Уо 02.06, Зо 02.03
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Сбор и обработка информации, в том числе с использованием Интернет, о робототехнике и гибких автоматизированных производствах, подготовка сообщений. 2. Подготовка презентационного материала по теме 3.2.	2		
Консультации		2		
Экзамен		8		
Всего:		58		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.2. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Автоматизация систем управления технологическими процессами», оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения».

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.3.1. Основные печатные издания

1. Мишанин Ю.Ф. Рациональная переработка мясного и рыбного сырья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю.Ф. Мишанин, Г.И. Касьянов, А.А. Запорожский. – Москва: Издательство Лань. 2020. 720 с. ISBN 978-5-8114-7460-8.

2. Рачков, М.Ю. Автоматизация производства: учебник для среднего профессионального образования / М.Ю. Рачков. 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2021. 182 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12973-1.

3.3.2. Основные электронные издания

1. Бородин, И.Ф. Автоматизация технологических процессов и системы автоматического управления: учебник для среднего профессионального образования / И.Ф. Бородин, С.А. Андреев. 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2019. 386 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08655-3. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/425998> (дата обращения: 05.08.2021).

2. Бородин, И.Ф. Автоматизация технологических процессов и системы автоматического управления: учебник для среднего профессионального образования / И.Ф. Бородин, С.А. Андреев. 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2018. 356 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04656-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/415406> (дата обращения: 05.08.2021).

3. Основы автоматизации технологических процессов: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Щагин, В.И. Демкин, В.Ю. Кононов, А.Б. Кабанова. Москва: Издательство Юрайт. 2019. 163 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03848-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/431607> (дата обращения: 05.08.2021).

4. Технология обработки сырья: мясо, молоко, рыба, овощи: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.В. Антипова, О.П. Дворянинова; под научной редакцией Л.В. Антиповой. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт. 2021. 204 с. (Профессиональное образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/474136> (дата обращения: 23.07.2021).

5. Технология мяса и мясных продуктов: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Н. А. Величко [и др.]; Краснояр. гос. аграр. ун-т. Красноярск. 2019. 270 с. URL: <http://www.kgau.ru/new/student/43/content/63.pdf> (дата обращения: 23.07.2021).

6. Алексеев, В. А. Компьютерное моделирование автоматизации технологических процессов и производств. Практикум: учебное пособие для спо / В. А. Алексеев. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7608-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176873> (дата обращения: 24.06.2022).

3.3.3. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань». Издательство Лань. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.

2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Режим доступа: <https://bibliotonline.ru/>.

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks, ООО «Ай Пи Эр Медиа». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

4. Селевцов, Л.И. Автоматизация технологических процессов: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Л.И. Селевцов, А.Л. Селевцов. — Москва: Издательство: Академия. 2016. 351 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-4468-3071-8.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие о механизации и автоматизации производства, их задачи. – принципы измерения, регулирования, контроля и автоматического управления параметрами технологического процесса. – основные понятия автоматизированной обработки информации. – классификацию автоматических систем и средств измерений. – общие сведения об автоматизированных системах управления (АСУ) и системах автоматического управления (САУ). – классификацию технических средств автоматизации. – измерительные устройства (датчики и исполнительные механизмы, интерфейсные, микропроцессорные и компьютерные устройства), область их применения. – типовые средства измерений, область их применения; типовые системы автоматического регулирования технологических процессов, область их применения. – особенности производства продуктов питания из молочного и мясного сырья на автоматизированных технологических линиях в соответствии с <p>технологическими</p>	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые знания сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но, необходимые знания сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые знания не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Оценка выполнения практического задания, решение ситуационной задачи, проведение дискуссий, мозгового штурма, решение ситуационных задач, кейсов, выполнение творческо-поисковых заданий, составление таблиц, схем, ведение простых расчетов построения алгоритмов автоматизации.</p>

