

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кузоватовский технологический техникум»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
« 28 » августа 2015г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «Кузоватовский
технологический техникум»
Р.К.Таиров
«28» августа 2015 г.



**Положение
о профориентационной работе
ОГБПОУ «Кузоватовский технологический техникум»**

1. Общие положения.

Основными целями профориентационной работы в ОГБПОУ «Кузоватовский технологический техникум» (далее — техникум) являются:

- приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе лично-ориентированного подхода;
- создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов.

2. Задачи

Основными задачами профориентационной работы в техникуме являются:

- организация и осуществление взаимодействия с образовательными организациями основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение формирования контингента студентов на специальностях, профессиях и направлениях техникума;
- установление и поддержание тесных связей с Центрами занятости населения;
- реклама профессий, специальностей, направлений, реализуемых в техникуме.

3. Формы и методы работы

1. Широко информировать население о специальностях и профессиях в техникуме через:

- беседы и встречи с обучающимися образовательных организаций;
- выступления в средствах массовой информации, как представителей техникума, так и его выпускников;
- помещение информации на сайте техникума, страницах местной печати о жизни техникума с целью привлечения внимания населения к специальностям и профессиям техникума.

2. Проведение в техникуме:

- дней открытых дверей;
- недель специальностей и профессий;
- конкурсов профессионально мастерства;
- экскурсий по техникуму;
- мастер – классов;

- экскурсий по техникуму;
- мастер – классов;
- Трудовых форумов;
- профориентационных сборов ит.д.

3. Информирование населения о льготах, предоставляемых студентам техникума.
4. Участие в районных ярмарках вакансий.
5. Участие в анкетировании абитуриентов в целях определения уровня профессиональной пригодности к определенным профессиям и специальностям техникума.
6. Информирование студентов о возможностях получения дополнительных образовательных услуг, профессионального обучения.
7. Привлечение обучающихся образовательных организаций к совместному проведению мероприятий, планируемых в техникуме.

4. Планирование и организация работы

1. Профориентационная работа проводится по приказу директора «О проведении профориентационной работы», согласовывается с главами сельских поселений, которые оказывают всестороннюю поддержку при организации работы на территории поселений.
2. Для разработки организационно-методических вопросов по профориентации и организации этой деятельности в техникуме создается комиссия по профориентационной работе, состав которой утверждается приказом директора техникума.
3. Комиссия включает наиболее квалифицированных, опытных преподавателей и сотрудников техникума.
4. Комиссия выполняет следующие функции:
 - проводит мониторинг востребованности профессий и специальностей на региональном рынке труда;
 - разрабатывает план профориентационной работы на учебный год;
 - предлагает кандидатуры преподавателей и сотрудников техникума для выезда в школы с рекламной информацией о техникуме, а также выезд агитбригады «АТС»;
 - организует профориентационную работу с использованием различных методов и форм;
 - анализирует и обобщает результаты профориентационной работы за учебный год на педагогическом совете техникума.

5. Делопроизводство

1. Комиссия ведет протоколы своих заседаний.
2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в архиве образовательной организации.
3. Ответственность за делопроизводство комиссии возлагается на председателя или избранного секретаря комиссии.