инструкциями.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: – использовать в производственной деятельности средства механизации и автоматизации технологических процессов. – проектировать, производить настройку и сборку систем автоматизации, выбирать параметры режима работы оборудования, подлежащего регулированию. – проводить настройку приборов автоматики на заданный режим. – владеть навыком их обслуживания, осуществлять контроль измерительных приборов при монтаже, технологическом обслуживании и ремонте оборудования. – обеспечивать сопровождение производства продуктов питания из молочного и мясного сырья на автоматизированных технологических линиях в соответствии с технологическими инструкциями.	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены со ошибками. «Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но необходимые умения работы с освоенным материалом сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, составление схемы-конспекта. подготовка терминологического словаря.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 «КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения»

по программам подготовки специалистов среднего звена

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 Коммуникативные технологии в профессиональной
деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 «Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с ФГОС СПО 19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения» (Приказ Министерство просвещения России от 18.05.2022 № 343 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.06.2022 № 68942) и предназначена для получения среднего общего образования по специальности 19.02.12. Технология продуктов питания животного происхождения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС СПО 19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения» (Приказ Министерство просвещения России от 18.05.2022 № 343 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.12. «Технология продуктов питания животного происхождения» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.06.2022 № 68942)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к группе дисциплин общепрофессионального цикла.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.05	составлять план действия;
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

		Уо 01.08	реализовывать составленный план;
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо 04.01	Умения: организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Зо 04.01	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо 05.01	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	Знания: особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо 09.01	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Зо 09.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		Зо 09.04	особенности произношения;
		Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося **76** часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **28** часов,
 из них **36** часов практических занятий;
 самостоятельной работы обучающегося **2** часа.
 Консультации -2 часа
 Экзамены 8 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	36
Консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация экзамен- 8	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
Раздел 1. Тема 1. Методологические и теоретические проблемы описания речевого воздействия			ОК 01, ОК.04, ОК 05, ОК 09. ПК1.1-1.3; ПК2.2-2.3; ПК3.1-3.5; ПК4.1-4.5; ПК5.7.	<i>Уо 01.05,</i> <i>Уо01.07,</i> <i>Уо01.09,</i> <i>Зо01.01-01.02</i> <i>Уо 04.01,</i> <i>Уо 04.02.,</i> <i>Уо 05.01,</i> <i>Зо 05.01,</i> <i>Уо 09.01-09.04</i> <i>Зо 09.02-09.05</i>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
Тема 1.1.	Содержание учебного материала			
	1. Методологические и теоретические проблемы описания речевого воздействия. Понятие речевых стратегий. Общие (направленные на достижение более общих социальных целей) и частные речевые стратегии	2	ОК 01, ОК.04, ОК 05, ОК 09	Уо 01.05, Уо01.07, Уо01.09, Зо01.01-01.02
	2. Основные (семантические и когнитивные) и вспомогательные стратегии (риторические, прагматические и диалоговые типы) с функциональной точки зрения	2		Уо 04.01,
	3 Речевая стратегия и речевая тактика. Речевая тактика и коммуникативные ходы.	2		Уо 04.02., Уо 05.01,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала:			<i>Зо 05.01,</i> <i>Уо 09.01-09.04</i> <i>Зо 09.02-09.05</i>
	1. Языковые показатели речевых тактик. Семантические типы речевых стратегий.	2	ОК 01, ОК.04, ОК 05, ОК 09	<i>Уо 01.05,</i> <i>Уо01.07,</i> <i>Уо01.09,</i> <i>Зо01.01-01.02</i>
	2. Стратегии и тактики уговаривания. Комплексный анализ уговоров как речевой практики	2		
	3. Стратегии и тактики дискредитации. Прагматические типы речевых стратегий. Эмоционально настраивающие тактики речевого общения.	2		<i>Уо 04.01,</i> <i>Уо 04.02.,</i> <i>Уо 05.01,</i>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2		3		
					Зо 05.01, Уо 09.01-09.04 Зо 09.02-09.05
Раздел 2. Тема 2. Виды коммуникации.				ОК 01, ОК.04, ОК 05, ОК 09	Уо 01.05, Уо01.07, Уо01.09, Зо01.01-01.02
Тема 1.1.	Содержание учебного материала:				Уо 04.01,
	1	Виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Устноречевая коммуникация.	2		Уо 04.02., Уо 05.01, Зо 05.01,
2	Говорение как вид речевой деятельности. Слушание как вид речевой деятельности.				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>		
	3	Понятие обратной связи. Умения, необходимые для эффективной передачи и восприятия информации в общении.	2		<i>Уо 09.01-09.04</i> <i>Зо 09.02-09.05</i>
	4	Способы эффективного говорения и слушания. Помехи и барьеры эффективного говорения и слушания.	2		
	5	Невербальная коммуникация. Компоненты структуры невербального поведения.Стратегии самопрезентации.	2		
	6	Имидж: к истории понятия. Структура речевого имиджа. Доминанта имиджа и ее языковые маркеры.	2		
	7	Диалоговый тип речевых стратегий. Метатекстовые показатели воздействия собеседников на ход диалога.			
	8	Контроль над инициативой в диалоге. Модель личности в аспекте речевого воздействия.	2		
	9	Коммуникативный контекст и социальные конвенции в аспекте речевого взаимодействия.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
Раздел 3. Тема 3. Письменная деловая коммуникация в профессиональной деятельности				
Тема 3.1.	Содержание учебного материала:			
	1. Основные понятия письменной деловой коммуникации. 2. Классификация письменной деловой коммуникации (письмо-сообщение, письмо-напоминание, письмо-просьба, гарантийные письма, письмо-предложение, письмо-приглашение, письмо-подтверждение, письмоблагодарность, сопроводительное письмо и др.).			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практическо й подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
	Функции, особенности и правила письменной деловой коммуникации. Преимущества, недостатки письменной деловой коммуникации и их преодоления	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий.</p> <p>Практическая работа № 1. Ролевая игра «Деловое совещание».</p> <p>Практическая работа № 2. Мозговой штурм. «Рефлексивная рамка».</p> <p>Практическая работа № 3. Собеседование при приеме на работу.</p> <p>Практическая работа № 4. Цели деловой коммуникации</p> <p>Практическая работа № 5. Способы психологической защиты.</p> <p>Практическая работа № 6. Тренинг «Как стать общительным».</p> <p>Практическая работа № 7. Тренинг «Командный дух».</p> <p>Практическая работа № 8. Упражнение «Публичное выступление»</p> <p>Практическая работа № 9. Упражнение «Конструирование цели жизни».</p> <p>Практическая работа № 10. Упражнение «Ежедневник».</p>	<p>36</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>	<p>ОК 01, ОК.04, ОК 05, ОК 09</p>	<p><i>Уо 01.05, Уо01.07, Уо01.09, Зо01.01-01.02</i></p> <p><i>Уо 04.01, Уо 04.02., Уо 05.01, Зо 05.01,</i></p> <p><i>Уо 09.01-09.04</i></p> <p><i>Зо 09.02-09.05</i></p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практическо й подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
Самостоятельная работа		2		
1) Экзамен		8		
Всего:		76		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- учебного кабинета «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное и прикладное программное обеспечение;
- лицензионное и антивирусное программное обеспечение;
- лицензионное специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензированным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гойхман О. Я. Речевая коммуникация [Электронный ресурс]: учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/552644>
2. Кабашов С. Ю. Основы деловой (служебной) письменной речи в сфере управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bd2d52ef2e4e4.18824396.
3. Авдони́на Л. Н. Письменные работы научного стиля [Электронный ресурс]: учебное пособие / Авдони́на Л. Н., Гусева Т. В. - Москва : Форум: ИНФРА-М, 2017. - 72 с. - (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/563093>
4. Язык деловых межкультурных коммуникаций [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Т. Т. Черкашиной. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 368 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/554788>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Каталог электронных библиотек <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
2. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://www.rsl.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
4. <http://www.gumer.info/>
5. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net/>
6. Европейская электронная библиотека Europeana <http://www.europeana.eu/portal/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: - устройство и принципы	Отлично» систематические и	Тестирование на знание терминологии по теме.

<p>действия аппаратов пищевых производств закономерности перехода от лабораторных процессов к промышленным;</p> <p>- сравнительные характеристики и области рационального применения типовых аппаратов;</p> <p>-принципы выбора аппаратов и оптимальных условий их работы.</p>	<p>глубокие знания учебного материала, владеет базовыми понятиями, свободно выполняет задания, предусмотренные программой учебной дисциплины; проявляет творческие способности в изложении, понимании программного материала. Способен преломлять теоретические знания к практике будущей профессиональной деятельности. При условии тестовой формы сдачи зачета, студент должен дать 90% и более правильных ответов.</p> <p>«Хорошо» - заслуживает обучающийся, который обнаруживает полное знание учебного материала, ориентируется в базовых понятиях, успешно выполняет задания, предусмотренные программой. Освоил основные закономерности учебной дисциплины (курса) в их значении для приобретаемой профессии. В целом способен преломлять теоретические знания к практике будущей профессиональной деятельности. При условии тестовой</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента.</p> <p>Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией.</p>
<p>Умения:</p> <p>- рассчитывать основные параметры аппаратов пищевых производств;</p> <p>- выявлять основные факторы определяющие скорость технологического процесса;</p> <p>- пользования методическими и нормативными материалами, стандартами и техническими условиями на основные аппараты пищевых производств;</p> <p>- грамотно изображать принципиальные схемы аппаратов;</p>	<p>Наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>	

	<p>формы сдачи зачета, студент должен дать 80-89% правильных ответов.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы</p>	
--	--	--

Приложение 3. 12
к ОПОП-П по специальности
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

Кузоватово
2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022г. № 343. Зарегистрирован Министерством юстиции 21.06.2022 №68942), Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2023г. «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования», Приказа Министерства просвещения РФ от 12.08.2022г №732 «О внесении изменений в стандарт среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 №413», Приказа Министерства просвещения РФ от 01.09.2022 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02	<p><u>Уметь:</u></p> <p>использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</p> <p>обрабатывать текстовую и табличную информации; характеристики компьютера; использовать деловую графику и основные компоненты мультимедиа-информацию; компьютерных сетей, принципы создавать презентации; пакетной передачи данных, применять организацию антивирусные информации; взаимодействия; межсетевого средства защиты (интерпретировать) назначение и принципы интерфейса специализированного использования системного и программного обеспечения, прикладного программного обеспечения; находить контекстную помощь, обеспечения; работать с документацией; технологию поиска информации в применять специализированное Интернет; программное обеспечение для принципов защиты информации от сбора, хранения и обработки несанкционированного доступа; информации в соответствии с правовые аспекты использования изучаемыми информационными технологиями и профессиональными модулями; программного обеспечения; пользоваться автоматизированными системами основные понятия автоматизированной обработки делопроизводства; информации; применять методы и средства основные угрозы и методы защиты безопасности. обеспечения информационной</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>назначение, состав, основные компоненты мультимедиа-компоненты мультимедиа-принципы создавать презентации; антивирусные межсетевого средства защиты</p> <p>назначение и принципы системного и программного прикладного программного обеспечения; Интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы защиты обеспечения информационной</p>

В результате изучения дисциплины студент должен освоить соответствующие ему профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.2. Организовывать выполнение технологических операций производства молочной продукции на автоматизированных технологических линиях в соответствии с технологическими инструкциями.

ПК 3.5. Вести учетно-отчетную документацию.

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

<p>ЛР 22 Способный формировать проектные идеи и обеспечивать их ресурсно-программной деятельностью</p>	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>
---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы Вид

учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	138
в т.ч. в форме практической подготовки	100
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	100
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация(дифференцированный зачет)	

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	32
в т.ч.	
теоретическое обучение	10
практические занятия	32
самостоятельная работа	2
консультации	2
Промежуточная аттестация(дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов ⁴⁴ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ОП.05 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности		48	
Раздел 1. Автоматизация обработки информации		6	
Тема 1.1. Понятие информационных технологий и информационных систем Инструментарий технологий. Реализации информационных технологий. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Состав, функции и характеристика качеств информационных систем. Классификация информационных систем. Принципы реализации и функционирования информационных технологий. Автоматизированные системы обработки информации. Программное обеспечение информационных технологий. Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка конспекта по теме: «Характерные черты информационного общества».	Содержание учебного материала Информационные технологии и информационные системы. Правила техники безопасности и охраны труда. Понятие «информация», её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии. Информационное общество. Понятие и средства информатизации. Структура информатизации. Информационная культура. Понятие новой информационной технологии. Виды информационных технологий. Реализации информационных технологий.	2	ОК 01 ОК 02 ПК1.2ПК3.5

⁴⁴ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

2. Составление таблицы «Этапы развития информационных технологий».			
3. Подготовка сообщений, докладов, презентаций Темы: «Информационные системы в управлении», «Информационные справочные системы», «Информационные поисковые системы», «Информационная система», «Информационные консультанты»;			
Тема 1.2. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	Содержание учебного материала Внутренняя архитектура компьютера. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программного обеспечения для компьютеров. Файловые менеджеры. Far, Total Commander. Виды, назначение. Создание каталогов и файлов. Программы-архиваторы. Создание самораспаковывающегося архива. Создание многотомного архива	ОК 01 ОК 02 2	ПК1.2
В том числе практических занятий		2	
Практическая работа №1. Операционная система Windows. Установка и удаление программ			
Самостоятельная работа обучающихся Составление таблицы «Классификация программного обеспечения» Раздел 2. Базовые и прикладные информационные технологии		28	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	ОК 01 ОК 02	
Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры.	Технология обработки текстовой информации. Документ, классификация документов. Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов. Контекстный поиск и замена. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов.		ПК3.5
В том числе практических занятий			
Практическая работа №2. Настройка интерфейса программы MS Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа		2	
Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки.			

	Создание таблицы. Ввод данных. Редактирование и форматирование таблицы. Вставка объектов. Оформление фигурного текста Рисование в MS Word. Колонки. Сноски. Буквица.		
	Практическая работа №3. Создание маркированных, нумерованных, многоуровневых списков, работа с колонками, подбор синонимов, проверка правописания. Работа с графическими объектами.	2	
	Практическая работа №4. Создание таблиц, вставка символов и формул, создание объектов WordArt. Создание Оглавления.	2	
	Практическая работа №5. Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов: Мастер слияния документов, перекрестные ссылки, рассмотрение возможностей рецензирования, элементы панели Формы, макросы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Выполнение заданий на ПК: Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Подготовка сообщений, рефератов, докладов Темы: «Общие нормы и правила оформления документов», «Программы для работы с текстом», «Автоматизация работы с MS Word с помощью шаблонов», «Взаимодействие тестового процессора MS Word с другими приложениями Windows», «Издательские системы»		
Тема 2.2. Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы	Содержание учебного материала Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности. Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.	2	ОК 01 ОК 02 ПК3.5 ЛР4
	В том числе практических работ		
	Практическая работа №6. Табличный процессор Excel. Создание, заполнение, редактирование и форматирование таблиц. Формулы, имена, массивы. Формулы над массивами.	2	
	Практическая работа №7. Табличный процессор Excel. Построение графиков,	2	

	поверхностей и диаграмм. Расчетные операции в MS Excel. Ввод функций. Основные статические и математические функции, текстовые и календарные, логические операции в MS Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.		
	Практическая работа №8. Табличный процессор Excel. Применение текстовых, календарных, логических переменных и функций.	2	
	Практическая работа №9. Математические и экономические расчеты в MS Excel. Решение производственных задач отраслевой направленности в MS Excel.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных	1. Подготовка сообщений рефератов, докладов Темы: «Взаимодействие ЭТ с другими приложениями Windows», «Электронные таблицы как информационные объекты», «Переход от табличного к графическому представлению информации», «Создание базы данных, правила и методы установление связей в базе данных», «Системы управления базами данных». 2. Разработка кроссворда на предложенную тематику с использованием различных возможностей MS Excel (логические, математические функции и функции даты, возможность автоматического подсчета баллов, защита документа).		ОК 01 ОК 02 ПК3.5 ЛР10
	Содержание учебного материала Организация системы управления базами данных (СУДБ). Обобщенная технология работы с базой данных. Выбор СУБД для создания системы автоматизации. Основы работы СУБД MS Access. Рассмотрение объектов СУБД MS Access: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули. Назначение каждого объекта, способы создания.	2	
	В том числе практических работ		
	Практическая работа №10. Проектирование базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание таблиц, проектирование связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	2	
	Практическая работа №11. Разработка базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	2	